



คู่มือการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา
ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ
www.vec.go.th

คำนำ

คู่มือการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์

๑. ให้สถานศึกษาใช้ในการวางระบบการประเมินภายในสถานศึกษา
๒. ให้สถานศึกษาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงานตรวจประเมินภายในสถานศึกษา
๓. ใช้ประกอบการตรวจประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยต้นสังกัด

คู่มือเล่มนี้ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ วิธีการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ และการเขียนรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา ซึ่งในการใช้คู่มือจะต้องใช้ร่วมกับคู่มือการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่เสียสละเวลาในการเขียนคู่มือเล่มนี้ และหวังว่าคู่มือนี้จะเป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา ผู้ประเมินภายในโดยต้นสังกัด และผู้สนใจทั่วไป

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ วิธีการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

๑

ส่วนที่ ๒ การเขียนรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา

๓๑

ภาคผนวก

- กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙
- ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ
การประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

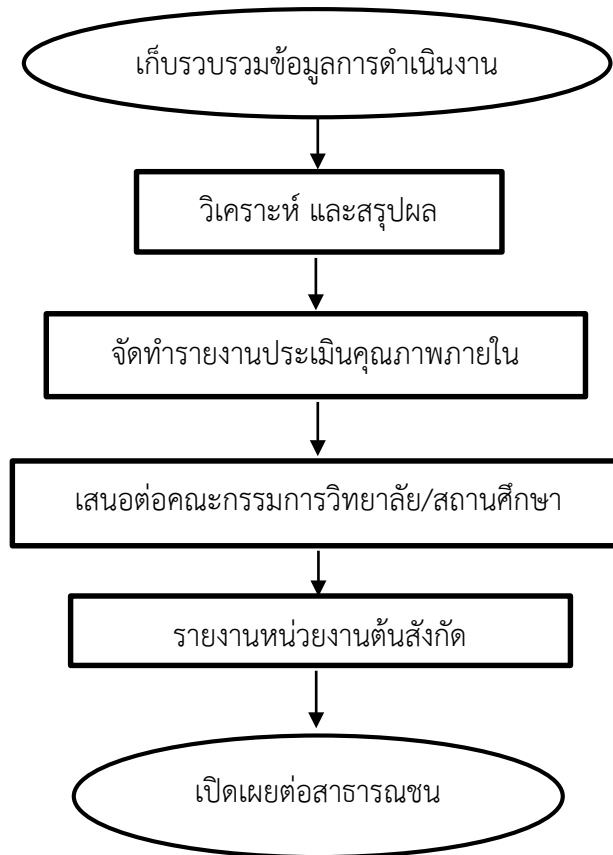
คณะผู้จัดทำ

ส่วนที่ ๑

วิธีการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

การประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา มี ๒ ระดับ คือ การประเมินคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัด และตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและเปิดเผยต่อสาธารณชน

การจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังแผนภาพต่อไปนี้



การประเมินคุณภาพภายใน เพื่อจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเปิดเผยต่อสาธารณชนได้นั้น สถานศึกษาจะต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และสรุปผลก่อน ดังนั้นในการประเมินสถานศึกษาจะต้องกำหนดวิธีการให้ชัดเจน ซึ่งอาจได้ข้อมูลจากการสังเกต จากสภาพจริง สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตามสาระสำคัญของ การประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ และแต่ละประเด็นการประเมิน ซึ่งมีรายละเอียดดังตาราง

แนวทางการเก็บรวบรวมข้อมูล

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ออกมาทำงาน ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระภายในหนึ่งปี และสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากกลุ่มเป้าหมายคือ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๕ ระดับ เพื่อเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง ๓ ด้าน มีการเก็บข้อมูลและนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผลอย่างถูกต้อง		- แบบสอบถาม แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๕ ระดับ - ครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง ๓ ด้าน		
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ได้ออกมาทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา			© เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับ สาขางาน - ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานศึกษาติดตามได้ จำแนกตามระดับ สาขางาน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๒. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นรายบุคคล และได้รับข้อมูลตอบกลับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ จากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงาน ผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา			๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - ข้อมูลตอบกลับจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล	- เป็นรายบุคคล - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๓. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ			๑ ข้อมูลตอบกลับจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐	- เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๔. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ			๑ ข้อมูลตอบกลับจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐	- เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๕. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพ <u>เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</u> ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ			๑ ข้อมูลตอบกลับจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลด้านสมรรถนะวิชาชีพ เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐	- เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

<p>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน</p>	<p>สาระสำคัญในการประเมิน</p>		
<p>คำอธิบาย จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดสำหรับผู้เรียนที่เรียนแบบเต็มเวลา และผู้เรียนที่เรียนในระบบทวิภาคี หรือภายในระยะเวลาการศึกษาตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดสำหรับผู้เรียนที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ภายในระยะเวลาการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดสำหรับผู้เรียนที่เรียนแบบเต็มเวลาและผู้เรียนที่เรียนในระบบทวิภาคี - ภายในระยะเวลาการศึกษาตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดสำหรับผู้เรียนที่เรียนแบบไม่เต็มเวลา - จำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น 		
<p>ประเด็นการประเมิน</p>	<p>วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล</p>		
<p>ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น</p>	<p>สังเกตสภาพจริง</p>	<p>สัมภาษณ์</p>	<p>ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน</p>
		<p>๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับผิดชอบงานทะเบียน 	<p>๑</p> <p>เอกสารหลักฐานจากงานทะเบียน จำแนกตามระดับสาขาวิชา</p> <p>เกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่น - จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา - จำนวนผู้พ้นสภาพผู้เรียนและสาเหตุ - จำนวนผู้ลาออกและสาเหตุ - จำนวนผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและสาเหตุ
			<p>- จำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น</p>

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย สถานศึกษามีการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม โดยความร่วมมือและข้อตกลงร่วมกันของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนในการกำหนดและถือปฏิบัติตาม “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” เพื่อให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม		- คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา		
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรมแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการประชุม/อบรม เอกสารประกอบการประชุม/อบรม ฯลฯ	- การให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ
๒. สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจและโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน	๓ - ป้ายประกาศข้อความที่แสดงถึงคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ที่ติดตั้งปิดประกาศภายในสถานศึกษา	๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๓ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการประชุมกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของแต่ละกลุ่ม	- คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา - พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน - ความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมายพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ โครงการคุณธรรมจริยธรรมที่แต่ละกลุ่มร่วมกันจัดทำ โดยกำหนดเป้าหมายพฤติกรรมที่พึงประสงค์	- กำหนดเป้าหมายพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการนิเทศและเสริมแรง	- มีการนิเทศและเสริมแรง
๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผล	- ตามเป้าหมายที่กำหนด - มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด			สาระสำคัญในการประเมิน	
คำอธิบาย สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย ด้วยความเป็นผู้นำของผู้อำนวยการสถานศึกษา และความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. <u>ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ</u> ในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย ได้อย่างถูกต้อง		๑ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา		- ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ
๒. <u>ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสาร</u> ให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี		๑ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน - บุคคลภายนอก		- ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสาร

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. <u>ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกัน</u> กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และเป้าหมายและดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย		๑ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ แผนงาน โครงการกิจกรรมตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด	- ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกัน
๔. <u>ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ</u> การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด		๑ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน		- ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ
๕. <u>ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการประเมินผล</u> การดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป		๑ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป	- ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการประเมินผล - ตามเป้าหมาย - กำหนดแผนพัฒนาต่อไป

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านบุคลากร ทั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ทั้งด้านปริมาณ คุณภาพ การพัฒนาและการประกาศเกียรติคุณยกย่อง		สาระสำคัญในการประเมิน		
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี		๑ - ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร - ผู้รับผิดชอบงานทะเบียน - หัวหน้าแผนกวิชา	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - จำนวนครูทั้งหมด จำแนกตามแผนกวิชา - จำนวนผู้เรียนทั้งหมด จำแนกตามแผนกวิชา	- ตามเกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลัง
๒. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่ จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ ได้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติม ตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน		๑ - ผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา การศึกษาฝึกอบรมเพิ่มเติม และรายวิชาที่สอนของครูแต่ละคน	- จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน - ได้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครู ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุม วิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ ตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี		๑ - ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนาครูแต่ละคนในรอบปีการศึกษา	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ - ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน - ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี
๔. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี		๑ - ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร - ผู้รับผิดชอบงานทะเบียน - หัวหน้าแผนกวิชา	๑ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง - จำนวนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด จำแนกตามตำแหน่ง หน้าที่ประจำ - จำนวนผู้เรียนทั้งหมด จำแนกตามแผนกวิชา	- ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง
๕. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด		๑ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร - ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องครู บุคลากรทางการศึกษาแต่ละคน	- จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน		สาระสำคัญในการประเมิน		
<p>คำอธิบาย สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านการเงิน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม การส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>งบดำเนินการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถานศึกษาในรอบปี ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินเดือนและเงินวิทยฐานะของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา</p>		- งบดำเนินการ		
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษามี แผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย ของแผนงานโครงการ กิจกรรมต่างๆ		๑ - ผู้บริหาร - หัวหน้าแผนกวิชา	๑ แผนปฏิบัติงานประจำปี	- มีแผนปฏิบัติงานประจำปี - มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย
๒. สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบดำเนินการ		๒ - ผู้บริหาร - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงบดำเนินการ และรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อ สำหรับการเรียนการสอน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ		๑ - ผู้บริหาร - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู - บุคคลในชุมชนผู้รับบริการ	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงบดำเนินการ และรายจ่ายด้านการบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑
๔. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ		๑ - ผู้บริหาร - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงบดำเนินการและรายจ่ายด้านโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕
๕. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ		๑ - ผู้บริหาร - หัวหน้าแผนกวิชา - ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงบดำเนินการและรายจ่ายด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตรนักเรียนนักศึกษา	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ		สาระสำคัญในการประเมิน		
<p>คำอธิบาย สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา มีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และมีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ รวมทั้งมีข้อมูลพื้นฐาน ๙ ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด และมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๔ ประเภท</p> <p>ระบบฐานข้อมูล หมายถึง การจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ เพื่อบำรุงรักษาข้อมูลสารสนเทศ ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่ต้องการและลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล</p>		<p>สาระสำคัญในการประเมิน</p>		
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้ สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย	๑) ตรวจสอบสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา	๒) - ผู้รับผิดชอบดูแล	๓) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - คำสั่งศึกษามอบหมายหน้าที่การดูแล - โครงการพัฒนา	- สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย
๒. สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการและอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม	๑) ตรวจสอบอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และอื่น ๆ	๒) - ผู้รับผิดชอบดูแล - หัวหน้าแผนกวิชา	๓) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - คำสั่งศึกษามอบหมายหน้าที่การดูแล - โครงการพัฒนา	- มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษามีการกำกับดูแลใน การจัดการ การใช้ การบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัยใน ทุกสาขางานที่จัดการเรียน การสอน	๑ ตรวจเยี่ยมการใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทุก สาขางานที่จัดการเรียน การสอน	๒ - ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู - ผู้เรียน	๓ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - ระเบียบ คำสั่งสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการ การใช้การ บำรุงรักษาครุภัณฑ์	- การจัดการ การใช้ การ บำรุงรักษา - ทุกสาขางานที่จัดการเรียน การสอน
๔. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มา ใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย ๔ ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ (๑) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจาก ภายในและภายนอก (๒) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูล อย่างชัดเจน (๓) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อ ป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัส ในเครื่องลูกข่าย (๔) มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน (๕) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ตรวจเยี่ยมการบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	๒ - ผู้บริหาร - ผู้รับผิดชอบระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ	๓ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - ระเบียบ คำสั่งสถานศึกษาใน การบริหารจัดการระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ	- อย่างน้อย ๔ ประเภท
๕. สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร ทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์ จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างมี คุณภาพ		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๒ - ระเบียบ คำสั่งสถานศึกษาใน การบริหารจัดการระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ	- สามารถใช้ประโยชน์

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษามี แผนงาน โครงการ ในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา		๒ - ผู้บริหาร - ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - แผนงาน โครงการ เกี่ยวกับ การประสานความร่วมมือ	- มีแผนงาน โครงการ
๒. สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษา ของผู้เรียน ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ ๑ แห่งต่อผู้เรียนไม่เกิน ๔๐ คน		๒ - ผู้รับผิดชอบด้านการ ประสานความร่วมมือ - หัวหน้าแผนกวิชา	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - จำนวนผู้เรียนทั้งหมด จำแนก ตามระดับ สาขางาน - ข้อมูลของแหล่งความร่วมมือ ทุกแห่ง	- ๑ แห่งต่อผู้เรียนไม่เกิน ๔๐ คน
๓. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนใน ทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน		๒ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการ เชิญ การทำหน้าที่ของครูพิเศษ วิทยากรแต่ละคน	- ทุกสาขางานที่จัดการเรียน การสอน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๔. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจาก บุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษา ให้แก่ผู้เรียน โดยมีสัดส่วน <u>๑ ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน ๑๐๐ คน</u>		๑ - ผู้เรียนที่ได้รับ ทุนการศึกษา	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - จำนวนผู้เรียนทั้งหมด จำแนกตามระดับ สาขางาน - การมอบทุนการศึกษา ให้แก่ผู้เรียนของแหล่งทุน แต่ละแห่ง	- ๑ ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน ๑๐๐ คน
๕. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจาก บุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ ใด อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวน <u>ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ</u>	๑ ตรวจเยี่ยมวัสดุอุปกรณ์ หรือ ครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ ที่ได้ จากการบริจาค	๑ - ผู้ใช้ประโยชน์จากสิ่ง ที่ บริจาค	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการ บริจาคจากแหล่งต่างๆ	- ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา			สาระสำคัญในการประเมิน	
คำอธิบาย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ มีความสามารถ				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ ครูทุกคน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอน		๒ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๑ แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาของครูทุกคนทุกรายวิชาที่สอน	- ครูทุกคน - ทุกรายวิชาที่สอน
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ ครูทุกคน จัดการเรียนการสอนตาม แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และ มีการบันทึกหลังการสอน	๑ ตรวจเยี่ยมการเรียนการสอน	๒ - ครู	๓ แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาและการบันทึกหลังการสอนของครูแต่ละคน	- ครูทุกคน - แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา - มีการบันทึกหลังการสอน
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ ครูทุกคน นำผลจากการวัดผลและการประเมินผล การเรียนตามสภาพจริง ไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน		๑ - ครู	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการนำผลจากการวัดผล และการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนของครูแต่ละคน	- ครูทุกคน - ไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของ ครูทุกคน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป	๑ ตรวจเยี่ยมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	๒ - ครู - ผู้นิเทศก์	๓ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการบันทึกผลการนิเทศและข้อเสนอแนะของครูแต่ละคน	- ครูทุกคน - เป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอน
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ ครูทุกคน แก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอน รายวิชาโดยการศึกษาหรือการวิจัย <u>อย่างน้อย ๑ รายวิชา</u> ซึ่งประกอบด้วย (๑) การระบุปัญหา (๒) การระบุวัตถุประสงค์ (๓) วิธีการดำเนินการ (๔) การเก็บข้อมูล (๕) การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือการวิจัย ไปใช้ประโยชน์		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการวิจัยของครูแต่ละคน อย่างน้อยคนละ ๑ รายวิชา	- ครูทุกคน - อย่างน้อย ๑ รายวิชา

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา			สาระสำคัญในการประเมิน	
คำอธิบาย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาโดยปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมตามความต้องการของตลาดแรงงาน				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครู ศึกษา สํารวจข้อมูล ความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการศึกษา สํารวจข้อมูลของครู	- ศึกษา สํารวจข้อมูล
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ ๑ จาก เอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนาาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- เอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้ - พัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน และกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการสนับสนุนสื่อการสอนจากสถานศึกษา	- สื่อการสอน

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครูผู้พัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	๒ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	- การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
๕. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ - ๔ <u>ไม่เกิน ๓ ปี ครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน</u>		๒ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครูผู้พัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาไม่เกิน ๓ ปี ของแต่ละสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	- ไม่เกิน ๓ ปี - ครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร กำหนด เพื่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - จำนวนผู้เรียนทั้งหมด จำแนกตามระดับ สาขางาน - จำนวนผู้เรียนในระบบทวิภาคี จำแนกตามระดับสาขางาน	- มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในสถานประกอบการ หน่วยงานที่ สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน โดยให้มีครูนิเทศก์ไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครูนิเทศก์	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - ข้อมูลการส่งผู้เรียนแต่ละคนไปฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพและการนิเทศผู้เรียน - ข้อมูลของสถานประกอบการ หน่วยงานที่รับผู้เรียนเข้าฝึกประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพ	- สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน - นิเทศผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - ข้อมูลการทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพของผู้เรียนแต่ละสาขางานและการนำไปใช้ประโยชน์	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์ จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร		๑ - หัวหน้าแผนกวิชา - ครู	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ - จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร - จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรก	- จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรก - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด		๑ - ผู้เรียนที่ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่อง	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องผู้เรียนแต่ละคน	- จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม		๑ - ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนแต่ละคน	- ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม - ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม		๑ - ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนแต่ละคน	- ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม - ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ <u>ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม</u> และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม		๒ - ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนแต่ละคน	- ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม - ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <u>ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม</u> และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรม <u>ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม</u>		๒ - ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนแต่ละคน	- ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม - ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิจัยหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม <u>ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม</u> และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรม <u>ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม</u>		๒ - ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา - ผู้เรียน	๑ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนแต่ละคน	- ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม - ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน			สาระสำคัญในการประเมิน	
คำอธิบาย สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓				
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน		๒ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน - บุคคลภายนอก	๑ - มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่จัดทำโดยการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน	- กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - โดยการมีส่วนร่วม
๒. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน		- ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
๓. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		๑ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน		- การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา - การประเมินคุณภาพภายใน - ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน		๒ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๑ - รายงานประเมินคุณภาพภายใน	- รายงานประเมินคุณภาพภายใน
๕. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก		๒ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๑ แผนปฏิบัติงานประจำปีที่น่าผลการประเมินไปพัฒนาการดำเนินงาน	- การพัฒนาคุณภาพการศึกษา - ผลการประเมินคุณภาพภายใน - ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา		สาระสำคัญในการประเมิน		
คำอธิบาย <u>จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา</u> เทียบร้อยละกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมด ที่มีการประเมิน ตั้งแต่ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ - ๔.๑ ตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา มีเกณฑ์ดังนี้ ๑. ตัวบ่งชี้ที่มีค่าคะแนนหรือมีระดับคุณภาพอย่างไรอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ถือว่าตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา ๒. ตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีที่ผ่านมา "ดีมาก" และมี ระดับคุณภาพในปีปัจจุบัน"ดีมาก" โดยมีค่าคะแนนสูงขึ้นหรือเท่าเดิม ถือว่าตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา		- จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา - เกณฑ์ (การพัฒนา)		
ประเด็นการประเมิน	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล			สาระสำคัญในการประเมิน
	สังเกตสภาพจริง	สัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	
ร้อยละของ <u>จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา</u> เทียบกับ <u>จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน</u>		๒ - ผู้บริหาร - ครู - บุคลากรทางการศึกษา - ผู้เรียน	๑ รายงานการประเมินคุณภาพภายใน ๒ ปีสุดท้าย เพื่อการเปรียบเทียบ	- จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา - จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

ส่วนที่ ๒

การเขียนรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา

สถานศึกษาสามารถกำหนดรูปแบบรายงานประเมินตนเองได้ตามความเหมาะสม โดยในการเขียนสาระสำคัญในรายงานควรใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายนำเสนอทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ สาระสำคัญประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

๑. บทสรุปผู้บริหาร สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๒. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ได้แก่ ชื่อ ที่ตั้ง โทรศัพท์ สภาพชุมชน เศรษฐกิจและสังคม

๒.๒ ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา ได้แก่ แผนภูมิการบริหารงานของสถานศึกษา กรรมการวิทยาลัย/สถานศึกษา ข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลหลักสูตรประเภทวิชา สาขาวิชาที่เปิดสอน ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา และอื่นๆ

๒.๓ เกียรติประวัติสถานศึกษา ได้แก่ รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา

๓. การดำเนินงานของสถานศึกษา

๓.๑ ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา ได้แก่ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา รายงานด้านงบประมาณ

๓.๒ การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

๔. การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔.๑ การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน

๔.๒ ผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้/ประเด็นการประเมิน

๔.๓ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ แต่ละตัวบ่งชี้

๕. สรุปผลและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๕.๑ สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

๕.๒ สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๖. ภาคผนวก

ดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง

รายงานประเมินคุณภาพภายใน
ประจำปีการศึกษา

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วิทยาลัย.....

เดือน..... พ.ศ.

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

การดำเนินงานของสถานศึกษา

การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

ภาคผนวก

๑. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

ตัวบ่งชี้	๑	๒	๓	๔	๕	๖	รวม	เฉลี่ย
มาตรฐานที่								
๑								
๒								
๓								
๔								
รวม								

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๑ ระดับตัวบ่งชี้

- ๑.๑.๑ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” จำนวน ตัวบ่งชี้
- ๑.๑.๒ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี” จำนวน ตัวบ่งชี้
- ๑.๑.๓ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” จำนวน ตัวบ่งชี้
- ๑.๑.๔ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง” จำนวน ตัวบ่งชี้
- ๑.๑.๕ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน” จำนวน ตัวบ่งชี้

๑.๒ จุดเด่น (การปฏิบัติของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษาที่ส่งผลให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด)

.....

๑.๓ จุดที่ควรพัฒนา (การปฏิบัติของสถานศึกษาไม่เป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษาที่ส่งผลให้ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด)

.....

๑.๔ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา (การดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา)

.....

๒.๒.๓ จำนวนครู จำแนกตามแผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

แผนกวิชา/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ครูประจำ	ครูพิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่า ปริญญาตรี

๒.๒.๔ จำนวนบุคลากรทางการศึกษา

ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน(คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
ฝ่าย..... งาน..... งาน..... รวม					
ฝ่าย..... งาน..... งาน..... รวม					

๒.๒.๕ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
(ปีที่จัดทำรายงาน สํารวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของปีการศึกษาที่รายงาน)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี									รวม
	๑			๒			๓			
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช. - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... รวม										
ระดับ ปวส. - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... รวม										
รวมทั้งหมด										

๒.๒.๖ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี			รวม
	๑	๒	๓	
ระดับ ปวช. - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... รวม				
รวมทั้งหมด				

๒.๒.๗ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

(๑) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เทียบโอน)

ระดับ/สาขางาน	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช. - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... รวม				
ระดับ ปวช. - สาขางาน..... - สาขางาน..... - สาขางาน..... รวม				
รวมทั้งหมด				

(๒) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวิศึกษา)

.....คน

๓. การดำเนินงานของสถานศึกษา

๓.๑ ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

๓.๑.๑ ปรัชญา

.....

๓.๑.๒ วิสัยทัศน์

.....

๓.๑.๓ พันธกิจ

.....

๓.๑.๔ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

.....

๓.๑.๕ รายการจ่ายในการบริหารสถานศึกษา

รายการจ่าย	จำนวนเงิน	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. รายการจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ๒. รายการจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ๓. รายการจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดง โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน ๔. รายการจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๕. รายการจ่ายพัฒนาบุคลากร ฯลฯ			
รวมรายการจ่าย			

* ปรับตามบริบทสถานศึกษา

* นิยามศัพท์ คำว่า **งบดำเนินการ** หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถานศึกษาในรอบปี ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินเดือนและเงินวิทยฐานะของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา

๓.๒ การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่.....		
การประเมินคุณภาพภายในโดยหน่วยงาน ต้นสังกัด เมื่อวันที่.....		
การประเมินคุณภาพภายนอก โดย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่.....		

๔. การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับและแต่ละสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ได้ออกไปทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

๒. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา

๓. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

๔. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

๕. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน) ดี (๔ คะแนน)
 พอใช้ (๓ คะแนน) ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....
.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ โดยกำหนดผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก ดี พอใช้
 ต้องปรับปรุง ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

.....

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนา มาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

ประเด็นการประเมิน

- ๑. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนร่วมกัน
- ๒. สถานศึกษามีการกำหนด "คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา" พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษาและกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน
- ๓. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการ คุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
- ๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง
- ๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน) ดี (๔ คะแนน)
 พอใช้ (๓ คะแนน) ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....
.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นการประเมิน

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความสามารถในการสื่อสารให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจในนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี

๓. ผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรมและเป้าหมาย และดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด

๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (๕ คะแนน)

ดี (๔ คะแนน)

พอใช้ (๓ คะแนน)

ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตาม เกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษา ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับ รายวิชาที่สอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุม วิชาการ ศึกษาคุณงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน
 ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> ดีมาก (๕ คะแนน) | <input type="radio"/> ดี (๔ คะแนน) |
| <input type="radio"/> พอใช้ (๓ คะแนน) | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน) | |

จุดเด่น

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนา
ทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูน
พระมหากษัตริย์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุง
ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตาม
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)
- ดี (๔ คะแนน)
- พอใช้ (๓ คะแนน)
- ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงามและปลอดภัย

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และอื่นๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล ในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอและ
มีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย ๔ ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ

- (๑) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก
- (๒) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน
- (๓) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัสในเครื่อง ลูกข่าย
- (๔) มีฐานข้อมูล มีการ Update เป็นปัจจุบัน
- (๕) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน) ดี (๔ คะแนน)
 พอใช้ (๓ คะแนน) ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียน ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ ๑ แห่งต่อผู้เรียนไม่เกิน ๔๐ คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียนโดยมีสัดส่วน ๑ ทุนต่อผู้เรียน ไม่เกิน ๑๐๐ คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่น ๆ อย่างไม่อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รายการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)
- ดี (๔ คะแนน)
- พอใช้ (๓ คะแนน)
- ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือ กำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน**ประเด็นการประเมิน ๓**

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนรายวิชา โดยการศึกษาหรือการวิจัย อย่างน้อย ๑ รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย การระบุปัญหา การระบุวัตถุประสงค์ วิธีการ ดำเนินการ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือการวิจัย ไปใช้ ประโยชน์

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)
- ดี (๔ คะแนน)
- พอใช้ (๓ คะแนน)
- ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....
.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูศึกษา สํารวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตาม ข้อ ๑ จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา

๕. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ - ๔ ไม่เกิน ๓ ปี ครอบคลุมทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)
- ดี (๔ คะแนน)
- พอใช้ (๓ คะแนน)
- ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....
.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพใน สถาน ประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนโดยมีครูนิเทศก์ไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

.....

