**การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ……………………………………….. พ.ศ……………..**

**คณะ…………….. มหาวิทยาลัย.........................**

**ประจำปีการศึกษา……… วันที่รายงาน (อ้างอิงตามกรอบ TQF) นับจากวันสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 ไม่เกิน 60 วัน)**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**รหัสหลักสูตร ................................ (14 หลัก)**

**อาจารย์ประจำหลักสูตร** (ใส่ทุกวิทยาเขตที่เปิดสอน)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มคอ. 2 | ปัจจุบันปีการศึกษา 2557 | หมายเหตุ |
| 1  | 1  |  |
| 2  | 2  |  |
| 3 | 3 |  |
| 4 | 4 |  |
| 5 | 5 |  |

**อาจารย์ผู้สอน ปีการศึกษา 2557 (ใส่ชื่อทุกคนที่อยู่ในมคอ.5 รวมทั้งอ.ที่สอนวิชา GE ด้วย**

 **ยกเว้นวิชาเลือกเสรี ไม่ต้องใส่ชื่ออาจารย์)**

1**.**  …………………………….……………….

2. ……………………………….…………….

3. ……………………………………...……..

4. ……………………………………………..

5. ……………………………………………….

**สถานที่จัดการเรียนการสอน** ……………………………. **(ระบุทุกวิทยาเขตที่เปิดสอน)**

**การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1)**

|  | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร** | 1. หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน
2. ทุกคนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเดียว
3. อยู่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลา
 |
| **2** | **คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร** | ทุกคนมีคุณวุฒิและมีคุณสมบัติตรง (สัมพันธ์) |
| **3** | **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร** |  |
| **4** | **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน** |  |
| **5** | **คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ** |  |
| **6** | **คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)** |  |
| **7** | **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์**  |  |
| **8** | **การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา** |  |
| **9** | **ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา** |  |
| **10** | **อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ** |  |
| **11** | **การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด** | หลักสูตรใช้เมื่อปีการศึกษา ….. ยังไม่ครบรอบปรับปรุง |
| **12** | **การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน** | ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 - 5 ทุกตัว รายละเอียดดังนี้ 1. หลักสูตรมีการประชุม …… ครั้ง ดังนี้ (รายงานการประชุมต้องกำหนดให้มี พิจารณาวาระวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตร วาระติดตามการดำเนินงานของหลักสูตร และวาระทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร)

 ครั้งที่ 1 วาระวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตร มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ….. คนครั้งที่ 2 วาระ …….มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ….. คนครั้งที่ 3 วาระ …….มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ….. คนครั้งที่ 4 วาระ …….มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ….. คนครั้งที่ 5 วาระ …….มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ….. คน……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..1. มคอ. 2 มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมคอ. 1 (กรณีหลักสูตรไม่มีมคอ. 1 มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบ TRF 5 ด้าน)
2. ภาคการศึกษาที่ 1 เปิดสอนจำนวน …… รายวิชา และส่งมคอ. 3 และ มคอ. 4 ในวันที่ … จำนวน …… รายวิชา (ให้นับรวมวิชาศึกษาทั่วไป และต้องแนบหลักฐานด้วย)
3. มีการจัดทำมคอ. 5 และ มคอ. 6จำนวน …… รายวิชา ส่งให้ประธานหลักสูตร ลงนามวันที่… (ต้องภายใน 30 วัน)
4. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกันประชุมจัดทำมคอ. 7 อาจารย์ประจำหลักสูตร เซ็นรับทราบ และส่งให้ประธานหลักสูตรและส่งให้คณบดีลงนามภายใน 60 วัน หลังวันสิ้นภาคการศึกษา
 |
|  |  |  |

