



รายงานการประเมินตนเอง



คณะเทคโนโลยีการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2561

Self Assessment Report EdPEX 2018

คำนำ

คณะเทคโนโลยีการจัดการได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 โดยได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปรับปรุงผลการดำเนินงาน ประจำปี และได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบ 2 จาก สมศ. เมื่อปี พ.ศ. 2552 และ รอบ 3 เมื่อปี พ.ศ. 2556 และในปีการศึกษา 2561 มหาวิทยาลัยฯ ได้นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ และใช้เป็นเกณฑ์ประเมินตนเอง เพื่อปรับปรุง พัฒนาผลการดำเนินงาน โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)

รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEX ประจำปีการศึกษา 2561 ได้รวบรวมข้อมูลที่ใช้เป็นแนวปฏิบัติ ตามพันธกิจต่าง ๆ ที่สำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ และทำการวิเคราะห์ ผลลัพธ์การปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ตามแนวทางของ EdPEX ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหารและบุคลากร ระดับที่เกี่ยวข้อง รายงานเล่มนี้จะทำให้คณะเทคโนโลยีการจัดการทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงาน และผลลัพธ์จากการปฏิบัติงาน ตลอดจน แนวทางการดำเนินงาน ประเด็นความสอดคล้อง บุคลากร และผลลัพธ์ที่สะท้อนการตอบสนอง วิสัยทัศน์ และความท้าทายเชิงกลยุทธ์ของคณะเทคโนโลยีการจัดการที่กำหนดไว้ และคณะเทคโนโลยีการจัดการหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ ปรับปรุง และพัฒนาองค์กรให้เข้มแข็ง และยั่งยืนต่อไป

ดร.เสกสรรค์ นิสัยกล้า
คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงสร้างองค์กร	
P.1 ลักษณะองค์กร	1
ก.สภาพแวดล้อมองค์กร	1
(1) หลักสูตรและบริการ	1
(2) วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม	3
(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร	3
(4) สินทรัพย์	6
(5) กฎระเบียบข้อบังคับ	7
ข.ความสัมพันธ์ระดับองค์กร	9
(1) โครงสร้างองค์กร	9
(2) ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	10
(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ	11
P.2 สภาพการณ์ขององค์กร	12
ก. สภาพด้านการแข่งขัน	12
(1) ลำดับในการแข่งขัน	12
(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน	12
(3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	12
ข. บริบทเชิงกลยุทธ์	13
(1) ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญด้านหลักสูตรและ บริการ การปฏิบัติการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และบุคลากร	13
ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ	14

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
รายงานการประเมินตนเอง (SAR)	
หมวด 1 การนำองค์การ	15
1.1 การนำองค์การโดยผู้นำระดับสูง	15
ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ	15
ข. การสื่อสารและผลการดำเนินการขององค์การ	21
1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม	24
ก. การกำกับดูแลองค์กร	24
ข. พฤติกรรมที่ถูกกฎหมาย และมีจริยธรรม	26
ค. ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ	27
หมวด 2 กลยุทธ์	31
2.1 การจัดทำกลยุทธ์	31
ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์	31
ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	36
2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	41
ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและนำไปสู่การปฏิบัติ	41
ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ	42
หมวด 3 ลูกค้ำ	43
3.1 เสียงของลูกค้ำ	43
ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น	43
ข. การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น	48
3.2 ความผูกพันของลูกค้ำ	48
ก. หลักสูตรและบริการ รวมทั้งการสนับสนุนผู้เรียนและกลุ่มลูกค้ำอื่น	48
ข. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น	49
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	52
4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์การ	52
ก. การวัดผลการดำเนินการ	52
ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ	54
ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ	55
4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	55
ก. ความรู้ของสถาบัน	55
ข. ข้อมูล สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	56

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
รายงานการประเมินตนเอง (SAR)	
หมวด 5 บุคลากร	57
5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร (Workforce Environment)	57
ก. ชีตความสามารถและอัตรากำลัง	57
ข. บรรยากาศด้านบุคลากร	59
5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement)	60
ก. ความผูกพันของบุคลากรและผลการปฏิบัติการ	60
ข. การพัฒนาบุคลากรและผู้นำ	63
หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ	64
6.1 กระบวนการทำงาน	64
ก. การออกแบบหลักสูตร การบริการ และกระบวนการ	64
ข. การจัดการกระบวนการ	70
ค. การจัดการนวัตกรรม	70
6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	71
ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ	71
ข. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	71
ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน	72
หมวด 7 ผลลัพธ์	73
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ	73
7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า	77
7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร	78
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล	80
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด	82

โครงสร้างองค์กร (Organization Profile)

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์

ข้อมูลทั่วไป

คณะเทคโนโลยีการจัดการ (Faculty Of Management Technology) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ตั้งอยู่ที่ 145 หมู่ 15 ถนนสุรินทร์-ปราสาท ต.นอกเมือง อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000 ตั้งอยู่ระหว่างกิโลเมตรที่ 2/400-3/200 ด้านทิศตะวันออกของถนนสายสุรินทร์-ช่องจอม ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ก่อตั้งเมื่อกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2549 ให้ไว้ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2549

ปัจจุบัน พ.ศ.2562 คณะเทคโนโลยีการจัดการ จัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ได้แก่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 3 หลักสูตร ระดับปริญญาตรี จำนวน 7 หลักสูตร โครงสร้างการบริหารงานภายในประกอบด้วย 4 ฝ่าย 1 สำนักงาน 8 สาขา บุคลากรรวม 119 คน ได้แก่ สายวิชาการ 82 คน สายสนับสนุน 37 คน จำนวนนักศึกษารวม 1,864 คน ได้แก่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 347 คน ระดับปริญญาตรี (4 ปี) 869 คน ปริญญาตรี (เทียบโอน) ภาคปกติ 548 คน ปริญญาตรี (เทียบโอน) ภาคสมทบ 100 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2562)

P1. ลักษณะองค์กร : คุณลักษณะที่สำคัญขององค์กร

ก สภาพแวดล้อมขององค์กร

(1) หลักสูตรและบริการ

1. หลักสูตร

หลักสูตร	จำนวน	วิธีการจัดการหลักสูตร
ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	3 หลักสูตร ประกอบด้วย 1. สาขาวิชาการจัดการ 2. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 3. สาขาวิชาการบัญชี	จัดการเรียนการสอนสู่การปฏิบัติโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นความรู้ ทักษะและการประยุกต์ใช้ ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ การฝึกงานส่งเสริมให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ปริญญาตรี	7 หลักสูตรประกอบด้วย 1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ 2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด 3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ 4. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต 5. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว 4 ปี 6. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 ปี 7. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย	จัดการเรียนการสอนสู่การปฏิบัติโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นความรู้ ทักษะและการประยุกต์ใช้ การฝึกงานและสหกิจศึกษา การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมให้บัณฑิต นักปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม นำวิชาการ บูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่สังคมอย่างยั่งยืน

2. บริการต่าง ๆ

การบริการอื่น	การจัดการบริการ
การวิจัย	ภาระงานด้านบริการวิชาการดำเนินการวิจัยตามข้อกำหนดของแหล่งทุน วิจัยเงินรายได้วิจัย เงินแผ่นดินวิจัยทุนภายนอก วิจัยทุนส่วนตัว
การบริการวิชาการ	ภาระงานด้านบริการวิชาการสำรวจความต้องการและจัดโครงการบริการวิชาการในลักษณะ ส่งเสริมชุมชนต้นแบบ การให้ความรู้ วิทยากร ให้คำปรึกษา จัดหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร ฝึกอบรมต่าง ๆ ด้านการจัดการ ด้านการตลาด ด้านการบัญชี ด้านระบบสารสนเทศ ด้านมัลติมีเดีย ด้านภาษา ด้านการท่องเที่ยว ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
การบริการวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1) ธนาคารโรงเรียน มทร.อีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ร่วมกับธนาคารออมสิน ให้บริการฝึกปฏิบัติ บ่มเพาะวิชาชีพการเงิน บัญชี การบริหารจัดการธนาคารให้บริการรับฝากเงิน ถอนเงิน มุ่งเน้นการออมเงิน 2) ห้องปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยวและบริการ ให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพการท่องเที่ยวและบริการ 3) ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดีย ให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ และ มัลติมีเดีย การตัดต่อวิดีโอ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ 4) ศูนย์ภาษาให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพด้านภาษา ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตร ภาษาต่างประเทศ 5) ศูนย์ปฏิบัติการSME Center ฝึกประสบการณ์ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการบริหารธุรกิจ จำหน่ายสินค้าอย่างครบวงจร และการบริหารทางด้านการจัดการ 6) ศูนย์ฝึกประสบการณ์การบริหารจัดการร้านค้าปลีกบ่มเพาะวิชาชีพการตลาด 7) ศูนย์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพให้บริการซ่อมและ บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์รับออกแบบสิ่งพิมพ์ โปสเตอร์ วนิลรับภาพถ่ายวีดิทัศน์ วีดีโอ ออกแบบการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ตามลูกค้าต้องการ

(2) วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม นำวิชาการ บูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรม สู่สังคมอย่างยั่งยืน
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและผลิตบัณฑิตตามความต้องการของตลาดแรงงาน 2. สร้างงานวิจัย นวัตกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี 3. บริการวิชาการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และท้องถิ่น 4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และรักษาสิ่งแวดล้อม 5. พัฒนาบุคลิกลักษณะนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ 6. บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
ค่านิยม	SMART FMT(Faculty of Management Technology) S= Sustainable Development = คณะที่เน้นการพัฒนาแบบยั่งยืน M= Morality = คณะที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล A= Accountability = คณะที่มีความสำนึกรับผิดชอบ สามารถตรวจสอบได้ R= Research = คณะที่มุ่งเน้นการวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น T= Technology = คณะที่เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรม F= Fast-Track = คณะที่มีความรวดเร็ว ฉับไว แบบก้าวกระโดด M= Mastery = คณะที่มีความตระหนักรู้ รู้จริง รู้แจ้ง สมเหตุ สมผล T= Teamwork = คณะที่มีความรู้รัก สามัคคี เป็นทีม
สมรรถนะหลักองค์กร	ความเชี่ยวชาญการบริการวิชาการ ด้านการบริหารจัดการธุรกิจยุคเศรษฐกิจดิจิทัล การท่องเที่ยวของกลุ่มอารยธรรมอีสานใต้
สมรรถนะหลักบุคลากร	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม การทำงานเป็นทีม

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

บุคลากร	วุฒิต่ำกว่าป.ตรี	วุฒิป.ตรี	วุฒิป.โท	วุฒิป.เอก	ความต้องการ/ความคาดหวัง
สายผู้สอน:					
ข้าราชการ	-	-	13	1	ด้านความต้องการการพัฒนาความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ (4.61)การสร้างความสัมพันธ์/การเสริมแรงกระตุ้นการทำงาน (4.56)การพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาชีพ(4.51) ปัจจัยหลักที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ (4.33)กลยุทธ์คณะในการขับเคลื่อนองค์กรที่ชัดเจน(4.30)บุคลากรมีความรู้ตรงตามลักษณะงาน(4.29) ความคิดเห็นปัจจัยจูงใจที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน งานที่ทำเป็นงานที่มีเกียรติ มีความภาคภูมิใจ(4.37) งานที่รับผิดชอบมีส่วนร่วมส่งเสริมโอกาสก้าวหน้า(4.25) การพัฒนาและความก้าวหน้าด้านวิชาการ/วิชาชีพ(4.22)
พนักงาน	-	-	40	13	
ลูกจ้าง	-	5	10	-	
รวม82 คน	-	5	63	14	
สายสนับสนุน:					
พนักงาน	4	10	-	-	
ลูกจ้าง	14	9	-	-	
รวม37 คน	18	19	-	-	

ตารางที่ 1 ตารางแสดงความคิดเห็นความต้องการพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ความต้องการ	ค่าเฉลี่ย
1.การพัฒนาเทคนิคการสอน/การทำงานในศตวรรษที่ 21	4.44
2.การพัฒนาเทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ เพื่อเสนอขอตำแหน่ง	4.39
3.การพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาชีพ	4.51
4.การพัฒนาความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ	4.61
5.การพัฒนาความรู้ทางด้านภาษาจีน	4.07
6.การพัฒนาความรู้ทางด้านภาษาเขมร	4.13
7.การพัฒนาเทคนิคการบริการที่มีประสิทธิภาพสู่ความเป็นเลิศ	4.33
8.การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	4.41
9.การฝึกอบรม สัมมนา และอื่นๆ	4.40
10.การสร้างความสัมพันธ์/การเสริมแรงกระตุ้นการทำงาน	4.56

ตารางที่ 2 ตารางแสดงความคิดเห็นปัจจัยหลักที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ปัจจัยหลัก	ค่าเฉลี่ย
1. กลยุทธ์คณะในการขับเคลื่อนองค์กรที่ชัดเจน	4.30
2. โครงสร้างการบริหารคณะมีการแบ่งหน้าที่งานอย่างชัดเจน	4.22
3. ขั้นตอน/วิธีการทำงานเป็นระบบ	4.18
4. รูปแบบการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม	4.28
5. บุคลากรมีความรู้ตรงตามลักษณะงาน	4.29
6. บุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ	4.33
7. ค่านิยมร่วมของคนในองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	4.16

ตารางที่ 3 ตารางแสดงความคิดเห็นปัจจัยจูงใจที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ปัจจัยจูงใจ	ค่าเฉลี่ย
1. งานที่ทำเป็นงานที่มีเกียรติ มีความภาคภูมิใจ	4.37
2. ได้ใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่	3.97
3. ได้รับโอกาสให้รับผิดชอบงานที่สำคัญ	4.21
4. งานที่รับผิดชอบมีส่วนส่งเสริมโอกาสก้าวหน้า	4.25
5. ได้รับการส่งเสริมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาชีพ	4.18
6. ความมั่นคงของหน้าที่การงาน	4.16
7. การจัดวางตำแหน่งการทำงานที่เหมาะสม	4.14
8. การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน	4.15
9. การพัฒนาและความก้าวหน้าด้านวิชาการ/วิชาชีพ	4.22

ตารางที่ 4 ตารางลักษณะบุคลากร Workforce Profile

ประเภทตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา				อายุ				กลุ่มสาขา/ ส่วนงาน								รวม
	<ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	20-29 ปี	30-39 ปี	40-49 ปี	50 ปีขึ้นไป	กจ.	บช.	สท.	กต.	ภษ.	ทท.	มช.	ศศ.	
ผู้บริหาร																	
ประเภทบริหารระดับต้น คณบดี									1								
ประเภทอำนวยการระดับต้น																	
รองคณบดี									1	1	1					1	
หน.สนง.																	1
หน.สาขาหน.งาน									1	1	1	1	1	1	1	2	
รวม	3	7	6		5	9	2	3	2	2	1	1	1	1	2	3	16
สายวิชาการ																	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	7	-	-	-	3	4	1	-	1	1	2	-	1	1	-
อาจารย์	-	5	56	14	7	42	22	4	13	14	14	4	13	8	8	1	-
สายสนับสนุน																	
วิชาชีพเฉพาะ	-	19	-	-	4	12	3	-	-	1	1	-	1	1	1	-	14
วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทั่วไป	18	-	-	-	1	8	8	1	-	-	-	-	-	-	-	-	18
รวม	18	24	63	14	12	62	36	9	14	15	16	5	16	9	10	2	32
ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ:																	
ตำแหน่งทางวิชาการสายผู้สอน ศ./รศ./ผศ./อ.(คน) = 0/0/7/75 คิดเป็นร้อยละ 9.30																	
ตำแหน่งทางวิชาการสายสนับสนุน เชี่ยวชาญ/ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญงานพิเศษ = ไม่มี																	

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

1. ควรจัดสรรงบประมาณบุคลากรรายบุคคล (งบประมาณ/คน)
2. เข้าถึง เข้าใจ พัฒนา น้อมนำพระราชดำริสนี้มาพัฒนาองค์กร
3. อยากให้ทางคณะช่วยเน้นให้อาจารย์ผู้สอนใช้ตำราเป็นภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนอย่างจริงจัง ซึ่งจะมีผลดีต่ออาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น
4. หากอาจารย์ได้รับการพัฒนาโดยใช้วิธีการไปเห็นการพัฒนาของต่างประเทศ จะทำให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการพัฒนามากขึ้น
5. ควรมีการประเมินที่เข้มงวด ทั้งในด้านความสามารถและการมีส่วนร่วมในการทำงานของสาขาวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย
6. ควรสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ
7. อยากให้บูรณาการโครงการลงสู่โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย และให้บูรณาการการสอนสู่โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย พร้อมจัดทำหลักสูตรเรียน ม.ปลาย ได้หน่วยเรียนในสาขาที่ชอบและใช้

(4) สิ้นทรัพย์

ตารางที่ 5 ตารางแสดงรายละเอียดสิ้นทรัพย์

ประเภท	รายการ
อาคารสถานที่	อาคารทั้งสิ้น 3 อาคาร ได้แก่ อาคาร 4 ชั้น อาคาร 6 ชั้น และอาคาร 2 ชั้น ประกอบด้วย ห้องสำนักงาน ห้องพักอาจารย์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ
เทคโนโลยี	เทคโนโลยีอัจฉริยะประจำห้องประชุมขนาดกลาง (ห้องช้างชมพู) สำหรับห้องประชุมขนาดเล็กและขนาดใหญ่มีเทคโนโลยีรองรับการประชุม พร้อมสำหรับบริการหน่วยภายในและงานภายนอกภายในห้องเรียน มีระบบภาพและเสียงที่มีคุณภาพสำหรับบริการการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none">- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ห้อง ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน ผีกรอบรม และบริการหน่วยงานภายนอก- ห้องมัลติมีเดีย จำนวน 1 ห้อง ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน ผีกรอบรมและฝึกทักษะทางมัลติมีเดีย
อุปกรณ์	ห้องเรียนมีระบบสำหรับการนำเสนอภาพและเสียงที่ได้มาตรฐาน ด้วยคอมพิวเตอร์ และไวรลันไลน์เซอร์ ระบบเครื่องขยายเสียงที่มีประสิทธิภาพ มีทั้งระบบไมค์สายและไมค์ลอย เครื่องปรับอากาศและแสงส่องสว่างที่เหมาะสมใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน
ห้องสมุด	<ol style="list-style-type: none">1. ห้องสมุดประจำวิทยาเขต ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา โดยงานบริการการศึกษาจะทำหนังสือแจ้งสาขาเพื่อสำรวจความต้องการใช้หนังสือ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน และสนับสนุนให้นักศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมที่ครอบคลุมมากขึ้น2. ห้องสมุด mini TCDC ศูนย์เรียนรู้เพื่อการออกแบบ
สิ้นทรัพย์ความรู้	ลิขสิทธิ์ จำนวน 22 เรื่อง ประกอบด้วย สารคดีพิพิธภัณฑสถาน ชุมชน สารคดีฐานการเรียนรู้ จำนวน 10 เรื่อง และสื่ออินโฟกราฟิก จำนวน 12 เรื่อง
ห้องปฏิบัติการ	สาขามีห้องปฏิบัติการของสาขา เพื่อให้บริการนักศึกษาใช้ทำกิจกรรม และสืบค้นข้อมูลตามลักษณะห้องหรือตามที่สาขากำหนด เช่น สาขาการจัดการ มีห้องปฏิบัติการที่ประกอบไปด้วยคอมพิวเตอร์ 30 ตัวไว้บริการนักศึกษาเป็นต้น

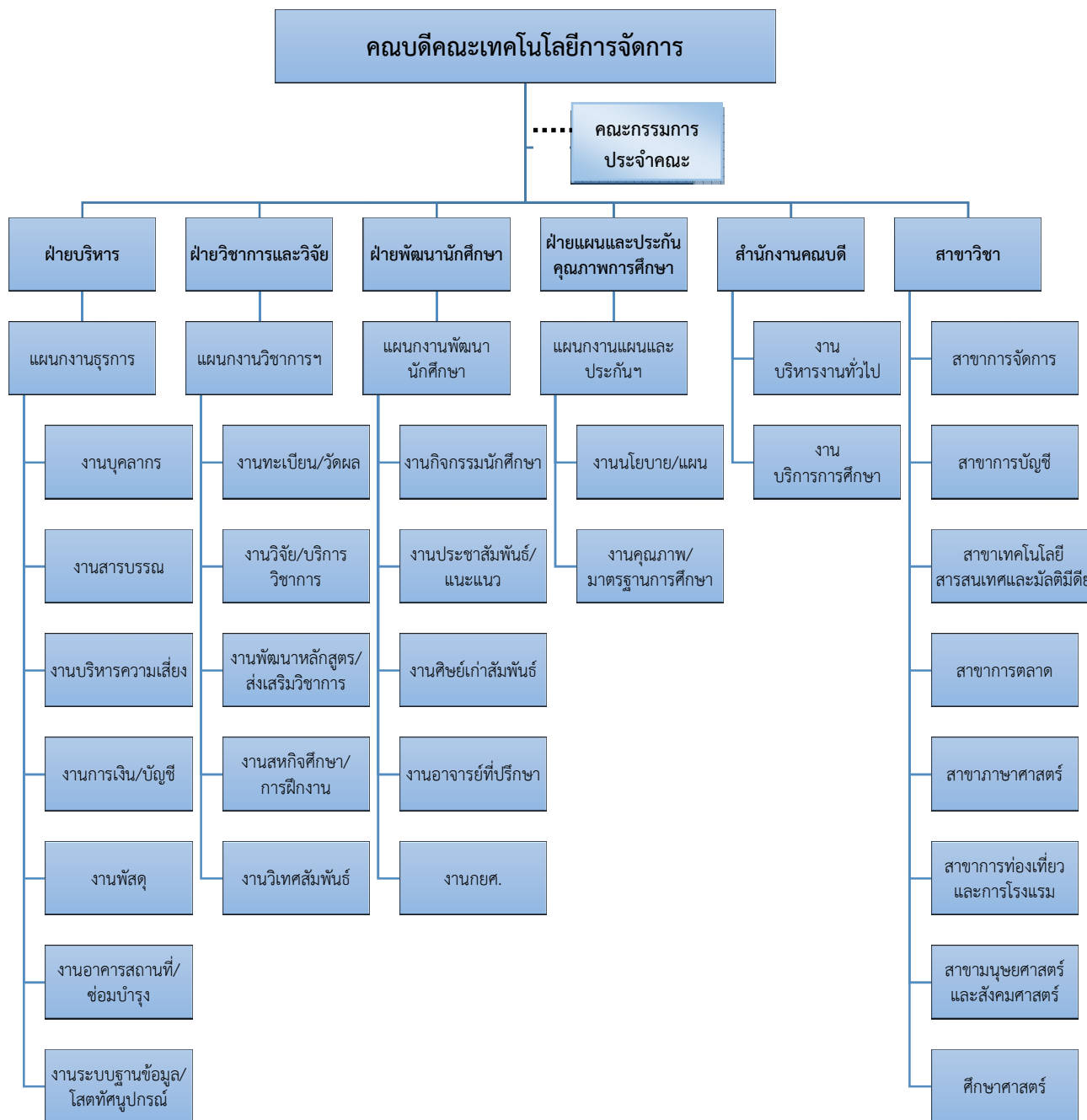
(5) กฎระเบียบข้อบังคับ

ตารางที่ 6 ตารางแสดงกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

พันธกิจ	กฎหมาย/ระเบียบ/มาตรฐาน
การผลิตผู้สำเร็จ การศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง	1. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) 2. หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 3. แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561
การผลิตบัณฑิต	1. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) 2. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 3. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558
การวิจัย	1. ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553 2. จรรยาวิชาชีพวิจัยและแนวทางการปฏิบัติ 3. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย 4. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง เกณฑ์การเก็บเงิน ค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลอีสาน 5. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนศูนย์วิจัย กลุ่มวิจัยและหน่วยวิจัยหรือห้อง ปฏิบัติงานวิจัย 6. แนวปฏิบัติการยกเลิกโครงการวิจัย 7. แนวทางปฏิบัติการใช้งบประมาณคงเหลือจากการยกเลิกโครงการวิจัย 8. แนวปฏิบัติการติดตามและประเมินผลการวิจัย
การบริการวิชาการ	1. ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริการวิชาการของ หน่วยงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2551
การบริหารจัดการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 1. 20 กฎกระทรวง มทร.อีสาน 2. ประกาศกระทรวงศึกษา มทร.อีสาน 3. พ.ร.บ. มทร. 2548 4. พ.ร.บ. กพอ. 2547 5. พ.ร.บ. กพอ. (ฉบับที่ 2) 2551 6. พ.ร.บ. กพอ. (ฉบับที่ 3) 2559 7. พ.ร.บ. บริหารส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย 2550 8. พรบ การศึกษาแห่งชาติ 2542 9. พ.ร.บ. การอุดมศึกษา 2562 10. พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) 2562 11. พ.ร.บ. การบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) 2562 12. พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 6) 2562

พันธกิจ	กฎหมาย/ระเบียบ/มาตรฐาน
	<p>ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงาน/บุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2550 2. ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์ร่างหลักสูตร พ.ศ.2562 3. ระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้บริหารจากเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 4. ระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการและอนุกรรมการ พ.ศ.2561 5. ระเบียบฯ ว่าด้วยบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 6. ระเบียบฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้มีความชำนาญการสูงและผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ เป็นลูกจ้างเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 7. ระเบียบฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรทุนการศึกษา และการชดใช้ทุนบุคคลภายนอก พ.ศ.2560 8. ระเบียบฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ให้ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษาฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 9. ระเบียบฯ ว่าด้วยการรักษาราชการแทน พ.ศ.2560 10. ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ (Talent Mobility) ภายใต้กรอบความร่วมมือของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ.2559 11. ระเบียบฯ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจประเมินกิจกรรม 7 ส คณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (OQA) และการเบิกจ่ายค่าตอบแทน พ.ศ.2559 12. ระเบียบฯ ว่าด้วยอัตราค่าตอบแทนพิเศษและการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการออกแบบสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 13. ระเบียบฯ ด้วยกองทุนสนับสนุนการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. 2559 14. ระเบียบฯ ว่าด้วยบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 15. ระเบียบฯ ว่าด้วยการรับเงินและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ พ.ศ. 2557 16. ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร 17. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2548 18. ระเบียบว่าด้วยการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน 19. นำแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2558-2561
การจัดการสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายกิจกรรม 7 ส 2. นโยบายประหยัดพลังงาน 3. นโยบายประหยัดกระดาษ 4. นโยบายการแยกขยะ 5. มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)

ข.ความสัมพันธ์ระดับองค์การ
(1) โครงสร้างองค์การ



ปัจจุบัน พ.ศ. 2562 ศึกษาราชการแทนคณบดีเป็นผู้นำสูงสุด มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ดร.เสกสรรค นิสัยกล้า (คำสั่งแต่งตั้ง ณ 14 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป) ขึ้นตรงต่อรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์ และอธิการบดี มีคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ กำกับติดตามให้การบริหารจัดการในระดับคณะให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน รองคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการ และมีตัวแทนบุคลากรสายวิชาการเป็นกรรมการและหัวหน้าสำนักงานคณะบดีเป็นกรรมการและเลขานุการ

(2) ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตาราง 7 แสดงรายละเอียดผู้เรียน และลูกค้ำกลุ่มอื่นและความต้องการ/ความคาดหวัง

ลูกค้ำ	ความต้องการและความคาดหวัง
ผู้เรียน	
นักศึกษา	การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพเน้นฝึกปฏิบัติความรู้และทักษะทางวิชาชีพเป็นบัณฑิต นักปฏิบัติ สามารถปฏิบัติงานตรงตามวิชาชีพ มีระบบการให้คำปรึกษา การพัฒนาระบบ กิจกรรม การพัฒนาโรงจอดรถ สิ่งอำนวยความสะดวกโดยมีคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ให้บริการ ติดตั้งWi-Fi ให้ครอบคลุมพื้นที่ สถานที่นั่งพักผ่อนทำงานกลุ่มเอื้อต่อการเรียนรู้ที่เพียงพอ ร้านค้าจำหน่ายสินค้าให้กับนักศึกษา
ลูกค้ำกลุ่มอื่น	
ผู้ให้ทุนวิจัย	คุณภาพของผลงานวิจัยและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง การต่อยอดผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ
ผู้รับบริการวิชาการ	การถ่ายทอดองค์ความรู้จากการวิจัยไปสู่การแก้ไขปัญหาชุมชน มีหลักสูตรการฝึกอบรมและตอบสนองความต้องการ มีเครือข่ายเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกัน
ผู้รับบริการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างการมีส่วนร่วมด้านการส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรมระหว่างมหาวิทยาลัย คณาจารย์นักศึกษาและชุมชน

ตาราง 8 แสดงส่วนตลาดที่สำคัญจำแนกตามหลักสูตร และความต้องการ/ความคาดหวัง

หลักสูตร	ส่วนตลาดที่สำคัญ	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ระดับปวส.	- ผู้จบ ม.6 - ผู้จบ ปวช.	- รับทราบข้อมูลหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ - ความมีชื่อเสียงและความโดดเด่นของคณะเทคโนโลยีการจัดการ - บรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย - ทุนการศึกษา กยศ.
ระดับปริญญาตรี 4ปี	- ผู้จบ ม.6	- รับทราบข้อมูลหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ - ความมีชื่อเสียงและความโดดเด่นของคณะเทคโนโลยีการจัดการ - บรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย - ทุนการศึกษา กยศ.
ระดับปริญญาตรี เทียบโอน	- ผู้จบ ปวส. - ภาคสมทบ ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีงานประจำทำมาเรียนเพิ่มเติม	- รับทราบข้อมูลหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ - ความมีชื่อเสียงและความโดดเด่นของคณะเทคโนโลยีการจัดการ - บรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย - ทุนการศึกษา กยศ. - ภาคสมทบ ต้องการปรับคุณภาพให้สูงขึ้น นำไปพัฒนางานที่ทำ

(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

ตาราง 9 แสดงคู่ความร่วมมือที่สำคัญรวมทั้งบทบาทและข้อกำหนดในการปฏิบัติงานร่วมกัน

กลุ่ม/ประเภท	บทบาทที่เกี่ยวข้อง		ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ช่องทางการสื่อสาร
	Process	Innovation		
ประเทศไต้หวัน National Pingtung University of Science and Technology, Taiwan ประเทศกัมพูชา มูลนิธิ Kampuchean Action for Primary Education (KAPE)	รับนักศึกษา เข้าฝึกงาน/ สหกิจศึกษา	บันทึก ข้อตกลง MOU	ร่วมมือกันทางการศึกษา ระหว่างกลุ่มมหาวิทยาลัย. ในต่างประเทศ	ติดต่อโดยตรง/ โทรศัพท์/จดหมาย/ หนังสือราชการ อิเล็กทรอนิกส์
บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์	รับนักศึกษา เข้าฝึกงาน/ สหกิจศึกษา	บันทึก ข้อตกลงMU	โครงการสร้างความ ร่วมมือกันทางการศึกษา กลุ่มมทร.และบิ๊กซี	ติดต่อโดยตรง/ โทรศัพท์/จดหมาย/ หนังสือราชการ อิเล็กทรอนิกส์
1. มณฑลทหารบกที่ 25 2. ประกันสังคมจังหวัดสุรินทร์ 3. สุรนครแทรเวล 4. สำนักงานสุรินทร์บัญชีกิจ 5. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 6. ด้านตรวจคนเข้าเมือง 7. สมพลการบัญชี 8. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย 9. สะเร็นทราเวลแอนด์ทัวร์ 10. สหกรณ์การเกษตรปฏิรูปที่ดิน เมืองสุรินทร์ 11. โรงพยาบาลรวมแพทย์ 12. สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนคอคโค 13. บริษัท ทองธารินทร์ จำกัด 14. ศูนย์คอมพิวเตอร์โรงพยาบาลสุรินทร์ 15. ด้านศุลกากร สุรินทร์ 16. สำนักงานสุรินทร์บัญชีกิจ 17. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและจังหวัดสุรินทร์ 18. สำนักงานชยันนาการบัญชี 19. สำนักงาน สกสค.สุรินทร์ 20. สำนักงาน นพณรงค์การบัญชี 21. การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสุรินทร์ 22. สำนักงานธนาการบัญชี 23. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติจังหวัดสุรินทร์ 24. สำนักงานศรiformไทยการบัญชี 25. สำนักงานทิวาการบัญชี 26. บริษัทฮวดเองจัน 1993 จำกัด	รับนักศึกษา เข้าฝึกงาน/ สหกิจศึกษา ทุกๆ ภาค การศึกษา	บันทึก ข้อตกลง MOU	ให้ความร่วมมือในการรับ นักศึกษาสหกิจศึกษาและ ฝึกงาน	ติดต่อโดยตรง/ โทรศัพท์/จดหมาย/ หนังสือราชการ อิเล็กทรอนิกส์

P.2 สภาวะการณ์ขององค์การ

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

(1) ลำดับในการแข่งขันควรเป็นภาพรวมของคณะ/สถาบัน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์ เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยที่เป็นมหาวิทยาลัยภาครัฐ และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมจำนวน 28 แห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อยู่ลำดับที่ 24 โดยพิจารณาจากประเด็นการแข่งขันด้านการวิจัย ด้านมุมมองระหว่างประเทศ และด้านการสอน

(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์ มีการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือได้แก่

1. มีเครือข่ายระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สถานศึกษา และชุมชน ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือทางด้านวิชาการ การทำวิจัย และบริการวิชาการ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ด้านการสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการเชื่อมโยงแหล่งงบประมาณรายจ่ายในการขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

3. ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ เพื่อขับเคลื่อนจุดเน้นคลัสเตอร์ (Cluster) ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาจุดเน้นการเกษตรอินทรีย์ (Agriculture Technology) และการท่องเที่ยว (Tourism) เพื่อต้องการพัฒนาทุกพื้นที่ให้แข็งแกร่งเท่าเทียมกัน

(3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีการวางแผนการเปรียบเทียบข้อมูลการจัดอันดับ และการเทียบเคียงสมรรถนะสถาบันอุดมศึกษา โดยพิจารณาจากประเด็นการแข่งขัน

1. ด้านงานวิจัยการให้คะแนนด้านงานวิจัย (Research) จะดูจากคุณภาพงานวิจัย ปริมาณ รายได้ และชื่อเสียงของงานวิจัย เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

2. ด้านมุมมองระหว่างประเทศการให้คะแนนด้านมุมมองระหว่างประเทศ (International Outlook) จะดูจากความเป็นนานาชาติจากสายตารายนอก เจ้าหน้าที่นักศึกษา และงานวิจัยนานาชาติ เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

3. ด้านการสอนการให้คะแนนด้านการสอน (Teaching) จะดูจากคุณภาพการสอน สภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียน เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

(1) ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญด้านหลักสูตรและบริการ การปฏิบัติการความรับผิดชอบต่อสังคม และบุคลากรที่จะมีผลไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ ดังตารางที่ 10
 ตารางที่ 10 ตารางแสดงความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ

ประเด็น	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
ด้านหลักสูตรและบริการหรือด้านพันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1) การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ 2) สนับสนุน พัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ มีทักษะที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Base) สามารถพร้อมปฏิบัติงาน (Hands on) และมีความเป็นมืออาชีพ (Professional Oriented) 3) การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการผู้ใช้บัณฑิต ชุมชนและสังคม 	<ol style="list-style-type: none"> 1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) 2) ระบบสหกิจศึกษา สำหรับสาขาที่มีความพร้อมและระบบการฝึกงานภายใน ภายนอก ให้สอดคล้องกับวิชาชีพ 3) การจัดตั้งบริษัทจำลองเพื่อการพัฒนาทักษะนักศึกษา 4) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาปีสุดท้าย เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานและการเป็นผู้ประกอบการ
ด้านปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> 1) การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการและการศึกษาวิจัย 2) การพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อม 3) การพัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 4) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร 	การทำข้อตกลงความร่วมมือ MOU ทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษา วิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม
ด้านบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> 1) ส่งเสริมบุคลากรในขณะให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางวิชาการ งานวิจัย/นวัตกรรม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน สังคม และงานสนับสนุนด้านต่าง ๆ 2) การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (สายวิชาการ) 3) การประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (สายสนับสนุน) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) สนับสนุนให้บุคลากรเข้าแผนการศึกษาต่อเพื่อการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน 2) กระตุ้นให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพเฉพาะที่สูงขึ้น 3) การสร้างขวัญและกำลังใจ
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	การให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่นชุมชนและสังคม เพื่อสร้างความเข้มแข็งสนับสนุนและร่วมเสริมสร้างสู่สังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1) การสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ สามารถนำงานวิจัยสู่การจดสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ 2) มีการส่งเสริมการตีพิมพ์ นำเสนองานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ 3) สนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสดำเนินการบริการวิชาการแก่สังคม

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการดำเนินงานตามระบบการบริหารคุณภาพ (PDCA) ให้มีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด มีการใช้เครื่องมือ Good Governance ERM BSC QA KM CSR CSV R2R R&D Strategic Planning ISO 9001:2008กิจกรรม 7ส มีการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขับเคลื่อน Cluster การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 – 2564) ควบคุมด้วย 4 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) การบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Result Base Management : RBM) มีการประสานนโยบายทุกอย่างให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกันที่สมดุลและดีที่สุด (pareto optimal)

หมวด 1 การนำองค์การ

1.1 การนำองค์การโดยผู้นำระดับสูง

ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ

(1) วิสัยทัศน์ และค่านิยม

คณะเทคโนโลยีการจัดการนำโดย ดร.เสกสรรค์ นิสัยกล้า รักษาการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี (คำสั่งแต่งตั้ง ณ 14 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป) โดยมีคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดี รองคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้างาน คณาจารย์ประจำในคณะ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาคณะให้สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงที่ผู้บริหารซึ่งมีบทบาทหน้าที่ร่วมกันในการกำหนดนโยบาย กำกับ ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของคณะ จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 – 2564 คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ และคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 (คำสั่ง ลว.26 มีนาคม 2562, คำสั่งเพิ่มเติม ลว. 7 พฤษภาคม 2562) โดยมีการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร บุคลากรทุกระดับ ครั้งที่ 1 วันที่ 15 พฤษภาคม 2562 ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 – 2564 จัดทำร่างแผนกลยุทธ์ จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ และจัดทำร่างแผนการพัฒนาคลัสเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 ครั้งที่ 2 วันที่ 27 พฤษภาคม 2562 ประชุมขอความคิดเห็นแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการประจำคณะ ในการทบทวน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (ปรับใหม่ วิเคราะห์ให้เห็นถึงสาเหตุ และผลกระทบ) วิสัยทัศน์ (คงเดิมเพราะสะท้อนภาพอนาคต เป้าหมาย ความท้าทายและความเป็นไปได้) พันธกิจ (ใหม่) ค่านิยม (SMART FMT ใหม่) สมรรถนะหลัก (ใหม่) นโยบายการบริหาร (ใหม่) และแนวทางการพัฒนา คณะเทคโนโลยีการจัดการ (ใหม่) ครั้งที่ 3 วันที่ 28 พฤษภาคม 2562 ประชุมขอความคิดเห็นแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรโดยใช้โครงการจัดการความรู้สู่การเปลี่ยนแปลง (KM for Change) ประจำปีการศึกษา 2561 เพื่อให้ความรู้เรื่องเกณฑ์ EdPEX และเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับได้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะในการทบทวน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ปัญหา ความต้องการ ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบายการบริหาร และแนวทางการพัฒนา คณะเทคโนโลยีการจัดการและการจัดทำโครงสร้างองค์กร ครั้งที่ 4 วันที่ 17 มิถุนายน 2562 นำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี พ.ศ.2560 – 2564 แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และแผนการพัฒนาคลัสเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาอนุมัติเห็นชอบ

การแสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีเจตนาจริง และความมุ่งมั่นจะดำเนินงานอย่างซื่อตรง โปร่งใส และได้รับการยอมรับจากทุกฝ่าย จึงถ่ายทอดวิสัยทัศน์ โดยติดต่อขอความเห็นวิสัยทัศน์ บริเวณหน้าห้องสำนักงานคณะเทคโนโลยีการจัดการเป็นจุดที่บุคลากร และนักศึกษาเห็นได้ชัด มีการสื่อสารผ่านการแจ้งผู้ปกครองนักศึกษา เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562 ในการประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562 สื่อสารผ่านการแจ้งนักศึกษาในงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ รวมถึง การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ โดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังทุกหน่วยงานภายในคณะฯ ดังนี้ วันที่ 8 กรกฎาคม 2562 แจ้งผ่านระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) วันที่ 9 กรกฎาคม 2562 แจ้งผ่านเว็บไซต์คณะฯ แจ้งผ่านไลน์บุคลากรคณะฯ วันที่ 16 สิงหาคม 2562 แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะเทคโนโลยีการจัดการ และในโอกาสที่คณบดีไปเป็นประธานเปิดกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ของคณะ

ตารางที่ 1.1 ตารางแสดงการปฏิบัติตนของผู้บริหาร และการส่งเสริมการนำค่านิยมสู่การปฏิบัติ SMART FMT

ค่านิยม	พฤติกรรมพึงประสงค์	การปฏิบัติตนของผู้นำและวิธีการส่งเสริม
Sustainable Development	เน้นการพัฒนาแบบยั่งยืน	การพัฒนาสภาพแวดล้อม การพัฒนาบุคลากร การพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต สังคมชุมชน
Morality	เน้นคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมภิบาล	การประพฤติตนด้วยความถูกต้องเป็นธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
Accountability	มีความสำนึกรับผิดชอบ สามารถตรวจสอบได้	การทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อนักศึกษา ต่อบุคลากร ต่อสังคมชุมชนท้องถิ่น
Research	เน้นการวิจัยที่ตอบสนอง ความต้องการของท้องถิ่น	การมีผลงานวิจัยร่วมกับชุมชนการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยในระดับชาติ และนานาชาติ
Technology	เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรม	การสร้างนวัตกรรมใหม่ การส่งเสริมให้มีผลงาน สามารถจดลิขสิทธิ์/สิทธิบัตรหรืองานสร้างสรรค์ได้รับ รางวัลระดับประเทศ
Fast-Track	มีความรวดเร็ว ฉับไว แบบก้าวกระโดด	การทำงานด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ฉับไว ส่งเสริมให้ บุคลากรทุกระดับพัฒนาตนเองแบบก้าวกระโดด
Mastery	มีความตระหนักรู้ รู้จริง รู้แจ้ง สมเหตุ สมผล	การนำองค์ความรู้มาพัฒนาปรับปรุงเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ใช้ความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญ ถ่ายทอดให้แก่ผู้อื่นทั้งภายในและภายนอก
Teamwork	มีความรู้รัก สามัคคี เป็นทีม	การยกย่องให้กำลังใจ ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูล การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของคณะฯ วิทยาเขต และมหาวิทยาลัย

(2) การส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่ถูกกฎหมายและมีจริยธรรม

ผู้นำระดับสูงให้ความสำคัญและเป็นแบบอย่างต่อการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ มุ่งมั่นส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่ถูกกฎหมายและมีจริยธรรม ดังนี้ 1) การกำหนดนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมาย ที่ระบุไว้ในแผนพัฒนา คณะฯ การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรรวมถึงการสร้างค่านิยมองค์กร Morality ให้มีพฤติกรรมที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม และธรรมภิบาลโดยการประพฤติตนด้วยความถูกต้องเป็นธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และค่านิยม Accountability ให้มีพฤติกรรมที่มีความสำนึกรับผิดชอบ สามารถตรวจสอบได้ โดยการทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อนักศึกษา บุคลากร และสังคมชุมชนท้องถิ่น 2) ฝ่ายบริหาร งานบุคลากร งานการเงิน งานพัสดุ ฝ่ายวิชาการและวิจัย มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมาย มีการถ่ายทอดกฎระเบียบข้อบังคับไปยังบุคลากร เช่น การอบรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ การแจ้งข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการและบุคลากรในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2553 การอบรมระเบียบเกี่ยวกับการเงิน ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุ ระเบียบเกี่ยวกับงานวิจัย 3) การกำกับ ติดตาม และควบคุมบุคลากร หากพบพฤติกรรมหรือการร้องเรียน ที่ผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อหาข้อเท็จจริงเป็นรายกรณี มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย เข้าตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการเงิน พสดุ การวิจัย เป็นประจำทุกปี หากพบข้อผิดพลาด มีการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องให้ชี้แจง และปรับปรุงให้ถูกต้องตามระเบียบ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายนอกเพื่อตรวจสอบความโปร่งใสของผู้บริหาร 4) ผู้รับผิดชอบแต่ละงาน มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น งานบุคลากร มีการนำข้อมูลกฎระเบียบข้อบังคับ ประกาศฯ ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการจัด

ประชุมบุคลากรชี้แจงและรับฟังความคิดเห็น เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 เพื่อชี้แจงให้บุคลากรมีความเข้าใจข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานในสถาบัน พ.ศ. 2562 และประกาศเรื่องภาระงานบุคลากรสายผู้สอน พ.ศ.2562 งานการเงินมีการนำข้อมูลการเบิกจ่ายที่ไม่ครบถ้วนไม่ถูกต้องมาทบทวนได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2562 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายและนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องงานพัสดุมีการนำข้อมูลการปฏิบัติไม่ถูกต้องมาทบทวน ได้มีปรับปรุงกระบวนการเพิ่มการตรวจสอบกับกฎระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ เพื่อการแก้ไขให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎระเบียบ มีการทำบันทึกแจ้งระเบียบให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทำความเข้าใจกฎระเบียบเพื่อถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน และมีการเข้าร่วมอบรม เมื่อวันที่ 26-27 พฤษภาคม 2562 โครงการแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้บุคลากรสามารถถ่ายทอดและนำมาปรับใช้กับหน่วยงานให้เกิดความถูกต้อง งานวิจัยมีการนำข้อมูลการจัดทำเอกสารในการดำเนินการโครงการวิจัยมาทบทวน ได้ปรับปรุงกระบวนการโดยจัดทำแนวปฏิบัติและข้อควรระมัดระวังในการทำเอกสารดำเนินโครงการวิจัยขึ้นเพื่อช่วยให้นักวิจัย ทราบข้อควรระมัดระวังเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายโครงการวิจัย ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเป็นการเตรียมรับการสอบทานจากหน่วยตรวจสอบภายใน

(3) การสร้างสถาบันที่ประสบความสำเร็จ

ผู้นำระดับสูงให้ความสำคัญในการพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการให้ประสบความสำเร็จที่มีความยั่งยืน โดยการกำหนดนโยบายพัฒนาและส่งเสริมให้เป็นองค์กรสมัยใหม่ตามรูปแบบองค์กรเรียนรู้องค์กรสมรรถนะสูง การบริหารจัดการตามแนวคิดการจัดการภาครัฐสมัยใหม่ แนวคิดรัฐบาลดิจิทัล ตามระบุไว้ในแผนพัฒนาคณะฯ การใช้เครื่องมือ Good Governance ERM BSC QA KM CSR CSV R2R R&D Strategic Planning ISO9001:2008 กิจกรรม 7ส การขับเคลื่อน Cluster การประกันคุณภาพการศึกษาการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ การประสานนโยบายทุกอย่างให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกันที่สมดุลตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรรวมถึงการสร้างค่านิยมองค์กร Sustainable Development ให้มีพฤติกรรมที่เน้นการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยการพัฒนาสภาพแวดล้อม การพัฒนาบุคลากร การพัฒนานักศึกษา การพัฒนานวัตกรรม โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต สังคมชุมชน

ในการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จในระยะสั้น โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้กำกับติดตาม ควบคุมดูแล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้ 1) ฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา งานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามนโยบายคุณภาพ ได้แก่ การจัดโครงการการจัดการความรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง (KM for Change) เป็นประจำทุกปีการดำเนินงานตามการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร การประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา การดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX การใช้ระบบคุณภาพ ISO และการดำเนินกิจกรรม 7ส งานนโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานให้สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนการพัฒนาคัลล์เตอร์ขับเคลื่อนด้านการท่องเที่ยว มีการนำ Balanced Scorecard เข้ามาช่วยในการประเมินผลและช่วยในการวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) 2) ฝ่ายบริหาร งานอาคารสถานที่ มีหน้าที่รับผิดชอบตามนโยบายการสร้างสภาพแวดล้อม ได้แก่ การดำเนินปรับปรุงสภาพแวดล้อม อาคาร เครื่องมือ อุปกรณ์การเรียนการสอนให้ทันสมัย และเพียงพอต่อการเรียนรู้ การร่วมกับวิทยาเขตในการทำกิจกรรม Green University ช่วยกันลดปัญหาโลกร้อน ลดปริมาณขยะ พัฒนาค่านิยมที่ยั่งยืนทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3) ฝ่ายวิชาการและวิจัย มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามนโยบายการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรม เช่น การส่งเสริมให้มีการนำผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ส่งเสริมการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research) การส่งเสริมบริการวิชาการ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น 4) ฝ่ายพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานในการพัฒนานักศึกษาให้มีจิตสำนึก ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีกิจกรรมจิตอาสา

กิจกรรมช่วยเหลือสังคมชุมชน การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานให้ตรงกับความต้องการ (Creating Shared Value) การปรับเปลี่ยนการให้บริการความรู้ให้ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน วิทยาลัย สังคม ชุมชน 5) สำนักงานคนบตี มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) การสร้างวัฒนธรรมการทำงานด้วยหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ในการดำเนินงานให้สำเร็จในระยะยาว ได้แก่ โดยการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Resule Base Mangement) เพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ตารางที่ 1.2 การปฏิบัติตนของผู้บริหาร การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการทำงานให้องค์กรประสบความสำเร็จ

หลักธรรมาภิบาล	การปฏิบัติ	วิธีการ
หลักประสิทธิผล Effectiveness	ดำเนินงานให้บรรลุผลตามเป้าหมาย	กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน และรายงานผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหารกำกับดูแลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ บรรลุเป้าหมายโครงการ บรรลุเป้าหมายคุณภาพการศึกษา เป็นต้น
หลักประสิทธิภาพ Efficiency	การใช้ทรัพยากรองค์กรอย่างคุ้มค่า	การบริหารบุคลากร การบริหารงบประมาณ การทำงานอย่างเป็นระบบ การใช้วัสดุอุปกรณ์ที่คุ้มค่า
หลักการตอบสนอง Responsiveness	การตอบสนองตามความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา บุคลากร ผู้ใช้บัณฑิต สังคมชุมชน การนำข้อมูลความพึงพอใจ ความต้องการความคาดหวังมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ประกอบการสังคมชุมชน
หลักความรับผิดชอบ Accountability	การมอบหมายงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาตามสายงานนำหลักการบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้และนำเครื่องมือการบริหารต่าง ๆ มาใช้เพื่อพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ การปฏิบัติงานจะต้องมีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้	การปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้มีการมอบหมายงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาตามสายงาน โดยนำหลักการบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้และนำเครื่องมือการบริหารต่าง ๆ มาใช้เพื่อพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ เช่น กิจกรรม7ส การบริหารความเสี่ยงการจัดการความรู้ (KM) ซึ่งพฤติกรรมดังกล่าวล้วนสะท้อนถึงความรับผิดชอบอย่างแท้จริง และนำผลการดำเนินการแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ และคณะกรรมการบริหารคณะ (MC)
หลักความโปร่งใส Transparency	การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การรายงานผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของคณะให้บุคลากรรับทราบ มีการชี้แจงเมื่อบุคลากรมีข้อสงสัย สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ ซึ่งมีการรายงานผลการดำเนินงานเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบทบาทหน้าที่ของกรรมการประจำคณะต่อที่

หลักธรรมาภิบาล	การปฏิบัติ	วิธีการ
		<p>ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมีกระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ผลการปฏิบัติงานได้ยึดหลักความถูกต้องหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประกอบการตัดสินใจในการทำงาน และมีการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน มีการจัดเก็บเอกสาร/หลักฐานไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกในการทวนสอบตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การพิจารณาบรรจุพนักงาน เป็นต้น</p>
<p>หลักการมีส่วนร่วม Participation</p>	<p>การเปิดโอกาสให้นักศึกษา บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ</p>	<p>การเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา บุคลากร เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนได้แสดงศักยภาพที่ตนถนัด โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรเป็นกรรมการในงานต่าง ๆ แต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการหรือคณะชุดการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการทำงาน นอกจากนี้ ให้มีกระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ ผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการ</p>
<p>หลักการกระจายอำนาจ Decentralization</p>	<p>การจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน และแต่งตั้งบุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสายงานที่รับผิดชอบ</p>	<p>มีการแต่งตั้งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสาขา คณะกรรมการบริหารคณะ พร้อมทั้งมอบหมายหน้าที่ให้กำกับดูแลงานในด้านต่าง ๆ ผลการปฏิบัติงานคณบดีได้จัดโครงสร้างการบริหารงานคณะได้อย่างเหมาะสม ซึ่งโครงสร้างดังกล่าว สะท้อนให้เห็นถึงปริมาณงานสายบังคับบัญชาความเชื่อมโยงของแต่ละงาน ความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่ เป็นต้น ซึ่งการให้ความสำคัญในการจัดโครงสร้างดังกล่าว เป็นการสะท้อนถึงการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีบทบาทหน้าที่ตาม JD/JS การกระจายอำนาจนี้ นอกจากจะเป็นการมอบหมายงานตามคำสั่งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาระดับรองลงไปปฏิบัติหน้าที่และยังเป็นการฝึกให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ฝึกการเป็นผู้นำ การสั่งการ การตัดสินใจ การแก้ปัญหา และการป้องกันไม่ให้เกิดความเดือดร้อนอื่น</p>

หลักธรรมาภิบาล	การปฏิบัติ	วิธีการ
หลักนิติธรรม Rule of Law	อำนาจในการบริหารราชการด้วยความ เป็นธรรม	การใช้อำนาจในการบริหารราชการด้วยความเป็น ธรรมผลการปฏิบัติงานโดยศึกษา พรบ.มทร.อีสาน ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบของมทร.อีสาน ที่ เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ การปฏิบัติงานภายใต้ กฎระเบียบจะส่งผลถึงการสร้างความเป็นธรรม ความยุติธรรมแก่บุคลากร และผู้มีส่วนได้เสียได้อย่าง เป็นที่ยอมรับ อาทิเช่น การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมกับ นักศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยใน รับรองผลการศึกษารับรองสำเร็จการศึกษาในที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะในทุกภาคการศึกษา
หลักความเสมอภาค Equity	การจัดทำโครงสร้างการบริหารคณะ เทคโนโลยีการจัดการการบริหาร จัดการคณะเทคโนโลยีการจัดการ ภายใต้กรอบการบริหารที่เป็นรูปธรรม	การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบายของคณะ โดยยึดหลัก ความเสมอภาค มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดย ไม่มีการแบ่งแยก มีการจัดทำโครงสร้างการบริหาร คณะเทคโนโลยีการจัดการ การบริหารจัดการคณะ เทคโนโลยีการจัดการภายใต้กรอบการบริหารที่เป็น รูปธรรม จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรเพื่อ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพเฉพาะ เป็น กรอบในการปฏิบัติงานและเป็นการแสดงถึง ศักยภาพในการบริหารจัดการตามภารกิจของคณะ ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่เปิด โอกาสให้บุคลากรทุกคนได้มีโอกาสในการพัฒนา ตนเองในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ ให้ โอกาสอย่างเท่าเทียม เสมอภาคกัน โดยไม่ทิ้งให้ ใครอยู่ข้างหลัง
หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)	การนำหลักการตัดสินใจโดยใช้ฉันทา มติมาใช้ในการตัดสินใจ มีการรับฟัง ความคิดเห็นจากหลายฝ่าย มีการ ปรึกษาหารือเพื่อให้ได้แนวทางที่ดีและ เหมาะสม ทำงานเป็นทีม เป็นการ ตัดสินใจภายใต้หลักที่เรียกว่า จุดที่ เหมาะสมที่สุดของปาเรโต (Pareto Optimality)	มีกระบวนการตัดสินใจในที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ หรือที่ประชุมตาม คำสั่ง มีการหาข้อตกลงและข้อคิดเห็นจากกลุ่มผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดระเบียบ ข้อบังคับ และ ประกาศเป็นที่ตั้ง พร้อมกับรับฟังเสียงส่วนใหญ่ของ บุคลากร นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนโดยอาศัย มติของที่ประชุมที่มีการยอมรับในหลักเหตุผล เพื่อให้ ได้ข้อยุติร่วมกัน ด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม

ข. การสื่อสารและผลการดำเนินการขององค์กร

(1) การสื่อสาร

ผู้บริหารระดับสูงมีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อสร้างความผูกพันกับบุคลากรผ่านการสื่อสารอย่างใกล้ชิดเป็นทางการและไม่เป็นทางการ สร้างความเป็นกันเอง เป็นไปในลักษณะสองทิศทาง โดยมีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- 1) หัวหน้าสำนักงานคณบดีมีหน้าที่ในการจัดประชุมอย่างเป็นทางการ ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการบริหารสูงสุด คณะเทคโนโลยีการจัดการ(CEO)การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการ (MC) การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ การประชุมบุคลากร และเปิดช่องทางการสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ ได้แก่ Line group, Face Book, Website สายตรงผู้บริหาร
- 2) หัวหน้าสาขาวิชา มีหน้าที่จัดประชุมเพื่อสื่อสารภายในสาขา
- 3) รองคณบดี หรือหัวหน้างานมีหน้าที่จัดประชุมคณะกรรมการตามคำสั่ง เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน
- 4) งานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ในการจัดทำเนื้อหาข่าวสารจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Line group, Face Book, Website
- 5) การสื่อสารเพื่อสร้างความผูกพันกับนักศึกษาผ่านการสื่อสารอย่างเป็นกันเอง โดยคณบดี ผู้บริหาร ได้พบปะพูดคุยกับนักศึกษาในการร่วมกิจกรรมของคณะฯ
- 6) การสื่อสารเพื่อสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการสื่อสารอย่างเป็นกันเอง โดยคณบดี ผู้บริหาร ได้พบปะพูดคุยกับผู้นำชุมชน ตัวแทนชุมชน ผู้ประกอบการในโอกาสทำงานร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับสังคมชุมชน
- 7) มีการมอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี นักศึกษาที่ทำคุณงามความดี นักศึกษาที่เป็นผู้นำนักศึกษา นักศึกษาที่ทำกิจกรรมคณะ มอบใบประกาศเกียรติคุณให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาดีเด่น มีการมอบเงินรางวัล 7 ส 8
- 8) การสื่อสารแบบไม่เป็นทางการ บุคลากรมีการสื่อสารระหว่างกันในรูปแบบที่ไม่เป็นทางการ ระหว่างกันผ่านสื่อออนไลน์ เป็นเครือข่ายที่สร้างขึ้นกันมาเอง พบปะกัน ทำให้ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงกันได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ขณะเดียวกัน คณบดีเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับเข้าปรึกษาได้สะดวกตลอดเวลาตามที่นัดหมาย หรือใช้รูปแบบเดินพบปะเยี่ยมเยียนตามหน่วยงาน เมื่อมีโอกาสทำให้การสื่อสารแบบสองทางอย่างไม่เป็นทางการเกิดขึ้นตลอดเวลา

ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการดำเนินการที่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้กำหนดปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยให้แต่ละวิทยาเขตมีจุดเน้น (Cluster) ในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และมีเป้าหมาย Ranking ภายใน 20 ปีข้างหน้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานจะเป็นอันดับ 1 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เป็นอันดับที่ 1 ใน 5 ของมหาวิทยาลัยในภาคอีสาน เป็นอันดับที่ 1 ใน 10 ของมหาวิทยาลัยในประเทศ และ เป็นอันดับที่ 1 ใน 100 ของมหาวิทยาลัยในเอเชีย โดยการจะเข้าสู่เป้าหมาย Ranking ได้จะต้องมีการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของสภาวะปัจจัยรอบข้างเพื่อนำมาปรับตำแหน่งจุดยืน (Positioning) ปรับจุดเน้น (Focusing) และปรับทิศทางของมหาวิทยาลัย (Repositioning, RMUTI) อย่างสม่ำเสมอ ให้สอดคล้องกับแนวทางการศึกษา และการกำหนดเป้าหมายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ต้องคำนึงถึงระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ดังรูปแบบของการปรับเปลี่ยน (Transforming) ของยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นอกจากนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการยังมีการสื่อสารอย่างตรงไปตรงมา และเป็นไปในลักษณะสองทิศทาง รวมทั้ง การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งบุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ การติดต่อสื่อสารผ่านทางกลุ่มแอปพลิเคชันไลน์ เฟสบุค เว็บไซต์ โทรศัพท์ โทรสาร

คณบดีมีการประชุมร่วมคณบดี 11 คณะทุก สองเดือน และคณบดีมีการประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารระดับวิทยาเขตระดับมหาวิทยาลัย มีการประชุมร่วมกับสภาวิชาการทุกเดือน นอกจากนี้คณบดี รองคณบดี และหัวหน้าสาขาวิชา ยังมีการประชุมในรูปแบบสัมมนาในรูปแบบที่รู้จักกันในนาม Retreat การถอยออกมาจากจุดเดิม เพื่อทบทวนยุทธศาสตร์และผลการปฏิบัติงานร่วมกัน) ร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย เพื่อทบทวนทำความเข้าใจนโยบาย และผลปฏิบัติงานร่วมกัน

ตารางที่ 1.3 การปฏิบัติตนของผู้บริหาร การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการทำงานในห้องกรประสบความสำเร็จ

เรื่องที่เกี่ยวข้อง	กลุ่ม	วิธีการ
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบาย แนวทางพัฒนา แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ 5 ปี แผนกลยุทธ์ประจำปี แผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาคลัสเตอร์ประจำปี	- คณะกรรมการประจำคณะ - คณะกรรมการ CEO - คณะกรรมการ MC - บุคลากรทุกระดับ	- ประชุมทุก 2 เดือน/ครั้ง - ประชุมทุกวันอังคารสัปดาห์ที่ 2 และ 4 ของเดือน - ประชุม 1 ครั้ง / เดือน - ประชุม 2 ครั้ง / ปี (ภาคการศึกษา) - การแจ้งหนังสือผ่านงานสารบรรณ (E-Document) - การส่งข้อมูลผ่าน Line group, Website
ข้อมูลทั่วไป วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม	- นักศึกษาใหม่ ผู้ปกครอง - นักศึกษาปัจจุบัน	- ประชุมนักศึกษาใหม่ ผู้ปกครองปีละ 1 ครั้ง - ประชุม/พูดคุยในการร่วมกิจกรรมของคณะ
ประกาศ ฎระเบียบ ข้อบังคับ	- บุคลากรใหม่ - เจ้าหน้าที่งานการเงินพัสดุ - นักวิจัย	- ประชุมบุคลากรใหม่ปีละ 1 ครั้ง - ประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - ประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
การแนะแนวการให้คำปรึกษา	- นักศึกษา	- พูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษา
หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	- นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะเข้าศึกษา	- กิจกรรมให้ความรู้บริการวิชาการ ปีละ 1 ครั้ง - กิจกรรม Open House ปีละ 1 ครั้ง
การอบรมให้ความรู้ศิษย์เก่า	- ศิษย์เก่า	- ประชุมอบรมพัฒนาศิษย์เก่า ปีละ 1 ครั้ง
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต	- ผู้ใช้บัณฑิต	- แบบสอบถาม ปีละ 1 ครั้ง
การดำเนินงานหรือประกอบอาชีพอิสระ	- บัณฑิตจบใหม่	- แบบสอบถาม ปีละ 1 ครั้ง

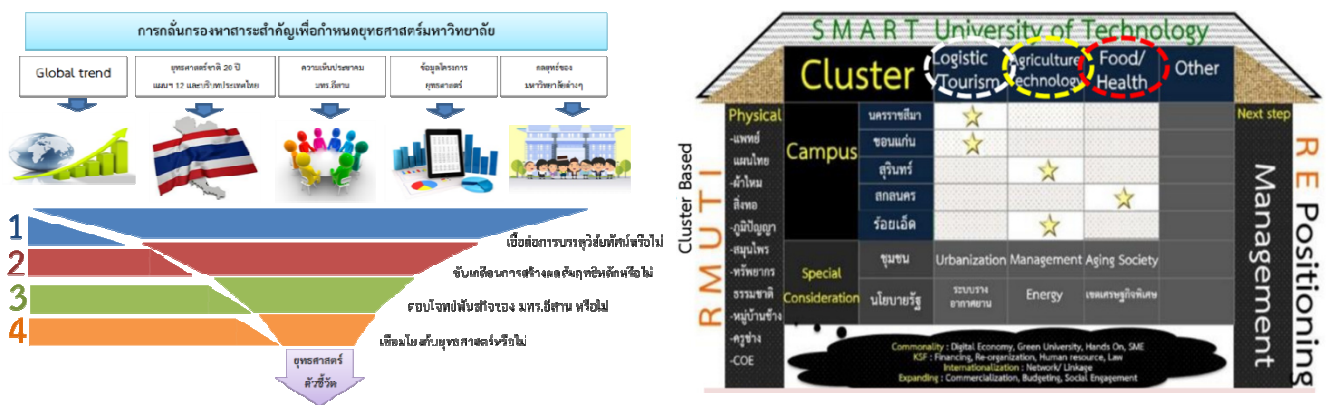
(2) การมุ่งเน้นการปฏิบัติ

ผู้บริหารระดับสูง ดำเนินการในการมุ่งเน้นการปฏิบัติงาน โดยใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และแผนพัฒนาคลัสเตอร์ Tourism โดยการกำหนดนโยบายปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) และกำหนดค่านิยม Fast-Track การทำงานด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ฉับไว ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนาตนเองแบบก้าวกระโดด โดยทำงานร่วมกับวิทยาเขตสุรินทร์ในการขับเคลื่อนคลัสเตอร์ Agriculture Technology ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการถ่ายทอดแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ มีการกำหนดตัวชี้วัดเป้าหมาย โดยมีคณบดี รองคณบดีทุกฝ่าย หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้าสาขา มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป้าหมายรวมถึงการมุ่งเน้นการปฏิบัติตามพันธกิจ ดังนี้ 1) การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และผลิตบัณฑิตตามความต้องการของตลาดแรงงานโดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย หัวหน้าสาขา และประธานหลักสูตร ทำหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพมาตรฐานของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐาน รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ และการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา 2) สร้างงานวิจัย นวัตกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทำหน้าที่ในการกำกับติดตาม ควบคุมดูแล ให้มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่

ในระดับชาติและนานาชาติ การจัดทำวารสารคณะเทคโนโลยีการจัดการ การสร้างนวัตกรรมจนสามารถจดลิขสิทธิ์ 3) การบริการวิชาการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และท้องถิ่น โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทำหน้าที่ในการกำกับติดตาม ควบคุมดูแล การสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการการสร้างเครือข่ายกับสังคมชุมชน ท้องถิ่น 4) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และรักษาสิ่งแวดล้อมโดยมีรองฝ่ายพัฒนานักศึกษา ทำหน้าที่ในการกำกับติดตาม ควบคุมดูแล การทำกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ 5) พัฒนาบุคลิกลักษณะนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยมีรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา หัวหน้าสาขา ประธานหลักสูตร ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล การส่งเสริม สนับสนุนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตร และของคณะเพื่อเสริมสร้างนักศึกษาให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะทางวิชาชีพ มีทักษะทางภาษา มีทักษะการคิดวิเคราะห์ มีทักษะการใช้เทคโนโลยี ทักษะการใช้ชีวิต มีทักษะในการทำงานเป็นทีม 6) บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โดยคณบดีมุ่งมั่นในการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ การพัฒนาหลักสูตรที่รองรับคลัสเตอร์ มีหลักสูตรแบบเฉพาะทาง หลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อตอบ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย มีหลักสูตรแบบวิชาการ วิชาชีพ และปฏิบัติการ และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น ระยะยาว ปริญญา 1+ ปริญญา 2+ และโมดูล ซึ่งเกิดจากการวิเคราะห์สถานการณ์ภายในและภายนอก คำนึงถึงความพร้อมของหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบแต่ละคลัสเตอร์ ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กร โครงสร้างบุคลากร จัดตั้งหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนคลัสเตอร์ พัฒนางานวิจัยแบบมุ่งเป้า งานวิจัยข้ามศาสตร์ สร้างนวัตกรรม ถ่ายทอดองค์ความรู้ ถ่ายทอดเทคโนโลยี บริการวิชาการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ บูรณาการการเรียนการสอน เพื่อสร้างความเชี่ยวชาญให้นักศึกษา และสร้างความเข้มแข็งให้กับสังคม เพื่อการดำรงอยู่อย่างมั่นคงและยั่งยืน การพัฒนาหลักสูตรตามที่กล่าวมาข้างต้นเป็นยุทธวิธีหนึ่งที่คณะเทคโนโลยีการจัดการใช้ในการรับมือกับวิกฤตการณ์ที่ นักศึกษา และรายได้ลดลง นอกจากนี้คณะอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการที่เป็นผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ที่สำเร็จการศึกษา เช่นการทำหลักสูตรการค้าปลีกสมัยใหม่ร่วมกับ CP ALL โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะร่างหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน

ในการปรับเปลี่ยนทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (Re-positioning ,RMUTI) ให้เกิดเป็นยุทธศาสตร์การขับเคลื่อน ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์แก่ประชาชนชาวอีสานของประเทศไทยอย่างยั่งยืน สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยการนำของ ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.สุรเกียรติ์ เสถียรไทย นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคณะผู้บริหาร โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ลิ้มไขแสง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้ดำเนินการจัดประชุมระดมสมองอย่างอิสระ (Retreat) ประชาคม ประชาพิจารณ์ จากทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อให้ได้รูปแบบการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



ที่มา : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-พ.ศ. 2564)

1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

ก. การกำกับดูแลองค์กร

(1) การกำกับดูแล

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการกำกับดูแลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล Good Governance เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ควบคุม ดูแล โดยผู้บริหารทุกระดับที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการบริหารงาน เพื่อใช้ทรัพยากรองค์กรให้มีประสิทธิภาพคุ้มค่า และมีประสิทธิผลตรงตามเป้าหมาย โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยการมอบหมายภาระรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับตามโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะ

ตารางที่ 1.4 ระบบการกำกับดูแลองค์กร

ภาระรับผิดชอบ	การกำกับดูแล	การประเมินผล
การกระทำของคณะผู้บริหาร	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คณบดี หัวหน้าสาขา หัวหน้างาน บริหารงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	- ผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ - การจัดการข้อร้องเรียน
กลยุทธ์ที่กำหนด	คณบดี รองคณบดีฝ่ายแผนฯ ถ่ายทอดตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี	- ผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย รายงานทุกไตรมาสและทบทวนทุกปี - ผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติการ รายงานทุกไตรมาสและทบทวนทุกปี
ด้านการเงิน	คณบดี รองคณบดีฝ่ายแผนฯ วางแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี และรองคณบดีฝ่ายบริหาร และการกำกับควบคุมการดำเนินงานรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	- รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ทุกไตรมาส
ความโปร่งใสในการดำเนินการ	คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน คณบดีหัวหน้าสาขา หัวหน้างานกำกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx รองคณบดีฝ่ายแผนฯ หัวหน้าสาขา ประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร กำกับการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและตามมาตรฐานอาชีวศึกษา คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสาขา หัวหน้าสำนักงานคณบดี และกำกับติดตามการปฏิบัติราชการของบุคลากร	- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ EdPEx รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการภายนอก - ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการภายนอกและ - ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการภายนอก - ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การรับผิดชอบ	การกำกับดูแล	การประเมินผล
การสรรหาคณบดีการสรรหาคณะกรรมการประจำคณะ	กระบวนการสรรหาคณบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2555 กระบวนการสรรหาคณะกรรมการประจำคณะ ตัวแทนคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกโดยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ.2548	- ผลการสรรหาโดยมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน - ผลการสรรหาโดยมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
การตรวจสอบภายในและภายนอกที่เป็นอิสระและมีประสิทธิภาพ	คณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหาร กำกับ การดำเนินงานตามกฎระเบียบการเบิกจ่ายการเงิน พัสดุมีการใช้ทรัพยากรองค์กรที่มีประสิทธิภาพคุ้มค่า	- ผลการประเมินจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย
การวางแผนสืบทอดตำแหน่งผู้นำระดับสูง	คณบดี เตรียมอาจารย์ที่มีศักยภาพด้านการบริหารให้เข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีเพื่อเรียนรู้และช่วยปฏิบัติราชการ	- อาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีรวมจำนวน 13 คน แบ่งตามฝ่าย ดังนี้ฝ่ายบริหาร 5 คน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย 4 คน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา 2 คน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา 2 คน

(2) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

1) คณบดีรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ต่อรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์ ต่ออธิการบดีตามลำดับโดยมีแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการและรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานทุกไตรมาส และรายงานประจำปี

2) รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสาขา รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทุกรอบ 6 เดือน จากคณบดี โดยมีแนวทางการประเมิน 2 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน 80 คะแนน 1.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกรอบภาระงาน 1.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านคุณภาพและผลผลิต องค์กรประกอบที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะ/สมรรถนะทางการบริหาร) 20 คะแนน และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการทุกไตรมาส

3) การประเมินการสอนจากนักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอน และหลักสูตร โดยคณะกรรมการหลักสูตร การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการและความคิดเห็นของบัณฑิต เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตร การออกนิเทศน์สหกิจ การฝึกงาน เป็นต้น

4) นอกจากการประเมินอย่างเป็นทางการข้างต้น คณะยังเปิดรับฟังข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นจากทุกฝ่ายแบบไม่เป็นทางการ ทำให้มีการนำผลการประเมินในลักษณะนี้มาปรับปรุงการให้บริการตลอดเวลา ทันต่อเหตุการณ์

ข. พฤติกรรมที่ถูกกฎหมาย และมีจริยธรรม

(1) การประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามระเบียบ และการได้รับการรับรองตามมาตรฐาน

ผู้บริหารระดับสูง มีการพิจารณาและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริการ และการปฏิบัติงานของ คณะพบความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อนักศึกษา อาจารย์ ผู้สำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

ตาราง 1.5 การคาดการณ์ผลกระทบด้านลบต่อสังคม

ความเสี่ยง/ผลกระทบต่อสังคม	ตัวชี้วัด	วิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยง
การหางานทำของผู้สำเร็จการศึกษามีอัตราการแข่งขันสูง	- การสำรวจภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา	- การส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพมีทักษะพร้อมปฏิบัติ - ส่งเสริมให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือเป็นประกอบอาชีพอิสระ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ยังมีจำนวนน้อย	- เกณฑ์ ประกัน คุณ ภาพ การ ศึกษา ภายใน ระดับ หลักสูตร ของ สกอ.	- การส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ ได้นำ ผลงานวิจัย นวัตกรรม ไปถ่ายทอดตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
ยังไม่มี การ ร่วม มือ กับ สถาน ประกอบการในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี	- การประเมินผลการประกัน คุณ ภาพ การ ศึกษา ตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา	- การสำรวจ ความ พ ร้อ ม ของ สถาน ประกอบการ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน
หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ยังไม่มีความทันสมัยต่อสภาพสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงาน	- การ ประเมิน ผล จาก ผู้ประกอบการ - การ ประเมิน ผล จาก ผู้ใช้ บัณฑิต	- การเพิ่มทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 - การปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
ปริมาณขยะที่มีจำนวนมาก ยังไม่มีการคัดแยกขยะครอบคลุมทุกพื้นที่	- การประเมินผลมาตรฐาน green University	- การส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน

(2) พฤติกรรมที่มีจริยธรรม

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการส่งเสริมและสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยผู้บริหารระดับสูงมีการกำกับดูแล ติดตาม การบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ 1) การกำหนดพันธกิจการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล 2) การกำหนดนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3) การสร้างค่านิยมองค์กร Morality ให้มีพฤติกรรมที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลโดยการประพฤติตนด้วยความถูกต้องเป็นธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และค่านิยม Accountability ให้มีพฤติกรรมที่มีความสำนึกรับผิดชอบสามารถตรวจสอบได้ โดยการทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อนักศึกษา บุคลากร และสังคมชุมชนท้องถิ่น 4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร โดยประเมินสมรรถนะหลักด้านการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ให้บุคลากรของคณะเทคโนโลยีมีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต การมีจิตสำนึก การยึดมั่นในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ การเสียสละสุขส่วนตนเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ การยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง

เป็นธรรม มีจิตสำนึกที่ตีรักษาผลประโยชน์ของสังคมและประเทศชาติ 5) กรณีพบข้อร้องเรียนมีการดำเนินงานตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร

ค. ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

(1) ความผูกพันของสังคม

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการคำนึงถึงการมีส่วนร่วมกับชุมชน ได้แก่ 1) การกำหนดวิสัยทัศน์ “ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม นำวิชาการ บูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรม สู่อุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน 2) การกำหนดพันธกิจการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และรักษาสิ่งแวดล้อม พันธกิจ การบริการวิชาการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และท้องถิ่น 3) การกำหนดค่านิยม Accountability ความสำนึกรับผิดชอบต่อ 4) การกำหนดนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม 5) การส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนการแสดงผลถึงความรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม การทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม 6) การสนับสนุนให้มีการสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสามารถนำไปโยชน์ต่อสังคมเพื่อช่วยคนพิการเพื่อเปิดโอกาสทางการเรียนแก่เยาวชน

ตาราง 1.6 กิจกรรมจิตอาสา การมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม

โครงการ	ชุมชนที่สำคัญ	การมีส่วนร่วม/พัฒนา/ใช้ประโยชน์
กิจกรรมจิตอาสา โครงการ “เราทำความดีด้วยหัวใจ” พัฒนาในพื้นที่แหล่งน้ำจังหวัดสุรินทร์ ณ พุทธอุทยานสระโบราณ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562	จังหวัดสุรินทร์	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาจิตอาสา ร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์ทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบสระโบราณเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำน้ำอภิเชกเนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก
โครงการการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการค้นหาสินค้าโอท็อปจังหวัดสุรินทร์ ผลงานแสดงสินค้าโอท็อปสามพันธมิตรสองแผ่นดิน ระหว่างวันที่ 5-9 เมษายน 2562	จังหวัดสุรินทร์	การมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาชีพและมีใช้นวัตกรรมในการบริการวิชาชีพเพื่อส่งเสริมสินค้าชุมชน
กิจกรรมสืบสานแห่งเทียนเข้าพรรษา เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562	จังหวัดสุรินทร์	การมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีอันดีงานร่วมกับจังหวัดสุรินทร์
ผลงานวิจัยปีการศึกษา 2561 เรื่อง สื่อดิจิทัลสำหรับผู้พิการทางสายตากรทำฮอว์โมนไข่ (สำหรับการทำเกษตรอินทรีย์) ระหว่างวันที่ 22-24 กันยายน 2561	มูลนิธิผู้พิการทางสายตา ต.นาดี อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์	การนำไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานในระดับจังหวัดผลงานของนักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้แก่ นางสาวธารรัตน์ ใจพินิจ นางสาวอภิญญา ศรีชาคำ และอาจารย์อุมาพร ไชยสูง
ผลงานวิจัยปีการศึกษา 2561 เรื่อง สื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่จำพว้นองออกกำลังกาย เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2562	โรงเรียนบ้านเป่า ต.โพนโกอ.สนม จ.สุรินทร์	การนำไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานในระดับสถานศึกษาผลงานของนักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้แก่ นางสาววิริญา โสภา นางสาวอรรรัตน์ กอเข้ม และอาจารย์จันทร์ดารา สุขสาม

(2) การสนับสนุนชุมชน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการคำนึงถึงการมีส่วนร่วมกับชุมชนได้แก่ 1) การกำหนดพันธกิจบริการวิชาการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และท้องถิ่น 2) การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างชุมชนนวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและรายได้ของชุมชนในพื้นที่ 3) การกำหนดกลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาชุมชนในพื้นที่เป้าหมายบนพื้นฐานข้อมูล ความรู้ และนวัตกรรม รวมทั้งการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมติดตามผลโดยชุมชน กลยุทธ์ที่ 3.2 ค้นหาและพัฒนานักวิจัยชุมชนให้เข้มแข็ง และสามารถจัดการชุมชนพึ่งตนเองได้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 4) การกำหนดนโยบายส่งเสริมบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ ตรงกับความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น 5) การสนับสนุนงบประมาณโครงการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 7 โครงการ โดยการสำรวจความต้องการของชุมชนเป้าหมาย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ตรงกับความต้องการ โดยสนับสนุนให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ ได้มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการชุมชนและสามารถบูรณาการกับการเรียนการสอนหรือบูรณาการกับงานวิจัย 6) การสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการสร้างความร่วมมือการบริการวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 1 โครงการ เพื่อสร้างโอกาสให้บุคลากรได้เพิ่มศักยภาพและพัฒนาตนเองในการร่วมกับชุมชนในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น 8) การทำงานร่วมกับจังหวัดสุรินทร์และการบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในประเทศและต่างประเทศจำนวน 1 โครงการ

ตาราง 1.7 โครงการบริการวิชาการและเครือข่ายความร่วมมือภายในประเทศและต่างประเทศ

โครงการ	ความเชี่ยวชาญ	ชุมชนที่สำคัญ	การส่งเสริม
โครงการค่ายอาสาวิชาการพัฒนาวิชาชีพ ด้านบริหารธุรกิจ เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 62	สาขาการบัญชีการจัดการ การตลาดระบบสารสนเทศมีเดีย ภาษาศาสตร์การท่องเที่ยว	วิทยาลัย การอาชีพศิขรภูมิ	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือนักศึกษาได้รับ ข้อมูลข่าวสารของคณะมากขึ้น เข้าใจในสายวิชาชีพ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการในครัวเรือนตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงปีที่ 7 เมื่อวันที่ 5 ก.ค. 62	สาขาการจัดการ	ชุมชน บ้านทัพกระปือ	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการจัดการในครัวเรือนตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง การอบรมอาชีพเสริมเพื่อเพิ่ม รายได้ให้แก่ครัวเรือน และพัฒนาศักยภาพธุรกิจการเกษตร ในท้องถิ่น
โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับบุคลากรด้านการท่องเที่ยว เมื่อวันที่ 14 มี.ค. 62	สาขาการท่องเที่ยว และการโรงแรม	โรงเรียน บัวเขตวิทยา	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือนักเรียนได้พัฒนา ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ในระดับพื้นฐาน และกล้าแสดงออกในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การออกแบบตัวละครแอนิเมชัน 3 มิติ" และ กิจกรรม "การออกแบบตัวละครแอนิเมชัน 3 มิติ" เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมอาเซียน ระหว่างวันที่ 23-25 ม.ค. 62	สาขาระบบสารสนเทศและมัลติมีเดีย	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์ โรงเรียนสิรินธร	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือผู้เข้าร่วมอบรมได้ องค์ความรู้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการออก ตัวละครแอนิเมชัน 3 มิติและสามารถออกแบบตัวละคร แอนิเมชัน 3 มิติได้
โครงการนวัตกรรมการผลิตสินค้าชุมชนสู่ตลาด สมัยใหม่เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ระหว่างวันที่ 16-17 ก.พ. 62	สาขาการตลาด	ชุมชน บ้านสมบูรณ์	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม มีศักยภาพ การตลาดสินค้าชุมชน
โครงการให้ความรู้ด้านวิชาการและแนะแนวหลักสูตร สัณจรเมื่อวันที่ 30 ก.ค. 62	สาขาการจัดการ การท่องเที่ยว การตลาด การบัญชี ระบบสนเทศ มัลติมีเดีย ภาษาศาสตร์	โรงเรียนรัตนบุรี	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือนักเรียนนักศึกษา ทราบหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน ทั้งระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

โครงการ	ความเชี่ยวชาญ	ชุมชนที่สำคัญ	การส่งเสริม
โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในระดับอาเซียนแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและภาษาระหว่างวันที่ 28-31 พ.ค. 62 และระหว่างวันที่ 14-18 ก.ย. 62	ระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษา ได้สร้างและเพิ่มพูนองค์ความรู้ความเข้าใจ เปิดวิสัยทัศน์และมุมมองโลกภายนอกเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารจัดการ ได้เครือข่ายและเสวนาด้านศิลปวัฒนธรรมและภาษา
โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวชุมชนภาคบริการตามรอยอารยธรรมขอมอีสานใต้จังหวัดสุรินทร์	สาขาการจัดการการท่องเที่ยว การตลาด การบัญชี ระบบสนเทศ มัลติมีเดีย ภาษาศาสตร์	บูรณาการร่วมกับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสุรินทร์	วันที่ 1 พ.ค. 2562พิธีลงนามความร่วมมือ (MOU) ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การเปิดตลาดเชื่อมโยงธุรกิจการท่องเที่ยวชุมชนตามรอยอารยธรรมขอมอีสานใต้ระหว่างวันที่ 28-31 ส.ค. 62คาราวานแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมอีสานใต้ ณ จังหวัดเสียมราฐ ประเทศกัมพูชา ระหว่างวันที่ 14-18 ก.ย. 62คาราวานแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมอีสานใต้ ณ แขวงสาละวัน สาธารณประชาธิปไตยประชาชนลาว
โครงการค่ายอาสาวิชาการพัฒนาวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจวันที่ 24 ก.ค. 62	สาขาการบัญชีการจัดการ การตลาดระบบสนเทศมัลติมีเดีย ภาษาศาสตร์การท่องเที่ยว	วิทยาลัยการอาชีพศีขรภูมิ	ความสำเร็จของวัตถุประสงค์โครงการคือนักศึกษาได้รับข้อมูลข่าวสารของคณะมากขึ้น เข้าใจในสายวิชาชีพ

หมวด 2 กลยุทธ์

2.1 การจัดทำกลยุทธ์

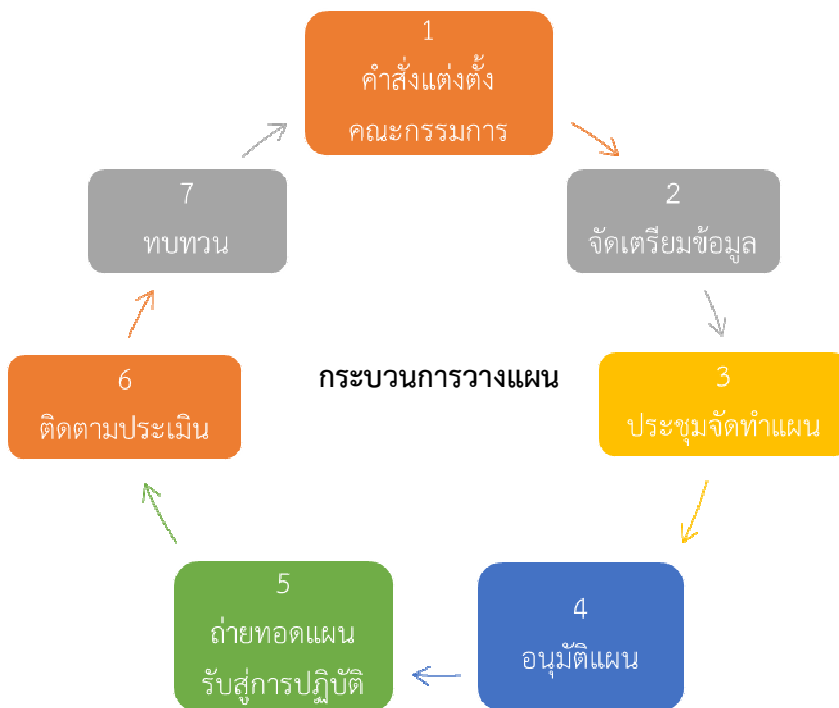
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ เป็นการจัดทำแผนระยะยาว 5 ปี เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการบริหารจัดการการดำเนินงานของคณะ โดยมุ่งดำเนินงานสนองนโยบายและเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ ที่เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2564) นโยบายรัฐบาล และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2564) ครอบคลุมการดำเนินงานทุกพันธกิจ จัดการศึกษาาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และผลิตบัณฑิตตามความต้องการของตลาดแรงงานสร้างงานวิจัย นวัตกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยีการบริการวิชาการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และท้องถิ่น การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และรักษาสีงแวดล้อมพัฒนาบุคลิกลักษณะนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ตอบโจทย์คัลส์เตอร์ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งในการจัดทำแผนอยู่ในรูปแบบคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงาน จากตัวแทนผู้บริหาร บุคลากรของคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำและกำหนดทิศทางการพัฒนา โดยให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อทำการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ และกิจกรรม/โครงการ ไว้เป็นกรอบการดำเนินงานอย่างชัดเจน และมีการดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่องทุกปี รวมทั้งการปรับปรุงกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ ทบทวนและปรับตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยฯ โดยใช้ได้มีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อนำคณะเทคโนโลยีการจัดการไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์

(1) กระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์

กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการวางกรอบระยะเวลาทั้งระยะยาว 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564) และระยะสั้นประจำปี (พ.ศ. 2562) ซึ่งพิจารณาถึงความสอดคล้อง เหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มาเป็นข้อพิจารณาในการกำหนดกรอบระยะเวลาของแผนให้สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้ โดยมี 7 ขั้นตอน ได้แก่ 1)การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และคณบดีพิจารณาลงนามในคำสั่ง 2) จัดเตรียมข้อมูลในการจัดทำแผนกลยุทธ์ โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานและนโยบายของสภามหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาคลัสเตอร์ Tourism รองคณบดีฝ่ายแผนฯเป็นผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง 3) การจัดประชุม ดังนี้ 3.1 การประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี 3.2 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบายการบริหาร และแนวทางการพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ 3.3 การประชุมขอความคิดเห็นแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการจัดการ ทบทวนและขอความคิดเห็นข้อเสนอแนะประเด็น ดังนี้ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบายการบริหาร และแนวทางการพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการเพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน 3.4 ปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม 4) การนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่ออนุมัติเห็นชอบ 5) การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี หน่วยงานภายในคณะฯรับแผนสู่การปฏิบัติโดยผ่านช่องทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ ไลน์กลุ่มคณะฯ และถ่ายทอดในโอกาสร่วมกิจกรรมโครงการของคณะฯ 6) กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์เป็นรายไตรมาส และรายงานสิ้นปีงบประมาณ รองคณบดีฝ่ายแผนฯเป็นผู้รับผิดชอบติดตาม และรายงานผลต่อคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะตามลำดับ 7) การทบทวนและประเมินแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ

ต่อคนบตี และคณะกรรมการประจำคณะตามลำดับเพื่อพิจารณาขอข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นในการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ



ภาพที่ 2.1 กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดแผนรับสู่การปฏิบัติ

ตารางที่ 2.1 ตารางแสดงข้อมูลและสารสนเทศที่ใช้วิเคราะห์ SWOT การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ

ด้าน	การจัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศ	ผู้เกี่ยวข้อง
หลักสูตร	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และผลการประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ฝ่ายแผนฯ
นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่ลดลงต่อความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษา	ฝ่ายวิชาการฯ
บุคลากร	จำนวนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน ความคาดหวังบุคลากร	ฝ่ายบุคลากร
ผู้บริหาร	การเปลี่ยนแปลงทีมบริหาร	สำนักงานคนบตี
งบประมาณ	จำนวนเงินประมาณเงินแผ่นดิน เงินรายได้	ฝ่ายแผนฯ
นโยบาย แผนงาน	นโยบายภาครัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามทร.อีสาน แผนพัฒนาคลัสเตอร์	มทร.อีสาน
ผู้ใช้บัณฑิต	ผลสำรวจคุณภาพบัณฑิตหรือผลสำรวจคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
สังคม	อัตราการเกิดลดลง ประเทศไทยเข้าสู่สังคมสูงอายุ	ฝ่ายแผนฯ
คู่แข่ง	การจัดลำดับมหาวิทยาลัยในประเทศไทย	ฝ่ายแผนฯ
กฎระเบียบ	การปรับใหม่ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด เกณฑ์มาตรฐาน	ฝ่ายแผนฯ

(2) นวัตกรรม

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการส่งเสริมการพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม โดยมีการกำหนดยุทธศาสตร์ การพัฒนาคณะฯ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของงานวิจัย พัฒนา การต่อยอดสู่นวัตกรรมอย่าง มีประสิทธิภาพ 2) การกำหนดพันธกิจสร้างงานวิจัย นวัตกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยี 3) การกำหนดนโยบายส่งเสริมและ สนับสนุนการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคมรวมถึง สนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่ งานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือเข้าร่วมประชุมวิชาการ 4) การสร้างค่านิยม องค์การ Research เน้นการวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น 5) กำหนดกลยุทธ์ 2.1 สนับสนุนงานวิจัย และ งานสร้างสรรค์ ให้ตีพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติ กลยุทธ์ 2.2 ผลักดันงานวิจัยบูรณาการศาสตร์ทั้งระดับหน่วยงาน ภายในประเทศ และต่างประเทศ กลยุทธ์ 2.3 พัฒนาระบบกลไก กระบวนการและโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนงานวิจัย งานสร้างสรรค์นวัตกรรมฯ กลยุทธ์ 2.4 ปรับปรุงระบบสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการวิจัยและพัฒนาที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้จริง ทั้งต่อการเรียนการสอนให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่ตอบโจทย์ประเทศอย่างเป็นรูปธรรม 6) การสนับสนุน งบประมาณโครงการวิจัยรวมทั้งสิ้น 27 โครงการ จำนวนเงิน 2,863,900 บาท 7) นวัตกรรมสินทรัพย์ความรู้ลิขสิทธิ์ สารคดีพิพิธภัณฑสถานชุมชน สารคดีฐานการเรียนรู้ และสื่ออินโฟกราฟิก รวมจำนวน 22 เรื่อง

ตารางที่ 2.2 โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562

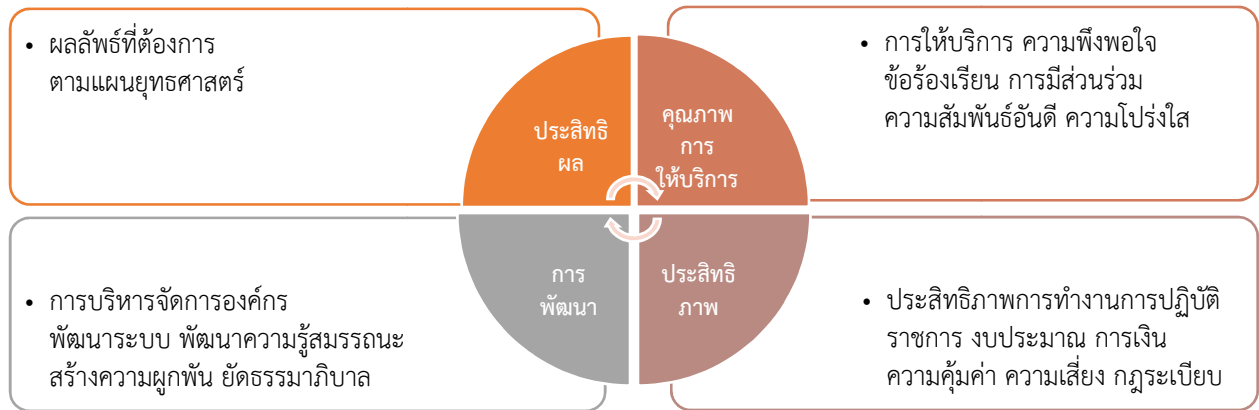
โครงการวิจัย	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	การสนับสนุน
งานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	17	310,000	เงินรายได้
งานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	4	165,000	เงินรายได้
การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ	3	898,600	เงินแผ่นดิน
การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความรู้พื้นฐานของประเทศ	3	1,490,300	เงินแผ่นดิน
รวมทั้งสิ้น	27	2,863,900	

ตารางที่ 2.3 นวัตกรรมสินทรัพย์ความรู้ที่จัดลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์	จำนวนเรื่อง	เจ้าของผลงาน
สารคดีพิพิธภัณฑสถานชุมชน สารคดีฐานการเรียนรู้	10	ดร.ภรณ์ หลาวทอง
สื่ออินโฟกราฟิก	12	ดร.ภรณ์ หลาวทอง และอาจารย์อุมาพร ไชยสูง
รวมทั้งสิ้น	22	

(3) การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) การทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยการนำ Balanced Scorecard เข้ามาช่วยในการวิเคราะห์ประเมินและช่วยในการวางแผนกลยุทธ์ ดังนี้ 1) มิติประสิทธิผลตาม ยุทธศาสตร์ ผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติ สร้างความเข้มแข็งของงานวิจัย พัฒนาและต่อยอดสู่นวัตกรรมเสริมสร้าง ชุมชนนวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและรายได้ของชุมชนในพื้นที่ ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยไปสู่ ความเป็นเลิศ 2) มิติคุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร การมีส่วนร่วม การเข้าถึงข้อมูล 3) มิติประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ การใช้ทรัพยากรองค์การอย่างคุ้มค่า งบประมาณ การเงิน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ 4) มิติการพัฒนา องค์การ การพัฒนาระบบงาน การพัฒนาความรู้พัฒนาสมรรถนะ การสร้างความผูกพัน การบริหารงานโดยยึดหลัก ธรรมภิบาลและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย



ภาพที่ 2.2 การนำ Balanced Scorecard เข้ามาช่วยในการประเมินและช่วยในการวางแผนกลยุทธ์

(4) ระบบงานและสมรรถนะหลัก

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีระบบงานที่ส่งเสริมให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและส่งเสริมสมรรถนะหลักบุคลากรเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ได้แก่มุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้อง ซอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม ส่งเสริมสมรรถนะหลักองค์กร ได้แก่ เพื่อการทำงานให้ได้ผลลัพธ์ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ โดยมีระบบงานตามพันธกิจของคณะ

ตารางที่ 2.4 ระบบงานตามพันธกิจและการจัดบริการส่งเสริมสมรรถนะ

ระบบ	การจัดบริการส่งเสริมสมรรถนะ	ผู้เกี่ยวข้อง
ระบบ ESS สารสนเทศเพื่อการศึกษา	ให้บริการด้านการเรียนการสอน	ฝ่ายวิชาการฯ อาจารย์ นักศึกษา
ระบบ TE ประเมินการเรียนการสอน	ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	ฝ่ายวิชาการฯ อาจารย์ นักศึกษา
ระบบ E-Student Activity	จัดการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา นักศึกษา
ระบบ E-Document	ใช้สื่อสารรับส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
ระบบ ERP การบริหารทรัพยากรองค์กร	ใช้บริหารทรัพยากรองค์กร	ฝ่ายบริหาร การเงิน พัสดุ
ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ฝ่ายบริหาร ผู้บริหาร อาจารย์
ระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์	การรับนักศึกษาใหม่	ฝ่ายวิชาการฯ ผู้สนใจเข้าศึกษา
ระบบ CHE QA Online	การประกันคุณภาพการศึกษา	ฝ่ายแผนฯ งานคุณภาพฯ
ระบบติดตามโครงการ	การติดตามผลดำเนินงานโครงการ	ฝ่ายแผนฯ งานนโยบายฯ
ระบบ NRMS	การบริหารจัดการงานวิจัย	ฝ่ายวิชาการ งานวิจัย
ระบบภาระการมีงานทำของบัณฑิต	การมีงานทำประเมินคุณภาพบัณฑิต	บัณฑิตจบใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต
ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	สร้างความผูกพันกับผู้เรียน	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา อาจารย์นักศึกษ

ระบบ	การจัดบริการส่งเสริมสมรรถนะ	ผู้เกี่ยวข้อง
ศูนย์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพ ให้บริการซ่อมและบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์รับออกแบบสิ่งพิมพ์ โปสเตอร์ ไลน์ล ถ่ายวีดิทัศน์ วีดีโอ ออกแบบการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตามลูกค้าต้องการ	ผู้ประกอบการ ลูกค้าภายนอก อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ศูนย์ภาษา	ให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพ ด้านภาษา ให้บริการฝึกอบรมหลักสูตร ภาษาต่างประเทศ	ลูกค้าผู้สนใจอบรมความรู้ภาษาอังกฤษ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดีย	ให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดีย การตัดต่อวีดีโอ ทำสื่อประชาสัมพันธ์	ลูกค้าผู้สนใจทำสื่อมัลติมีเดีย อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ห้องปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยว และบริการ	ให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพ การท่องเที่ยวและบริการให้บริการ ร้านกาแฟ	ลูกค้าผู้สนใจบริการท่องเที่ยว บริการห้องประชุม งานจัดเลี้ยง อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ศูนย์ฝึกประสบการณ์การบริหาร จัดการร้านค้าปลีกบ่มเพาะวิชาชีพ การตลาด	ให้บริการประสบการณ์การบริหาร จัดการร้านค้าปลีก	ลูกค้าผู้สนใจซื้อสินค้า อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ศูนย์ปฏิบัติการ SME Center	ฝึกประสบการณ์เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึก การบริหารธุรกิจจำหน่ายสินค้าอย่าง ครบวงจร และการบริหารทางด้านการ จัดการ	ลูกค้าผู้สนใจซื้อสินค้า อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ธนาคารโรงเรียน มทร.อีสาน วิทยา เขตสุรินทร์ ร่วมกับธนาคารออมสิน	ให้บริการฝึกปฏิบัติบ่มเพาะวิชาชีพ การเงิน บัญชี การบริหารจัดการ ธนาคารให้บริการรับฝากเงิน ถอนเงิน มุ่งเน้นการออมเงิน	ลูกค้าผู้สนใจออมเงิน อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
ศูนย์บริการวิชาการและทดสอบ สังกัดวิทยาเขตสุรินทร์	รองรับการทำงานร่วมกับสถาบัน บริการวิชาการแห่ง มทร.อีสาน (USI)สนับสนุนงานวิจัยบริการวิชาการ	องค์กรความร่วมมือภาคธุรกิจ องค์กรเอกชน ภาคอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษาทั้งภายในและ ต่างประเทศผู้ประกอบการ ชุมชนท้องถิ่นอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา

ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

(1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีตัวชี้วัดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี โดยการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Resule Base Mangement) เพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 10 เป้าประสงค์ 11 ตัวชี้วัด 11 กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ65โครงการ



ภาพที่ 2.3 การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์เพื่อผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ตารางที่ 2.5 ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ ผู้รับผิดชอบ และโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม
		61	62	63	64			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ								
1.1 คุณลักษณะบัณฑิตของมหาวิทยาลัยที่สามารถตอบสนอง 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	80	82	84	86	1.1 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับจุดเน้น (คลัสเตอร์)	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา	อาจารย์ประจำสาขา และฝ่ายพัฒนานักศึกษา ประชาสัมพันธ์และติดตามให้บัณฑิตกรอกข้อมูลภาวะการมีงานทำในระบบให้ครบทุกหลักสูตร
1.2 ระบบ กลไก และกระบวนการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมการศึกษา	ร้อยละของจำนวนหลักสูตรฐานสมรรถนะเทียบกับจำนวนหลักสูตรทั้งหมด	5	10	15	20	1.2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสู่การเรียนการสอน ระบบการเรียนรู้แนวใหม่ฯ	ฝ่ายวิชาการและวิจัย	โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีการจัดการ
1.3 ทรัพยากรที่สนับสนุนการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ และสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมการศึกษา	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับจะเน้น(คลัสเตอร์) ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	5	10	15	20	1.3 พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อตอบสนองการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติรวมทั้งสร้างเครือข่ายการพัฒนาอาจารย์ทั้งภายในและภายนอกประเทศรวมทั้งสถานประกอบการ	ฝ่ายบริหาร	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และวิชาชีพเฉพาะ คณะเทคโนโลยีการจัดการ
	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกิดจากอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับจะเน้น(คลัสเตอร์) ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ	1	2	2	2			

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม
		61	62	63	64			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของงานวิจัย พัฒนา และการต่อยอดสู่นวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ								
2.1 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม ที่มีคุณภาพ มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของงานวิจัย ตีพิมพ์และงานสร้างสรรค์ในระดับนานาชาติ	10	15	20	25	2.1 สนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ให้ตีพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติ 2.2 ผลักดันงานวิจัยบูรณาการศาสตร์ทั้งระดับหน่วยงานภายในประเทศและต่างประเทศ	ฝ่ายวิชาการ และวิจัย	ผลงานวิจัยเรื่อง An investigation of English language learning motivation between English-majored students and non-English majored students at Rajamangala University of Technology Isan, Surin Campus
2.2 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม มีศักยภาพสามารถตอบโจทย์การพัฒนา 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายของไทย	จำนวนของงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย	1	2	3	4	2.2 พัฒนาระบบกลไก กระบวนการ และโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนงานวิจัย งานสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างชุมชนนวัตกรรม (Communities of Innovation) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและรายได้ของชุมชนพื้นที่								
3.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการวิชาการและการถ่ายทอดนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการถ่ายทอดนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย	80	85	90	90	3.1 พัฒนาชุมชนในพื้นที่เป้าหมายบนพื้นฐานข้อมูล ความรู้ และนวัตกรรม รวมทั้งการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมติดตามผลโดยชุมชน	ฝ่ายวิชาการ และวิจัย	โครงการวิจัยเรื่องการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการค้นหาสินค้าโอท็อป จังหวัดสุรินทร์ (OTOP Tracking at Surin)
3.2 บุคลากรสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรม สู่ชุมชน สังคม นานาชาติ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาด้านการถ่ายทอด และ/หรือการสร้างนวัตกรรม สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ผู้รับบริการ	20	25	30	35	3.2 ค้นหาและพัฒนานักวิจัยชุมชนให้เข้มแข็ง และสามารถจัดการชุมชนพึ่งตนเองได้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม
		61	62	63	64			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูประบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล								
4.1 การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ/ การบริหารจัดการงบประมาณ และทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์ สูงสุด	คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX	-	100	100	100	4.1 นำระบบ EdPEX มาใช้ในการ บริหารสู่ความเป็นเลิศ	ฝ่ายแผนฯ	ผู้บริหาร/ผู้นำ มีการ ขับเคลื่อนกระบวนการโดย จัดให้บุคลากรได้รับความรู้ ด้วยการอบรมและฝึก ปฏิบัติงานเพื่อการ ดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ โดยรอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 6-8 มี.ค. 62 และรอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 28-31 พ.ค. 62 เพื่อดำเนินการจัดทำ โครงร่างองค์กรให้เสร็จสิ้น ภายในเดือน มิ.ย. 62 จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง ภายในเดือน ก.ค. 62 และ ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ CHE QA Online ภายในเดือน ส.ค. 62
4.2 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย มีความเชื่อถือและความ พึงพอใจต่อระบบคุณภาพการ บริหารจัดการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละของการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส	80	82	84	86	4.2 ขับเคลื่อนกระบวนการดำเนินงาน ตามหลักการประเมินคุณธรรม ความ โปร่งใส	คนบดี	ผลการประเมินจาก สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา ในภาพรวม ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม
		61	62	63	64			
4.3 ทรัพยากรมนุษย์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพัฒนาเพื่อปฏิรูปองค์กรสู่ยุคดิจิทัลและขับเคลื่อนคลัสเตอร์ของมหาวิทยาลัย	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามจุดเน้น (คลัสเตอร์)	3	4	4	5	4.3 สร้างระบบ กลไก และกระบวนการที่ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิรูปการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	ฝ่ายแผนฯ	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพเฉพาะ คณะเทคโนโลยีการจัดการ

(2) การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

คณะเทคโนโลยีการจัดการ พิจารณาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการกำหนดทิศทางกรอบระยะเวลาทั้งระยะสั้นและระยะยาว และจัดทำยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในหน่วยงาน ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แนวทางการจัดสรรทรัพยากร เพื่อลงไปสู่แผนปฏิบัติการ ในการดำเนินการตามแต่ละกลยุทธ์ เพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล มหาวิทยาลัยฯ และตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและนำไปสู่การปฏิบัติ

(1) แผนปฏิบัติการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 โดยมีการจัดประชุมเพื่อกำหนดโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด และเป้าหมายระดับโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ มีการกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาโครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ คลัสเตอร์ เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา และมีการจัดเรียงลำดับความสำคัญ เพื่อพิจารณาในการเสนอขอจัดตั้งประจำปีงบประมาณ 2562 เสนอคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ คณะกรรมการบริหาร คณะ กรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติจัดสรรงบประมาณโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรในคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ผู้บริหารระดับสูงถ่ายทอดแผนปฏิบัติการผ่านการสื่อสาร ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ การประชุมบุคลากรคณะและผ่านทางระบบ E-Document

(2) การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ

ผู้บริหารระดับสูงถ่ายทอดแผนปฏิบัติการผ่านการสื่อสาร ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ การประชุมบุคลากรคณะและผ่านทางระบบ E-Document โดยคณบดี รองคณบดี หัวหน้าสาขา หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้างาน รับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 – 2564 แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และแผนพัฒนาคลัสเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อนำสู่การปฏิบัติ และถ่ายทอดแผนสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาภายในหน่วยงานนำไปปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินการ บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่ได้วางไว้ และมีการติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานตามรายไตรมาส และรายงานผลการปฏิบัติงานรอบ 12 เดือน รวมถึงการทบทวนผลการดำเนินงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะ และคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อขอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและนำไปปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานในปีถัดไป

(3) การจัดสรรทรัพยากร

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีขั้นตอนการวางแผนปฏิบัติการ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ออกเป็น งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณรายจ่าย โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ในการพิจารณาและจัดลำดับความสำคัญ พิจารณากรอบวงเงินที่เสนอขอ และเริ่มพิจารณาจัดเรียงลำดับความสำคัญ โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในปีที่ผ่านมา ผลของการดำเนินโครงการ และวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณลงสู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะ กรรมการประจำคณะ เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติจัดสรรงบประมาณตามลำดับ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ดำเนินการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียน หรือผู้รับบริการเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับบริบทของคณะเทคโนโลยีการจัดการมี 3 อาคาร ห้องเรียน 55 ห้อง

ห้องปฏิบัติ 12 ห้อง ทุกห้องมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนใช้ในการสืบค้น และการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้เต็มศักยภาพ

(4) แผนด้านบุคลากร

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินการจัดสรรและพัฒนาบุคลากรให้เพียงพอ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นโดยการสัมมนา การส่งบุคลากรเข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการ ฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง และในระยะยาว มีแผนส่งบุคลากรไปศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ปริญญาเอกโดยตรงทั้งในและต่างประเทศ ทำให้บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญเชิงวิชาการและทักษะการปฏิบัติ นำไปสู่ความสามารถในการทำวิจัยต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรม และเกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ

(5) ตัววัดผลการดำเนินการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณโครงการ ทั้งงบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณรายจ่าย แผนปฏิบัติการ แสดงแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ยุทธศาสตร์การจัดสรรแผนงาน เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน หน่วยงานที่รับผิดชอบ กรอบงบประมาณ และกรอบระยะเวลา โดยการติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส หรือเมื่อสิ้นสุดการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดของแต่ละผลผลิต การวัดแผน-ผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ได้แก่ เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เชิงเวลา และเชิงค่าใช้จ่าย รายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อทบทวนและขอข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงาน

(6) การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

การคาดการณ์ผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ พิจารณาเปรียบเทียบจากข้อมูลด้านแผนปฏิบัติการ และผลการดำเนินงานโครงการ ได้แก่ เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เชิงเวลา และเชิงค่าใช้จ่าย ลักษณะแนวโน้มการดำเนินงานโครงการของปีปัจจุบันและการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา และข้อมูลความคาดหวังที่คณะกรรมการ ซึ่งจากการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเห็นแผนการดำเนินการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาขอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน และนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการสรุปผลการดำเนินงาน และนำมาทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หากมีกรณีเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย อาทิเช่น มีการปรับเปลี่ยนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ฯลฯ ฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา เชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและจัดทำคำเสนอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ ประชุมเป็นวาระพิเศษ เพื่อร่วมพิจารณาโครงการทำการวิเคราะห์สถานการณ์ ผลกระทบและแนวทางการปรับเปลี่ยนเพื่อให้มีการปฏิบัติที่ถูกต้องสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