๒

.....

๓

.....

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบ ทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑.
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑

๒

๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

 ผ่าน
 ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> ดีมาก (๕ คะแนน) | <input type="radio"/> ดี (๔ คะแนน) |
| <input type="radio"/> พอใช้ (๓ คะแนน) | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน) | |

จุดเด่น

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
-
- ๒
-
- ๓
-

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน) ดี (๔ คะแนน)
- พอใช้ (๓ คะแนน) ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....

.....

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนา มาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่ มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๒. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
๕. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายใน และผลการประเมินคุณภาพภายนอก

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

- ผ่าน ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน) ดี (๔ คะแนน)
 พอใช้ (๓ คะแนน) ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

.....
.....

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ๑
- ๒
- ๓

ฯลฯ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปิดเศษ โดยกำหนดผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก
- ดี
- พอใช้
- ต้องปรับปรุง
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

จุดที่ควรพัฒนา

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้	ข้อมูลย้อนหลัง (ปีการศึกษา)	เปรียบเทียบการพัฒนา		พัฒนา / ไม่พัฒนา
	 (ปีการศึกษา) (ปีการศึกษา)	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	(ค่าคะแนน)	(ค่าคะแนน)	(ค่าคะแนน)	
	(ระดับคุณภาพ)	(ระดับคุณภาพ)	(ระดับคุณภาพ)	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณภาพ				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน				

๕. สรุปผลและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๕.๑ สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒		
มาตรฐานที่ ๒		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖		
มาตรฐานที่ ๓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔		
มาตรฐานที่ ๔		
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑		
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒		

๕.๑.๑ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”	จำนวน	ตัวบ่งชี้
๕.๑.๒ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”	จำนวน	ตัวบ่งชี้
๕.๑.๓ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”	จำนวน	ตัวบ่งชี้
๕.๑.๔ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”	จำนวน	ตัวบ่งชี้
๕.๑.๕ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”	จำนวน	ตัวบ่งชี้

๕.๒ สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๕.๒.๑ จุดเด่น (การปฏิบัติของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษา ที่ส่งผลให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด)

.....

.....

๕.๒.๒ จุดที่ควรพัฒนา (การปฏิบัติของสถานศึกษาไม่เป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษา ที่ส่งผลให้ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด)

.....

.....

๕.๒.๓ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา (การดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษา)

.....

.....

๕.๒.๔ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

(เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาที่ต้องพัฒนาเสริมจุดเด่นให้ดียิ่งขึ้น)

ภาคผนวก

(คณะกรรมการตามคำสั่งของสถานศึกษา)

ภาคผนวก

คู่มือการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ฯ

- กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙
- ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

ภาคผนวก

กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓



กฎกระทรวง

ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๔๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๔๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖

(๒) กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

“การประเมินคุณภาพภายใน” หมายความว่า การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนดสำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้น หรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

“การประเมินคุณภาพภายนอก” หมายความว่า การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งกระทำโดย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือผู้ประเมินภายนอก

“การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า กระบวนการติดตามตรวจสอบ ความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

“การพัฒนาคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า กระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การจัดระบบ และโครงสร้าง การวางแผน และการดำเนินงานตามแผน รวมทั้งการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่า การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๓ ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนา มาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ต้องประกอบด้วย

- (๑) การประเมินคุณภาพภายใน
- (๒) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (๓) การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อรับรองมาตรฐานและมุ่งพัฒนาคุณภาพ การศึกษาทุกระดับ ต้องประกอบด้วย

- (๑) การประเมินคุณภาพภายนอก
- (๒) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๕ ให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ด้วยการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัดและการมีส่วนร่วมของชุมชน

ข้อ ๖ ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและเปิดเผยรายงานนั้นต่อสาธารณชน

ข้อ ๗ สถานศึกษาต้องนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

หมวด ๒

การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑

การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๘ การประกันคุณภาพภายในที่กำหนดในส่วนนี้ ให้ใช้บังคับแก่การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ไม่รวมถึงการจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านการจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษา หรือการประเมินการจัดการศึกษา จำนวนไม่เกินเก้าคนเป็นกรรมการ ซึ่งในจำนวนนี้จะต้องแต่งตั้งจากบุคคลที่ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งดูแลงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๐ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

ข้อ ๑๑ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้แต่งตั้งผู้อื่นดำรงตำแหน่งแทน เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเหลือไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้ และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้น ในระหว่างที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๑๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) รัฐมนตรีให้ออกเพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วางระเบียบหรือออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๒) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษาโดยให้นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๔) ปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

(๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

(๓) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ

(๔) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

(๕) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

(๖) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

(๗) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

(๘) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สถานศึกษายึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยการส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ไม่สามารถปฏิบัติงานบางประการตามที่กำหนดในวรรคหนึ่งได้ ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี ประกาศผ่อนผันการปฏิบัติและวางแนวทางในการประกันคุณภาพภายในให้เหมาะสมกับสภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้น แล้วรายงานให้รัฐมนตรีทราบ

ข้อ ๑๕ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๑๔ (๑) ต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด และต้องครอบคลุมสาระการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งคำนึงถึงศักยภาพของผู้เรียน ชุมชน และท้องถิ่นด้วย

ข้อ ๑๖ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๑๔ (๒) ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการที่จำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

(๒) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของการพัฒนาไว้อย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม

(๓) กำหนดวิธีดำเนินงานที่มีหลักวิชา ผลการวิจัย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้ ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อนำไปสู่มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้

(๔) กำหนดแหล่งวิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

(๕) กำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง และองค์กรชุมชน

(๗) กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

(๘) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อ ๑๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับรูปแบบและเทคนิควิธีการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปีและแจ้งผลให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ รวมทั้งให้เปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน

ส่วนที่ ๒
การอาชีวศึกษา

ข้อ ๑๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จากผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านการจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษา หรือการประเมินการจัดการศึกษา จำนวนไม่เกินเก้าคนเป็นกรรมการ ซึ่งในจำนวนนี้จะต้องแต่งตั้งจากบุคคลที่ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งดูแลงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๒๐ ให้นำความในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ มาใช้บังคับกับคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การแต่งตั้งกรรมการแทน การแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑๕ (๓) โดยอนุโลม

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) วางระเบียบหรือออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๒) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษา โดยนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