**หมวดที่ 2 อาจารย์**

**อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้**

| **ตัวบ่งชี้** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| **การบริหารและพัฒนาอาจารย์** | อธิบายผลการดำเนินงาน PDCA (เป็นการดำเนินงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่ใช่สาขา) ต้องประเมินระบบ และสะท้อนทั้งระบบ**-การรับอาจารย์ประจำหลักสูตร มีระบบและกลไก ดังนี้**(P) มหาวิทยาลัยมีกระบวนการรับอาจารย์โดยดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน การสรรหาบุคลากร (PM 35) โดยกองบริหารงานบุคคลเสนอกรอบอัตรากำลังตามแผนพัฒนาบุคลากร รวบรวมความต้องการบุคลากรของคณะ และอธิการบดีพิจารณาความต้องการพร้อมเหตุผลประกอบกรณีอธิการบดีอนุมัติกองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการสรรหาอาจารย์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามกรอบ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานมาประกอบการสรรหา มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบโปร่งใสและกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ภายใต้เวลาที่กำหนดและเป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ กำหนดให้มีคำอธิบายลักษณะงาน (Job description) มีการระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job specification) รวมทั้งความสามารถ (Competency) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก ดำเนินการรับสมัคร ดำเนินการสอบคัดเลือก สรุปผลการสอบคัดเลือก เสนออธิการบดีอนุมัติ และรับรายงานตัว กองบริหารงานบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อได้อาจารย์ประจำแล้ว ในกระบวนการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีแนวทางการปฏิบัติตามรายละเอียดที่แสดงในคู่มือการบริหารหลักสูตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานส่วนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีระบบการดำเนินการดังนี้ ต้องมีระบบว่าจะแต่งตั้งอย่างไร (PDCA)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(D) ในปีการศึกษา 2557 ได้ดำเนินการตามระบบดังกล่าว พบว่า 1. ได้มีแผนการบริหารอาจารย์2. ได้มีการมอบหมายภาระงาน3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมทบทวนระบบและกลไกดังกล่าว พบว่า มี 1 รายวิชา ที่มีผลลัพธ์(C) มีการประเมินผลการดำเนินงานของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า ……………………….(A) และได้มีการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยในที่ประชุมได้มอบหมายให้……………………………ดำเนินการปรับปรุง…………………**-การบริหารอาจารย์ มีระบบและกลไก ดังนี้**(P)* มหาวิทยาลัยกำหนด JD ของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้…
* การเตรียมความพร้อมของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยจัดระบบให้อาจารย์ประจำหลักสูตรให้รู้จักระบบการบริหารหลักสูตร และเรียนรู้โครงสร้างหลักสูตร
* ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยดำเนินการตาม คู่มือขั้นตอนการทำงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (PM 37)
* มีระบบการยกย่องอาจารย์ โดยมีคณะกรรมการพิจารณาผลงานดีเด่นแต่ละประเภทใน 3 ประเภท คือ บุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย บุคคลผู้ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ และบุคคลที่มีผลงานดีเด่นด้านงานวิจัยหรือนวัตกรรม โดยจะได้รับมอบโล่ห์ประกาศเกียรติคุณเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ฯ ของทุกปี

(D) ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าวข้างต้น ดังนี้ ......……………………….(C) มีการประเมินกระบวนการบริหารอาจารย์ พบว่า…………..(A) และได้มีการปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์ โดยดำเนินการดังนี้ ………………………………………………………………………….**-การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ มีระบบและกลไก ดังนี้**(P) คณะได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร อนุมัติแผนฯ และนำแผนลงสู่การปฏิบัติ ดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการพัฒนาบุคลากร (PM36) โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะเป็นส่วนหนึ่งที่ต้องได้รับการพัฒนาตามแผนฯ เช่น การฝึกอบรมและศึกษาดูงาน การเพิ่มทักษะและประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ (D) ในปีการศึกษา 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนา ดังต่อไปนี้ ………………………….(C) ได้ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาอาจารย์ พบว่า ………………(A) และได้มอบหมายให้ …………….ดำเนินการปรับปรุง ดังนี้(ประเมินทั้งระบบ)รวมทั้ง หลักสูตรยังได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของระบบการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งผลพบว่า ……………………..  และได้ดำเนินการปรับปรุง โดย …………………………………………………………………………………. |
| **คุณภาพอาจารย์** | ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก …………………………….………ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ………………………………ผลงานวิชาการของอาจารย์ ……………………………………….….จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ……………………………………………………….……. |
| **ผลที่เกิดกับอาจารย์** | แสดงผลที่เกิด* อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ ………………………………..……
* ความพึงพอใจของอาจารย์ ……………………………………….…….
 |

**หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต**

**ข้อมูลนักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| ปีการศึกษาที่รับเข้า(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) | จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง)ในแต่ละปีการศึกษา |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา …………………………………………………………………………

| **ตัวบ่งชี้** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| การรับนักศึกษา | อธิบายผลการดำเนินงาน* การรับนักศึกษา ………………………………………..…….
* การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ………………………..
 |
| การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา | อธิบายผลการดำเนินงาน* การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ……………………………….
* การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา …………………………………….….
* การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 …………………………………….
 |
| ผลที่เกิดกับนักศึกษา | แสดงผลที่เกิด* อัตราการคงอยู่ ……………………………………………
* การสำเร็จการศึกษา ………………………………………..
* ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

……………………………………………………………….…. |

**จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษาที่รับเข้า(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) | ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา |  |  |  |  |  |
|  | จำนวน |  |  |  |  |  |
| ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น |  |  |  |  |  |
|  | จำนวน |  |  |  |  |  |
| ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น |  |  |  |  |  |

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา ……………………………………………………...…………………

……………………………………………………………………………………………………………………

**ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี**

วันที่สำรวจ ………………………

| ข้อมูลพื้นฐาน | จำนวน | ร้อยละ |
| --- | --- | --- |
| จำนวนบัณฑิตทั้งหมด |  |  |
| จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ |  |  |
| จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)* ตรงสาขาที่เรียน
* ไม่ตรงสาขาที่เรียน
 |  |  |
| จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ |  |  |
| จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา |  |  |
| จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ |  |  |
| จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท |  |  |
| จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร |  |  |

**การวิเคราะห์ผลที่ได้**

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการได้งานทำ โดยใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

**การเผยแพร่ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา | ชื่อผลงาน | แหล่งเผยแพร่ | ค่าน้ำหนัก |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร**

**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาค/ปีการศึกษา | ร้อยละการกระจายของเกรด | จำนวนนักศึกษา |
| A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | F | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล**

| **ตัวบ่งชี้** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| สาระของรายวิชาในหลักสูตร | อธิบายผลการดำเนินงาน- หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร …………………………………………………….-การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ……………………………………………………………………………………….-การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา………………………………………………………………………………………. |
| การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน | อธิบายผลการดำเนินงาน- การพิจารณากำหนดผู้สอน ………………………….…………………………….………………………………………………………………………………………- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และมคอ.4 ………………….……………………………………………………………………………………….-การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา………………………………………………………………………….……….……- การกำกับกระบวนการเรียนการสอน ……………………………..………..………………………………………………………………………………………………..- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ ในระดับปริญญาตรี …………..………..………………………………………………………………………………………..- การบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี …………….………………………………………………………………………………….….…- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงาน………………………………………………………………………………….….… |
| การประเมินผู้เรียน | อธิบายผลการดำเนินงาน- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ……………………....……...……………………………………………………………………………………….- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา …………………………….………………………………………………………………………………….…….- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร(มคอ. 5 มคอ.6 และมคอ.7) …………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………..- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับัณฑิตศึกษา …….………………………………………………………………………………………………….. |

| **ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ** |
| --- |
|  | **ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)** | **เป็นไปตามเกณฑ์** | **ไม่เป็นไปตามเกณฑ์** |
| 1) | อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร |  |  |
| 2) | มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | อย่าลืมเอกสารหลักฐานประกอบผลการประเมิน |  |
| 3) | มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา |  |  |
| 4) | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา |  |  |
| 5) | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา |  |  |
| 6) | มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา |  |  |
| 7) | มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว  |  |  |
| 8) | อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน |  |  |
| 9) | อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง |  |  |
| 10) | จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี |  |  |
| 11) | ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 |  |  |
| 12) | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 |  |  |
| รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้ |  |  |
| จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5 |  |  |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5 |  |  |
| จำนวนตัวบ่งชี้ในปีนี้ที่ดำเนินการผ่าน |  |  |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้ |  |  |

**การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ**

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | ความผิดปกติ | การตรวจสอบ | เหตุที่ทำให้ผิดปกติ | มาตรการแก้ไข |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | เหตุผลที่ไม่เปิดสอน | มาตรการที่ดำเนินการ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | หัวข้อที่ขาด | สาเหตุที่ไม่ได้สอน | วิธีแก้ไข |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**คุณภาพของการสอน**

**การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน**

 **รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | ผลการประเมินโดยนักศึกษา | แผนการปรับปรุง |
| มี | ไม่มี |
|  | นำมาจาก มคอ 5 แต่ละวิชา |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม**

…………………………………………………………………………………………………………………….

**ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน**

| **มาตรฐานผลการเรียนรู้** | **สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ** | **แนวทางแก้ไขปรับปรุง** |
| --- | --- | --- |
| คุณธรรมจริยธรรม |  |  |
| ความรู้ |  |  |
| ทักษะทางปัญญา |  |  |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคลและความรับผิดชอบ |  |  |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |  |  |

**การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่**

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ❑ ไม่มี ❑

จำนวนอาจารย์ใหม่ ………………………. จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ …………………

**กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม** | **จำนวน** | **สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ** |
| **อาจารย์** | **บุคลากรสายสนับสนุน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร**

**การบริหารหลักสูตร**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปัญหาในการบริหารหลักสูตร | ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

| **ตัวบ่งชี้** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| **สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** | อธิบายผลการดำเนินงาน- ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ………………………………………………………………- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ……………………………………………………………………………………………………………- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ …………….……………………………………………………………… |

**หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน** | **ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร** | **การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สรุปการประเมินหลักสูตร**

การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ .............................

|  |  |
| --- | --- |
| ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน | ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน |
|  |  |
| ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ……………………………………………… |

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

|  |
| --- |
| กระบวนการประเมิน …………………………………………………………………….. |
| ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน | ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน |
|  |  |
| ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน …………………………………………… |

**หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร**

**ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| แผนดำเนินการ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร**

1. **ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)**

 **………………………………………………………………………………………………………**

**2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)**

**3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

 **แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี .................**

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล

ขอรับรองว่าข้อมูลที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินการจริง

1. เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว โดยไม่ได้ประจำหลักสูตรอื่นๆ อีก
2. มีประสบการณ์ผลงานวิจัย

(ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน)

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่หนึ่ง

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนท**ี่**สอง

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่สาม

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนท**ี่สี่**

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ห้า

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………

3. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

โดยมีนักศึกษาอยู่ในความดูแลปีการศึกษานี้จำนวนทั้งสิ้น …………. คน

(ระบุชื่อนักศึกษา ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| อาจารย์ที่ปรึกษา | ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ | ชื่อนักศึกษา |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

อาจารย์ประจำหลักหลักสูตรคนที่ 1 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

อาจารย์ประจำหลักหลักสูตรคนที่ 2 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

อาจารย์ประจำหลักหลักสูตรคนที่ 3 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

อาจารย์ประจำหลักหลักสูตรคนที่ 4 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

อาจารย์ประจำหลักหลักสูตรคนที่ 5 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

เห็นชอบโดย : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(หัวหน้าสาขาวิชา)

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

เห็นชอบโดย : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(คณบดี)

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ วันที่ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**เอกสารประกอบรายงาน**

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา

2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน

3. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน

4. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก