



## ขั้นตอนและแนวปฏิบัติโครงการวิจัยที่ใช้ทุนส่วนตัว

คณะเทคโนโลยีการจัดการ

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564

### ที่มา:

ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ส่วนที่ 2 ภาระงานวิจัย และงานวิชาการอื่น ข้อ 21 กรณีงานวิจัยที่ใช้ทุนส่วนตัว และผ่านการพิจารณาจาก คณะ หรือได้รับการขึ้นทะเบียนงานวิจัยของคณะ หรือมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงานตามข้อ 19 นั้น

### หลักการ:

เพื่อให้บุคลากรของคณะเทคโนโลยีการจัดการ สามารถทำงานวิจัยในด้านที่สนใจได้ แม้ไม่ได้รับ ทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ และสามารถ นำไปคิดภาระงานส่วนที่ 2 : ภาระงานวิจัยและ งานวิชาการอื่น ข้อที่ 21 กรณีงานวิจัยที่ใช้ทุน ส่วนตัว ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2563 ได้

### คุณสมบัติ:

1. เป็นบุคลากรคณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์
2. ไม่เป็นผู้ติดค้างรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับ สมบูรณ์โครงการวิจัยที่ใช้ทุนส่วนตัว
3. ข้อเสนอโครงการที่ขอใช้ทุนส่วนตัวต้อง ไม่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนใด ๆ

### ขั้นตอนการพิจารณา:

1. ผู้วิจัยเสนอโครงการวิจัยตาม แบบฟอร์มเสนอ โครงการทุนวิจัยส่วนตัว พร้อมทั้งแนบข้อเสนอ โครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้า สาขาวิชา มายังคณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ
2. แผนกงานวิชาการและวิจัย นำข้อเสนอโครงการวิจัย เสนอคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรอบการประชุม

### ขั้นตอนการดำเนินโครงการวิจัยที่ใช้ทุนส่วนตัว

1. จัดทำบันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัยทุนส่วนตัว
2. แนบข้อเสนอโครงการวิจัยทุนส่วนตัว
3. แนบบทที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยี การจัดการ วาระพิจารณาอนุมัติโครงการวิจัยที่ใช้ทุน ส่วนตัวในการดำเนินการ
3. เสนอคณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ (ตามคู่มือภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ข้อ 1.2.3)

### การรายงานผลการวิจัย:

1. เมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น ผู้วิจัยจะต้องส่งเล่ม รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ 1 เล่ม และแผ่นข้อมูล 1 แผ่น แก่คณะเทคโนโลยีการจัดการ
2. ถ้าผู้วิจัยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด คณะเทคโนโลยีการจัดการจะขอสงวนสิทธิ์ในการ พิจารณาโครงการวิจัยในลำดับต่อไป