(๔) ปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย

ข้อ ๒๒ ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- (๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- (๓) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- (๔) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (๕) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- (๖) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
- (๗) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สถานศึกษายึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๒๓ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๒๒ (๑) ต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการศึกษาการอาชีวศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนด และต้องครอบคลุมสมรรถนะวิชาชีพทุกหลักสูตรและสาขาวิชา รวมทั้งเหมาะสมกับสภาพผู้เรียน สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่นและเทคโนโลยี

ข้อ ๒๔ ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพภายใน

ข้อ ๒๕ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๒๒ (๒) จะต้อง สอดคล้องกับแนวทางที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

- (๑) วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนดำเนินการของสถานศึกษา
- (๒) กระบวนการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์
- (๓) การวิจัยและนวัตกรรม
- (๔) การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
- (๕) การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา และนันทนาการ
- (๖) การบริหารและการจัดการสถานศึกษา

(๑) การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

(๒) การเงินและงบประมาณของสถานศึกษา

ข้อ ๒๖ สถานศึกษาอาชีวศึกษาต้องดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยให้มีการกำกับและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

ข้อ ๒๗ ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีการประเมินมาตรฐานวิชาชีพแก่ผู้เรียนตามหลักสูตรที่เปิดสอนครบทุกสาขาวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา หรือตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นสมควร

ข้อ ๒๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาอาชีวศึกษาและสถานประกอบการที่มีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อ ๒๙ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปีและแจ้งผลให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาทราบ รวมทั้งให้เปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน

ส่วนที่ ๓

การอุดมศึกษา

ข้อ ๓๐ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา จากผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านการจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษา หรือการประเมินการจัดการศึกษา จำนวนไม่เกินเก้าคนเป็นกรรมการ ซึ่งในจำนวนนี้จะต้องแต่งตั้งบุคคลที่ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาซึ่งดูแลงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๓๑ ให้นำความในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ มาใช้บังคับกับคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การแต่งตั้งกรรมการแทน การแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๓๐ (๓) โดยอนุโลม

ข้อ ๓๒ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วางระเบียบหรือออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษา โดยนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา

(๔) ปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการการอุดมศึกษามอบหมาย

ข้อ ๓๓ ให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยยึดหลักเสรีภาพทางวิชาการและควมมีอิสระในการดำเนินการของสถานศึกษา เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ข้อ ๓๔ หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ให้พิจารณาจาก

(๑) ระบบการประกันคุณภาพภายในของคณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด

(๒) ผลการปฏิบัติงานของคณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในที่กำหนดไว้

(๓) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา

ข้อ ๓๕ วิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ให้ใช้แนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ให้คณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น โดยมีหน้าที่พัฒนา บริหาร และติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตลอดจนประสานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ให้คณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อใช้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(๓) ให้คณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา

(๔) ให้คณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีระบบและกลไกควบคุมคุณภาพขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิตบัณฑิต ดังต่อไปนี้

- (ก) หลักสูตรการศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ
- (ข) คณาจารย์และระบบการพัฒนาคณาจารย์
- (ค) สื่อการศึกษาและเทคนิคการสอน
- (ง) ห้องสมุดและแหล่งการเรียนรู้อื่น
- (จ) อุปกรณ์การศึกษา
- (ฉ) สภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และบริการการศึกษา
- (ช) การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักศึกษา
- (ซ) องค์ประกอบอื่นตามที่แต่ละสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาเห็นสมควร

ให้แต่ละคณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีระบบการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามที่เห็นสมควร โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับคณะวิชาของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๓๖ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษานั้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปีและแจ้งผลให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาทราบ รวมทั้งเปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน

หมวด ๓

การประกันคุณภาพภายนอก

ข้อ ๓๗ การประกันคุณภาพภายนอกให้คำนึงถึงจุดมุ่งหมายและหลักการ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๒) ยึดหลักความเที่ยงตรง เป็นธรรม และโปร่งใส มีหลักฐานข้อมูลตามสภาพความเป็นจริงและมีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้

(๓) สร้างความสมดุลระหว่างเสรีภาพทางการศึกษากับจุดมุ่งหมายและหลักการการศึกษาของชาติ โดยให้มีเอกภาพเชิงนโยบาย ซึ่งสถานศึกษาสามารถกำหนดเป้าหมายเฉพาะและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เต็มตามศักยภาพของสถานศึกษาและผู้เรียน

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือกับสถานศึกษาในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

(๕) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพ และพัฒนาการจัดการศึกษาของรัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัวย องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น

(๖) ความเป็นอิสระ เสรีภาพทางวิชาการ เอกสิทธิ์ ปรักฎา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา

ข้อ ๓๘ ในการประกันคุณภาพภายนอก ให้สำนักงานทำการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาแต่ละแห่งตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและครอบคลุมหลักเกณฑ์ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) มาตรฐานที่วัดด้วยผลการจัดการศึกษาในแต่ละระดับและประเภทการศึกษา

(๒) มาตรฐานที่วัดด้วยการบริหารจัดการศึกษา

(๓) มาตรฐานที่วัดด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๔) มาตรฐานที่วัดด้วยการประกันคุณภาพภายใน

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำการประเมินคุณภาพภายนอกจากมาตรฐานอื่นเพิ่มเติมจากมาตรฐานที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานประกาศกำหนดมาตรฐานอื่นได้โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีย

ข้อ ๓๙ วิธีการในการประกันคุณภาพภายนอก ให้เป็นไปตามระเบียบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่ผลการประเมินคุณภาพภายนอกแสดงว่า ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ให้สำนักงานแจ้งเป็นหนังสือพร้อมแสดงเหตุผลที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานแก่หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษานั้น และให้สถานศึกษานั้นปรับปรุงแก้ไขโดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและดำเนินการตามแผน เพื่อขอรับการประเมินใหม่ภายในสองปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมินครั้งแรก

ให้สถานศึกษาเสนอแผนพัฒนาคุณภาพต่อสำนักงานเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมินตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๑ ในกรณีที่สถานศึกษาไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๔๐ ให้สำนักงานรายงานต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัดอื่น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ชินวรณ์ บุญยเกียรติ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ทั้งนี้ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ภาคผนวก

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๘



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงออกประกาศให้ใช้ มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก

(ดาร์พงษ์ รัตนสุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรฐานการอาชีวศึกษา หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ และมาตรฐานในการจัดการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประกอบด้วยมาตรฐาน ๔ ด้าน จำนวน ๑๔ ตัวบ่งชี้ ดังนี้ คือ

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตร ในแต่ละระดับและแต่ละสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษา เทียบกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของ สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษา ทุกระดับ จำนวน ๖ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษา
คุณธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์
และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สถานศึกษาจัดการเรียน การสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษากำหนด

ภาคผนวก

ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๘



ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพ การจัดการอาชีวศึกษา และให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนั้น จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาใหม่ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ (๑) แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยมติของคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ และให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ให้ใช้กับหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายจรูญ ชูลาภ)

ประธานคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา

หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

นิยามศัพท์

ในหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาในทุกสังกัดที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

“หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบ กำกับดูแลสถานศึกษาที่เปิดสอน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รวมทั้ง
ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ในกรณีโรงเรียนเอกชนในระบบประเภท
อาชีวศึกษา

“ครู” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอนประจำในสถานศึกษาโดยได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้าง
หรือค่าตอบแทน เป็นประจำรายเดือน

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการหรือส่งเสริม
การศึกษา เช่น เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่แนะแนว เจ้าหน้าที่งานทะเบียน เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล
เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นต้น โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง
หรือค่าตอบแทนเป็นประจำรายเดือน

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) นักศึกษาในระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งการเรียนแบบเต็มเวลา การเรียนแบบไม่เต็มเวลา และการเรียน
ในระบบทวิภาคี

หลักเกณฑ์

๑. ให้สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. ให้สถานศึกษา จัดระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. ให้สถานศึกษา ดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียน
เป็นสำคัญ ทั้งนี้ โดยการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัดและการมีส่วนร่วมของชุมชน สถานประกอบการ
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๔. ให้สถานศึกษา จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อ
คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาและเปิดเผยรายงานนั้น
ต่อสาธารณชน

๕. ให้สถานศึกษา นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ไปประกอบการจัดทำ
แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

แนวปฏิบัติ

๑. ให้สถานศึกษา จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในทุกปีการศึกษา นับตั้งแต่เริ่มภาคเรียนที่ ๑ จนถึงสิ้นสุดภาคเรียนฤดูร้อนของปีการศึกษา

๒. ให้สถานศึกษา ดำเนินการตาม “เกณฑ์การดำเนินการตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙” โดยสถานศึกษาต้องมีความตระหนักเห็นความสำคัญและมีความพยายามในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษา โดยการพัฒนาแต่ละตัวบ่งชี้จากระดับคุณภาพในปัจจุบันไปสู่ระดับคุณภาพ “ดีมาก” ในทุกตัวบ่งชี้

๓. ในการประเมินคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาของตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑, ๑.๒, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓ และ ๓.๔ ให้สถานศึกษาเก็บข้อมูล โดยจำแนกตามระดับการศึกษา สาขาวิชา หรือแผนกวิชา คณะวิชา และในภาพรวมของสถานศึกษา เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางการพัฒนาต่อไป

๔. ในการประเมินคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา ถ้าตัวบ่งชี้ใดอยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง” หรือ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน” สถานศึกษาต้องวิเคราะห์สาเหตุ และพัฒนาให้อยู่ในระดับคุณภาพตั้งแต่ “พอใช้” ขึ้นไปในปีถัดไป ถ้าไม่สามารถปฏิบัติได้ให้หน่วยงานต้นสังกัด กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมกับสถานศึกษาพัฒนาเพื่อให้อยู่ในระดับคุณภาพตั้งแต่ “พอใช้” ขึ้นไป ภายในปีต่อไป สำหรับตัวบ่งชี้ใดที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” หรือ “ดี” สถานศึกษาจะต้องพัฒนาสู่ระดับคุณภาพ “ดีมาก” ต่อไป

๕. ในการประเมินคุณภาพภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปี ถ้าตัวบ่งชี้ใดอยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง” หรือ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน” หน่วยงานต้นสังกัดต้องวิเคราะห์สาเหตุ ให้ข้อเสนอแนะ กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมกับสถานศึกษาพัฒนาเพื่อให้อยู่ในระดับคุณภาพตั้งแต่ “พอใช้” ขึ้นไป โดยให้มีการประเมินซ้ำในปีถัดไป สำหรับตัวบ่งชี้ใดที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” หรือ “ดี” หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องพัฒนาสู่ระดับคุณภาพ “ดีมาก” ต่อไป

๖. ในการประเมินคุณภาพภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาที่มีผลการประเมินทุกตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี” หรือ “ดีมาก” ให้หน่วยงานต้นสังกัด พิจารณาส่งเสริม สนับสนุน และร่วมกับสถานศึกษา พัฒนาและเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ของการประเมิน เพื่อการรับรองในระดับนานาชาติต่อไป

๗. วิธีการประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ ต้องประเมินตามประเด็นการประเมิน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกตสภาพจริง การสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

เกณฑ์การดำเนินการตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับ และแต่ละสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระภายในหนึ่งปี และสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากกลุ่มเป้าหมายคือ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๕ ระดับ เพื่อเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง ๓ ด้าน มีการเก็บข้อมูลและนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผลอย่างถูกต้อง

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖
๓ ด้าน คือ

๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา

๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน

๓. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่ออาชีวะ

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

๒. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา

๓. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

๔. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

๕. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพ เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕ รวม ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ และ ๓ , ๔ หรือ ๓ , ๕ หรือ ๔ , ๕ รวม ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ และ ๓ หรือ ๔ หรือ ๕ รวม ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ และ ๒	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

คำอธิบาย

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดสำหรับผู้เรียนที่เรียนแบบเต็มเวลา และผู้เรียนที่เรียนในระบบทวิภาคี หรือภายในระยะเวลาการศึกษาตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดสำหรับผู้เรียนที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา}}{\text{จำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่น}} \times 100$$

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

ระดับคุณภาพ

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ โดยกำหนดผลจากประเด็นการประเมิน ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

$$\text{สูตรคำนวณ} \quad \text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นการประเมิน}}{๘๐} \times ๕$$

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔.๕๑ - ๕.๐๐	ดีมาก
๓.๕๑ - ๔.๕๐	ดี
๒.๕๑ - ๓.๕๐	พอใช้
๑.๕๑ - ๒.๕๐	ต้องปรับปรุง
๐.๐๐ - ๑.๕๐	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ จำนวน ๖ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม โดยความร่วมมือและข้อตกลงร่วมกันของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ในการกำหนดและถือปฏิบัติตาม “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” เพื่อให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน

๒. สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน

๓. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง

๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕	๕ คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔	๔ คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ และ ๓	๓ คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ และ ๒	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

คำอธิบาย

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย ด้วยความเป็นผู้นำของผู้อำนวยการสถานศึกษา และความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

ประเด็นการประเมิน

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย ได้อย่างถูกต้อง

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสารให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี

๓. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายและดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด

๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕	๕ คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔	๔ คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ และ ๓	๓ คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ และ ๒	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านบุคลากร ทั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ทั้งด้านปริมาณ คุณภาพ การพัฒนาและการประกาศเกียรติคุณยกย่อง

