



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
วิทยาเขตสุรินทร์  
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรในหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดเป็นอาคารควบคุมตามพระราชกฤษฎีกากำหนดอาคารควบคุม พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยนำระบบการจัดการพลังงานมาใช้ในหน่วยงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ได้เล็งเห็นว่า การอนุรักษ์พลังงานเป็นภารกิจสำคัญ และเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่ต้องร่วมมือกัน ดำเนินการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องและให้คงอยู่ต่อไป

ดังนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานด้านพลังงาน และเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ จึงกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำประปา และทรัพยากรในหน่วยงาน

๑. เครื่องปรับอากาศ

๑.๑ ให้ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๕ องศาเซลเซียส

๑.๒ การเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ

วันทำการ (วันจันทร์ - วันศุกร์)

ควรเปิดเครื่องปรับอากาศ แบ่งเป็น ๒ ช่วงเวลา ได้แก่

ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๑๕ - ๑๖.๐๐ น.

วันหยุดราชการ (เฉพาะอาคารที่มีการเรียนการสอน นอกนั้นให้ขออนุญาตก่อน)

ควรเปิดเครื่องปรับอากาศเฉพาะที่จำเป็นจริง ๆ

๑.๓ ให้เปิดพัดลมแทนการเปิดเครื่องปรับอากาศ ในกรณีที่อากาศไม่ร้อนมาก

๑.๔ ให้ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ พร้อมตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑.๕ ให้ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ ๖ เดือน/ครั้ง

๒. อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด

๒.๑ ปิดหลอดไฟฟ้าทุกดวง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ที่ไม่จำเป็นต้องใช้งาน บางช่วงเวลา และเปิดมาใช้แสงสว่างตามธรรมชาติ

๒.๒ ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อไม่ใช้งาน เช่น กระจกน้ำร้อน เครื่องทำน้ำเย็น

๒.๓ หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

ในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น กระจกน้ำร้อน เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

๒.๔ ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน เช่น มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๒.๕ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และ

ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้งที่ไม่ได้ใช้งานติดต่อกันนาน ๆ

๒.๖ ไม่ใช่ลิฟต์กรณีขึ้นหรือลงชั้นเดียว

/๓. น้ำมันเชื้อเพลิง...

๓. น้ำมันเชื้อเพลิง

- ๓.๑ วางแผนก่อนเดินทาง หรือถ้าใช้เส้นทางเดียวกันควรไปด้วยกัน
- ๓.๒ ควบคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างประหยัด เติมน้ำมันให้ถูกชนิด สอดคล้องกับระยะทาง
- ๓.๓ ไม่บรรทุกของหนักเกินความจำเป็น และขับรถไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง
- ๓.๔ ไม่ควรติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถรอ

๔. น้ำประปา

- ๔.๑ ใช้น้ำประปาโดยประหยัด หมั่นตรวจสอบและรีบแก้ไข เมื่อพบการรั่วซึมขอให้รีบแจ้งแผนกอาคารสถานที่ สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
- ๔.๒ ปิดก๊อกน้ำให้สนิทเมื่อเลิกใช้
- ๔.๓ พื้นที่สนาม ให้ติดตั้งระบบน้ำประปาดับใช้แทน
- ๔.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบน้ำประปาทุกจุด เดือนละ ๑ ครั้ง

๕. กระดาษในสำนักงาน

- ๕.๑ ใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E-document
- ๕.๒ เลือกซื้อและใช้กระดาษที่ได้รับรองด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมหรือเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ ใช้กระดาษให้ครบทั้ง ๒ หน้า โดยนำกระดาษจากการพิมพ์หรือโรเนียวหน้าเดียวกลับมาใช้หน้าที่ย่างบันทึกข้อความ ร่างหนังสือ พิมพ์แบบฟอร์ม ถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- ๕.๔ ตรวจสอบรายละเอียดที่หน้าจอคอมพิวเตอร์ให้ถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์ เพื่อลดกระดาษเสีย/พิมพ์ซ้ำ
- ๕.๕ ให้ทุกหน่วยงานจัดการประชุมไร้กระดาษ

ขอให้ทุกหน่วยงาน พิจารณานำมาตรการนี้ไปใช้โดยเคร่งครัด เพื่อเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลในการบริหารทรัพยากร ซึ่งมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกปี

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนูรัตน์ ลิ้มสกุล)  
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์