



แบบบันทึกการนิเทศงานสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ _____

ที่อยู่ _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____

จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

รายนามนักศึกษาที่ได้รับการนิเทศงานในสถานประกอบการแห่งนี้ จำนวน _____ คน

1. _____ รหัสนักศึกษา _____

2. _____ รหัสนักศึกษา _____

3. _____ รหัสนักศึกษา _____

4. _____ รหัสนักศึกษา _____

5. _____ รหัสนักศึกษา _____

ลงชื่อ _____

(_____)

พนักงานที่ปรึกษา

วันที่ _____

ลงชื่อ _____

(_____)

คณาจารย์นิเทศก์

วันที่ _____

รายชื่ออาจารย์ผู้ร่วมนิเทศก์งาน

ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____

นักศึกษาผู้รับการนิเทศงาน

ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____



ส่วนที่ 1 คุณภาพสถานประกอบการ (1 แผ่น ต่อสถานประกอบการ 1 แห่ง)

คำชี้แจง สำหรับคณาจารย์นิเทศก์ประเมินคุณภาพสถานประกอบการโดยการสอบถามนักศึกษา

(คะแนนส่วนที่ 1 ไม่นำมารวมในการคิดคะแนนจากการนิเทศ)

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. การจัดการและสนับสนุน					
1.1 การประสานงานด้านการจัดการดูแลนักศึกษาในสถานประกอบการระหว่างบุคคล และพนักงานที่ปรึกษา					
1.2 การให้คำแนะนำดูแลนักศึกษาของฝ่ายบุคคล (การปฐมนิเทศ การแนะนำระเบียบกฎระเบียบ การลางาน สวัสดิการ การจ่ายค่าตอบแทน)					
1.3 บุคลากรในสถานประกอบการ ให้ความสนใจสนับสนุนและให้ความเป็นกันเองกับนักศึกษา					
2. ปริมาณงานและคุณภาพงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย					
2.1 ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย					
2.2 คุณลักษณะงาน					
2.3 งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับสาขาวิชาเอกของนักศึกษา					
2.4 งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับที่สถานประกอบการเสนอไว้					
2.5 งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับความสนใจของนักศึกษา					
2.6 ความเหมาะสมของหัวข้อมาตรงานที่นักศึกษาได้รับ					
3. การมอบหมายงานและนิเทศงานของพนักงานที่ปรึกษาในสถานประกอบการ					
3.1 มีพนักงานที่ปรึกษาในสถานประกอบการดูแลนักศึกษาตั้งแต่วันที่เข้าทำงาน					
3.2 ความรู้และประสบการณ์วิชาชีพของพนักงานที่ปรึกษา					
3.3 พนักงานที่ปรึกษามีเวลาให้แก่นักศึกษาด้านการปฏิบัติงาน					
3.4 พนักงานที่ปรึกษามีเวลาให้แก่นักศึกษาด้านการเขียนรายงาน					
3.5 ความสนใจของพนักงานที่ปรึกษาต่อการสอนงานและสั่งงาน					
3.6 การให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานและเขียนรายงานของพนักงานที่ปรึกษา					
3.7 การจัดทำแผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา					
4. สรุปคุณภาพโดยรวมของสถานประกอบการแห่งนี้					
คะแนนที่ได้	=				

ข้อเสนอแนะ _____



ส่วนที่ 2 คุณภาพนักศึกษา (1 แผ่น สำหรับนักศึกษา 1 ราย ต่อการนิเทศ 1 ครั้ง)

ชื่อ-สกุลนักศึกษา _____ สาขาวิชา _____

คณะ _____ การนิเทศครั้งที่ _____

คำชี้แจง สำหรับคณาจารย์นิเทศก์ประเมินคุณภาพนักศึกษาโดยการสอบถามพนักงานที่ปรึกษา

(คะแนนส่วนที่ 2 นำมารวมในการคิดคะแนนจากการนิเทศ)

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. ความรับผิดชอบต่องานที่					
1.1 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
1.2 ปฏิบัติงานด้วยความกระตือรือร้น					
1.3 มีการปรับปรุงคุณภาพงานที่ปฏิบัติงานอยู่เสมอ					
1.4 ใช้เวลาในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด					
1.5 มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน					
2. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน					
2.1 ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ ความสามารถที่มีอยู่อย่างเต็มที่					
2.2 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้					
2.3 มีความชำนาญในด้านปฏิบัติการ					
2.4 มีความสามารถในการวางแผน จัดลำดับความสำคัญของงาน					
2.5 ใฝ่รู้ สนใจศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติม					
3. คุณลักษณะส่วนบุคคล					
3.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรอย่างเคร่งครัด					
3.2 เข้างานตรงเวลา ไม่เคยขาด ไม่เคยสาย					
3.3 ให้ความเคารพเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา					
3.4 มีความขยัน อดทน ใฝ่งาน					
3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม เช่น สื่อสัตย์ สุจริต รักษาความลับขององค์กร					
3.6 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์					
3.7 มีความมั่นใจในตนเอง กล้าสอบถาม และเสนอความคิดเห็น					
3.8 มีบุคลิกภาพ และวางตัวเหมาะสม เช่น การแต่งกาย กิริยาวาจา วุฒิภาวะ					
3.9 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น					
3.10 ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างรู้คุณค่า เช่น ไฟฟ้า วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ					
4. สรุปคุณภาพโดยรวมของนักศึกษารายนี้					
คะแนนเต็ม 30 (คะแนนที่ได้ _____ ÷ 3.5)	=				

ความคิดเห็นเพิ่มเติม _____