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี

๒. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติมตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

๓. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี

๔. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์ มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี

๕. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศ เกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กร ภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านการเงิน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม การส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งบดำเนินการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถานศึกษาในรอบปี ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินเดือนและเงินวิทยฐานะของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ

๒. สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบดำเนินการ

๓. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ

๔. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำประกวด การแสดงโครงการพัฒนา ทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ

๕. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตน ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูล สารสนเทศ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา มีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และมีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ รวมทั้งมีข้อมูลพื้นฐาน ๙ ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด และมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๔ ประเภท

ระบบฐานข้อมูล หมายถึง การจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ เพื่อบำรุงรักษาข้อมูล สารสนเทศให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่ต้องการและลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย

๒. สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการและอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม

๓. สถานศึกษามีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

๔. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย ๔ ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ

- (๑) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก
- (๒) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน
- (๓) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัส ในเครื่องลูกข่าย
- (๔) มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน
- (๕) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

๕. สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ ในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

๒. สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียน ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ ๑ แห่ง ต่อผู้เรียนไม่เกิน ๔๐ คน

๓. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

๔. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน โดยมีสัดส่วน ๑ ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน ๑๐๐ คน

๕. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รายการ

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ มีความสามารถ

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผล การเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอน รายวิชาโดยการศึกษาหรือการวิจัย อย่างน้อย ๑ รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) การระบุปัญหา
- (๒) การระบุวัตถุประสงค์
- (๓) วิธีการดำเนินการ
- (๔) การเก็บข้อมูล
- (๕) การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือการวิจัย ไปใช้ประโยชน์

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาโดยปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สืบค้นข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ ๑ จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา

๕. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ - ๔ ไม่เกิน ๓ ปี ครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕	๕ คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔	๔ คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ , ๒ และ ๓	๓ คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑ และ ๒	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามที่หลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผล การเรียนของแต่ละหลักสูตรกำหนด เพื่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพใน สถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียน โดยให้มีครูนิเทศก์ไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

๔. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง การเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงาน โดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๔ ข้อ	๔ คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๓ ข้อ	๓ คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๒ ข้อ	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ๑ ข้อ	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
๒. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
๕. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕	๕ คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔	๔ คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ ๑ , ๒ และ ๓	๓ คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ ๑ และ ๒	๒ คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ ๑	๑ คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

คำอธิบาย

จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบร้อยละกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมด ที่มีการประเมินตั้งแต่ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ - ๔.๑

ตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา มีเกณฑ์ดังนี้

๑. ตัวบ่งชี้ที่มีค่าคะแนนหรือมีระดับคุณภาพอย่างไร้ข้อสงสัยหรือทั้งสองอย่างในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ถือว่าตัวบ่งชี้ชิ้นนี้มีการพัฒนา

๒. ตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีที่ผ่านมา “ดีมาก” และมี ระดับคุณภาพในปีปัจจุบัน “ดีมาก” โดยมีค่าคะแนนสูงขึ้นหรือเท่าเดิม ถือว่าตัวบ่งชี้ชิ้นนี้มีการพัฒนา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา}}{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน}} \times ๑๐๐$$

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

ระดับคุณภาพ

ให้เทียบบัญญัติไตรยางค์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษโดยกำหนดผลจากประเด็นการประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

$$\text{สูตรคำนวณ} \quad \text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นการประเมิน}}{๘๐} \times ๕$$

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔.๕๑ - ๕.๐๐	ดีมาก
๓.๕๑ - ๔.๕๐	ดี
๒.๕๑ - ๓.๕๐	พอใช้
๑.๕๑ - ๒.๕๐	ต้องปรับปรุง
๐.๐๐ - ๑.๕๐	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

คณะผู้จัดทำ

คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

นายจรูญ ชูลาภ	ประธานกรรมการ
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รองประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์ศักดิ์ กองสุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นางศิริพรรณ ชุมนุ่ม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายเรืองจิตร มีลาภสม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายอำนาจ เต็มสงสัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
รองศาสตราจารย์มงคล มงคลวงศ์โรจน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายวณิชย์ อ่วมศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายประชาคม จันทร์ชิต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสาโรจน์ ขอบ่วนเตี้ย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ

ที่ปรึกษา

นายสุเทพ ชิตยวงษ์	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นายวณิชย์ อ่วมศรี	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นายประชาคม จันทร์ชิต	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นายบุญส่ง จำปาโพธิ์	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นายเรืองจิตร มีลาภสม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
นายคมศร วงษ์รักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
นายไพบุลย์ ไสยวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
นายจรินทร์ มลิณฑสุต	ผู้ทรงคุณวุฒิ

**คณะกรรมการดำเนินงาน “คู่มือการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐาน
การอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙”**

นายประชาคม จันทร์ชิต	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นางเจ็ดฤดี ชินเวโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางผ่องพรรณ จรัสจินดารัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง และกรุงเทพมหานคร
นายวิทยา ใจวิถี	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคเหนือ
นางปรียา ตันวิวัฒน์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้
นายปิ่นชัย สุขทั้งปี	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง และกรุงเทพมหานคร
นางธีรวรรค์ วรรณพงษ์สิทธิกุล	ผู้เชี่ยวชาญ
นางสาวอรนุช สิริกุลขจร	ผู้เชี่ยวชาญ
นางกมลวรรณ เขาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบุรี
นายนิติ นาชิต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)
นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอี่ยมละออ
นายสุบิน แพทย์รัตน์	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี
นายองอาจ โกมลมรรค	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี
นายมารุต ศิริธร	สมาคมเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
นายอดิศร สินประสงค์	สมาคมเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
นางสาวก้านทิพย์ ชาตวิวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการอาชีวศึกษาเอกชน
นายณัฐ หอมสุวรรณ	ศูนย์ส่งเสริมการอาชีวศึกษาเอกชน
นายพงศ์ศร พิมพะนิตย์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางประภาพร อภิสหิรรัตนากร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวพัฒนศักดิ์กร อรรถาศิลป์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
สิบตรีธีรชัย สวัสดิบุตร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวปุณรส เขยสุขจิตต์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางธิตติยาภรณ์ จันทน์บำรุง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นายไพชยนต์ จันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวปณิตา สดใส	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวรัชเนตร อัมพเสวต	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวนฤมล รูปหุ่น	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวภัทรารัตน์ คะนิง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นางสาวเบญจมาศ อึ้งเจริญ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
นายอดิศักดิ์ กัญญาติเบญจรงค์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

รวบรวมและจัดรูปเล่มคู่มือ : นางธิตติยาภรณ์ จันทน์บำรุง สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