หมวด 3 ลูกค้ำ

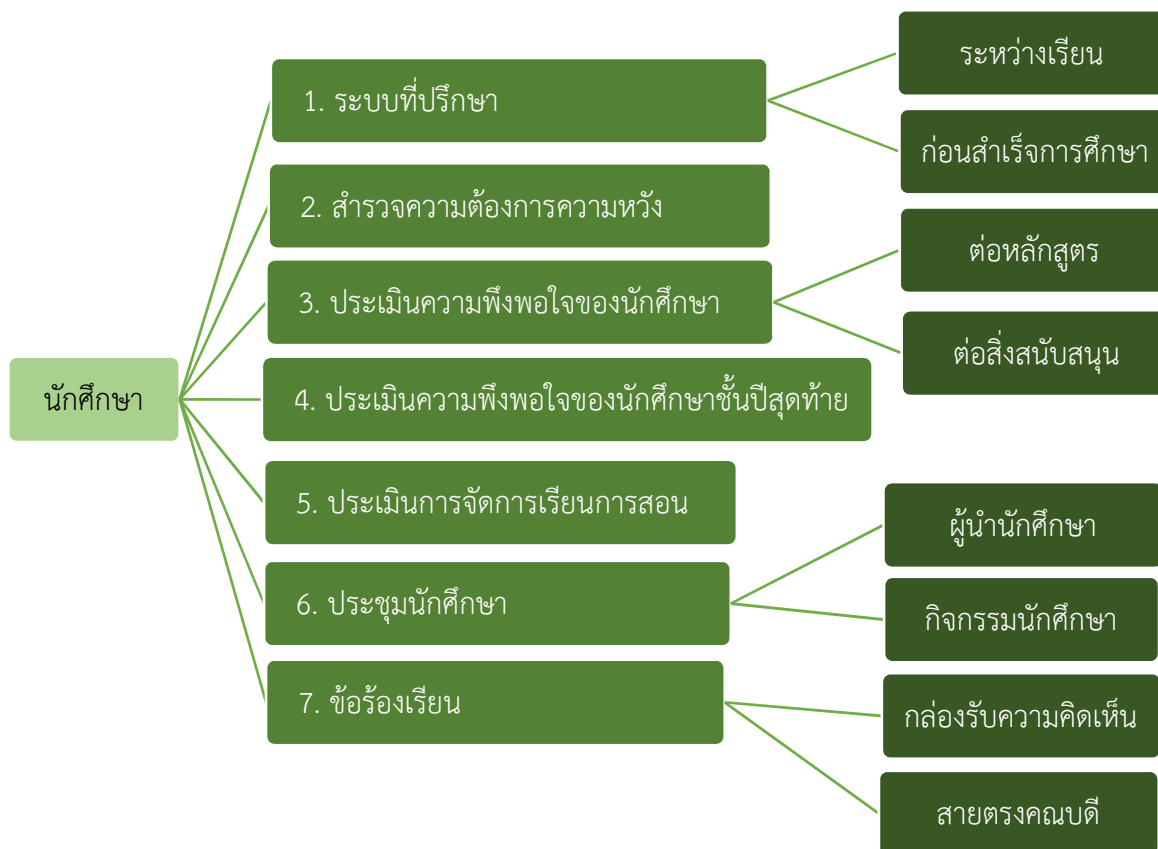
3.1 เสียงของลูกค้ำ

ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

ลูกค้ำหลักของคณะเทคโนโลยีการจัดการ คือ นักศึกษา ซึ่งรับบริการด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอน มีกระบวนการในการรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ผู้ให้ทุนวิจัย ผู้รับบริการวิชาการ ผู้รับบริการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า บัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ ในด้านความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความผูกพัน รวมถึงข้อร้องเรียนที่มีต่อการให้บริการ เช่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม แบบสำรวจ การประชุม การพบปะพูดคุย การสัมภาษณ์ มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน และรวบรวมรายงานผลนำเสนอให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาปรับปรุงการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

(1) ผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

การรับฟังความพึงพอใจความต้องการ ความคาดหวังของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ดำเนินการในรูปแบบที่หลากหลายโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังสามารถร้องเรียนต่อผู้บริหารทุกระดับผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ สายตรงคนบดี และกล่องรับความคิดเห็นที่ติดตั้งตามอาคาร



ภาพที่ 3.1 การรับฟังความพึงพอใจ ความต้องการ ความคาดหวัง และข้อร้องเรียนของนักศึกษา



ภาพที่ 3.2 การรับฟังความพึงพอใจ ความต้องการ ความคาดหวังและข้อร้องเรียนของกลุ่มลูกค้าอื่นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ 3.1 วิธีการรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ลูกค้า	วิธีการรับฟัง	ความถี่	ช่องทางสื่อสาร	ความต้องการ/ความคาดหวัง การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
ผู้เรียน					
นักศึกษา	- ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลแนะนำการลงทะเบียน การเรียน การใช้ชีวิต การร่วมกิจกรรม การดูงาน การสำเร็จการศึกษา	ตลอด ระยะเวลา 2 ปี, 4 ปี	- พบปะพูดคุย ส่วนตัว/กลุ่ม โทรศัพท์ โอนไลน์ เฟซบุค	- ให้คำปรึกษาระหว่างเรียน - สำเร็จการศึกษาตามหลักหลักสูตร	- ฝ่ายพัฒนานักศึกษา - สาขาวิชา/หลักสูตร
	- สำรวจความต้องการความคาดหวังของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการจัดการ	อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	- สำรวจออนไลน์	- การสอนที่มีคุณภาพ - เสริมทักษะทางวิชาชีพ - ระบบการให้คำปรึกษา - พัฒนาระบบกิจกรรม - พัฒนาโรงจอดรถ - คอมพิวเตอร์ปิ่นเตอร์บริการ - Wi-Fi ครอบคลุมพื้นที่ - สถานที่นั่งพักผ่อน - ร้านค้า	- ฝ่ายวิชาการฯ สำรวจวิเคราะห์ ข้อมูล - ฝ่ายแผนฯ วางแผน งบประมาณ - ผู้บริหารระดับสูง จัดบริการตาม ความต้องการ
	- ประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตร	อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	- สำรวจออนไลน์	- การสอนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตร	- สาขาวิชา/หลักสูตร
	- ประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	- สำรวจออนไลน์	- ความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก ทรัพยากรที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร	- สาขาวิชา/หลักสูตร
	- ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปี สุดท้าย	อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	- สำรวจออนไลน์	- การจัดการเรียนการสอน	- สาขาวิชา/หลักสูตร
	- ระบบ TE ประเมินการเรียนการสอน	1 ครั้ง ต่อภาคเรียน	- ประเมิน ออนไลน์	- คุณภาพการจัดการเรียนการสอนใน ชั้นเรียน	- ฝ่ายวิชาการฯ

ลูกค้า	วิธีการรับฟัง	ความถี่	ช่องทางสื่อสาร	ความต้องการ/ความคาดหวัง การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
	- ประชุมผู้นำนักศึกษา	1 ครั้ง ต่อภาคเรียน	- การประชุม	- การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ด้าน คุณธรรมด้านวิชาการ ความ รับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ การเสียสละ ประชาธิปไตย ภาวะผู้นำ จิตอาสา การกล้าแสดงออก อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
กลุ่มลูกค้าอื่น					
ผู้ให้ทุนวิจัย	- ประชุมการทำวิจัย	1 ครั้งต่อปี	- การประชุม	- การทำวิจัยให้สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้ให้ทุนวิจัย	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้รับบริการวิชาการ	- ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ	ทุกครั้งหลัง บริการ	- สัมภาษณ์พูดคุย - แบบสอบถาม	- การให้ความรู้ - สร้างความร่วมมือเครือข่าย	- ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ
ผู้รับบริการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	- ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ทุกครั้งหลัง บริการ	- สัมภาษณ์พูดคุย - แบบสอบถาม	- การให้ความรู้ - สร้างความร่วมมือเครือข่าย	- ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
ผู้ปกครอง	- ประชุมผู้ปกครอง	1 ครั้งต่อปี	- การประชุม	- การจัดการเรียน - การพัฒนานักศึกษา - การดูแลนักศึกษา - ความปลอดภัยของนักศึกษา	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ศิษย์เก่า	- ประชุมศิษย์เก่า	1 ครั้งต่อปี	- การประชุม	- การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ - ศิษย์เก่ามอบทุนการศึกษา	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
บัณฑิต/ผู้สำเร็จการศึกษา	- สสำรวจการมีงานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระ	1 ครั้งต่อปี	- สสำรวจออนไลน์	- การดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระหลังสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ลูกค้า	วิธีการรับฟัง	ความถี่	ช่องทางสื่อสาร	ความต้องการ/ความคาดหวัง การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
ผู้ใช้งานติดต่อ	- ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานTQF	1 ครั้งต่อปี	- สํารวจออนไลน์	- คุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทาง ปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล การสื่อสารเทคโนโลยี	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ผู้ประกอบการ	- แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อนักศึกษา ฝึกงาน/สหกิจศึกษา	3 ครั้งต่อปี	- สัมภาษณ์พูดคุย - แบบสอบถาม	- ความรู้ความสามารถ - ทักษะทางวิชาชีพ - กล้าแสดงออก - การทำงานร่วมกับผู้อื่น	ฝ่ายวิชาการฯ

(2) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี

การรับฟังความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี ได้แก่ ผู้ที่ทำงานในสถานประกอบการ และโรงเรียนมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา ผ่านกิจกรรมการ
ประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ตารางที่ 3.2 การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี

ลูกค้ากลุ่มอื่น	วิธีการ	รูปแบบการบริการ	การนำไปใช้ประโยชน์	ผู้รับผิดชอบ
องค์กรภาครัฐ/เอกชน	- ประชุมร่วมกับสถาน ประกอบการ - แบบสอบถาม - ติดต่อโดยตรง	- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	เพื่อใช้ข้อมูลในการจัดทำหลักสูตร ตามความต้องการ	ฝ่ายวิชาการฯ
โรงเรียนมัธยมศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ วิทยาลัยอาชีวศึกษา	- ประชาสัมพันธ์แนะนนวนอก สถานที่ - โทรศัพท์ อีเมล เฟสบุค เว็บไซต์	- กิจกรรม/โครงการระยะสั้น	เพิ่มจำนวนนักศึกษาในอนาคต	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ข. การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

(1) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพัน

คณะเทคโนโลยีการจัดการรวบรวมและประเมินข้อมูลความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ข้อมูลที่ได้ถูกนำเสนอในรูปแบบเอกสารรายงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนนำไปสู่การกำหนดแนวทางพัฒนาการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.2 ความผูกพันของลูกค้ำ

ก. หลักสูตรและบริการ รวมทั้งการสนับสนุนผู้เรียนและกลุ่มลูกค้ำอื่น

(1) หลักสูตรและบริการ คณะเทคโนโลยีการจัดการ ค้นหาความต้องการเกี่ยวกับหลักสูตรและบริการของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น

ตาราง 3.3 หลักสูตรและบริการ รวมทั้งการสนับสนุนผู้เรียนและกลุ่มลูกค้ำอื่น

ลูกค้ำ	การปรับปรุง	การเข้าถึงบริการ	วิธีการ
ผู้เรียน	ปรับปรุงรายวิชา และหลักสูตรให้ทันสมัย	ปรับปรุงหลักสูตรตามความต้องการ	- สำรวจความต้องการของผู้เรียน
องค์กรภาครัฐ/เอกชน	จัดทำหลักสูตรตามความต้องการ	หลักสูตรตรงตามความต้องการ	- สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
โรงเรียนมัธยมศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ วิทยาลัยอาชีวศึกษา	หลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขึ้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา	- กิจกรรม/หลักสูตรระยะสั้น - บูรณาการหน่วยกิตร่วมกับโรงเรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษา	- ประชาสัมพันธ์แนะแนว - โทรศัพท์/อีเมล/เฟสบุ๊ค/ เว็บไซต์
หน่วยงานให้ทุนวิจัย	พัฒนาและต่อยอดงานวิจัยสู่นวัตกรรม	- บริการงานวิจัยตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย	- การประชุมร่วมกับหน่วยงานให้ทุน - ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักวิจัย - ติดต่อโดยตรงถึงผู้วิจัย

(2) การสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

คณะเทคโนโลยีการจัดการกำหนดการสนับสนุนผู้เรียน และลูกค้ำกลุ่มอื่น ในรูปแบบการให้ทุนการศึกษา ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้เรียน และผู้ปกครอง ในกลุ่มสาขาวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ เทคโนโลยีระบบสารสนเทศ มัลติมีเดีย ภาษา ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยสื่อสารประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่ออีเมล เฟสบุ๊ค เว็บไซต์ การแนะแนวโดยตรง ส่วนงานบริการวิชาการ งานวิจัย งานทดสอบมาตรฐาน มีการสนับสนุนโดยการบริการด้านฐานข้อมูล การประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการบริการอย่างต่อเนื่อง

(3) การจำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

คณะเทคโนโลยีการจัดการ จำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น ๆ โดยพิจารณาถึง ข้อมูลจากสถาบันคู่แข่ง และทิศทางในอนาคต ซึ่งสามารถจำแนกได้ ดังนี้

ก. ลูกค้ำปัจจุบัน ผู้เรียน ได้แก่ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี

ข. ลูกค้ำกลุ่มอื่น ได้แก่ ผู้ให้ทุนวิจัย ผู้รับบริการวิชาการ ผู้รับบริการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า บัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ

ค. ผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นที่พึงมี ได้แก่ องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพและวิทยาลัยอาชีวศึกษา

ข. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

(1) การจัดการความสัมพันธ์

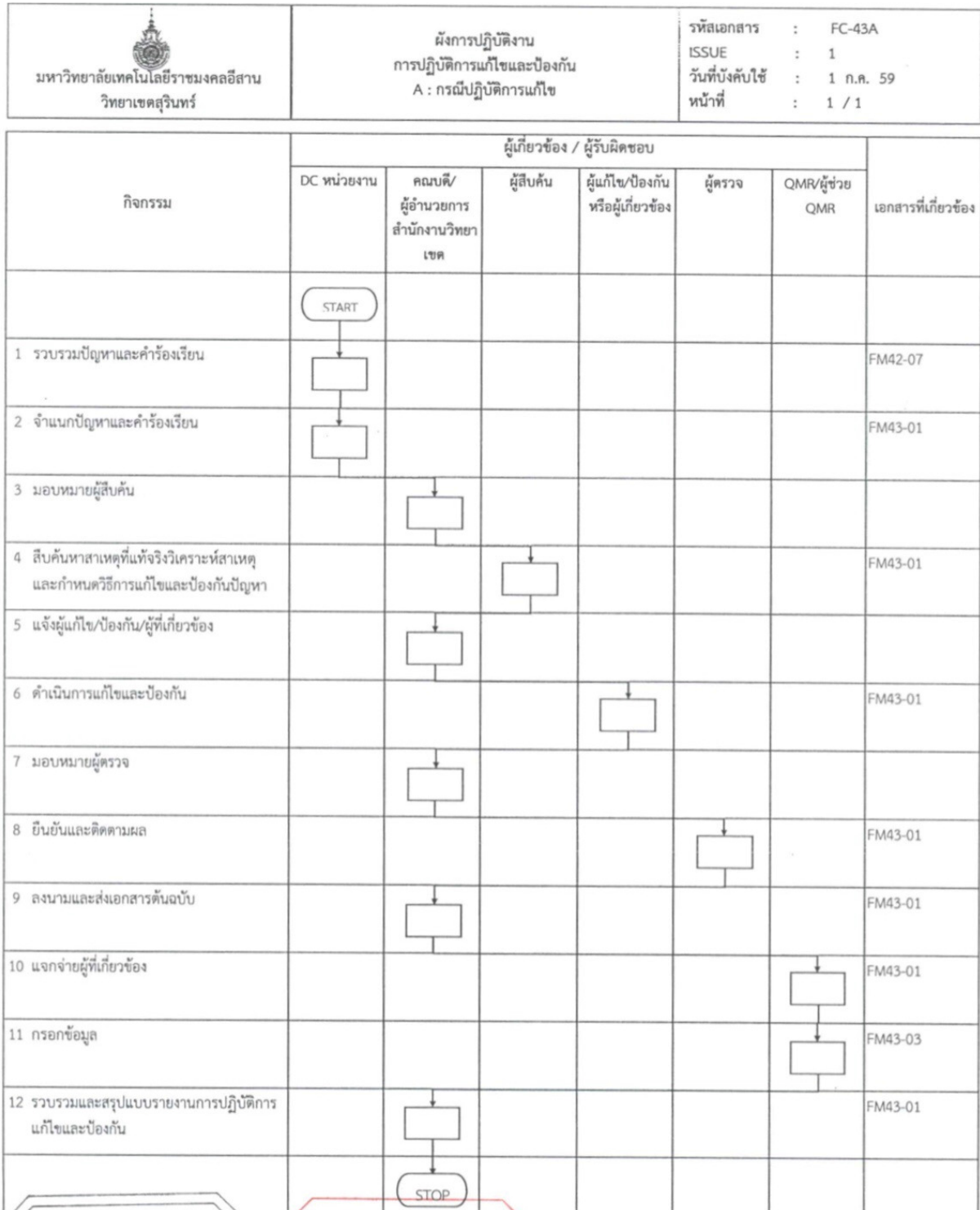
การสร้างความสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น เช่น นักเรียน ผู้ต้องการเข้าศึกษาต่อโรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ผู้รับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกิจศึกษาและฝึกงาน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ชุมชนวิชาการ ชุมชนวิชาชีพ เป็นต้น ถูกกำหนดในแผนปฏิบัติการของคณะเทคโนโลยีการจัดการ โดยมีผู้รับผิดชอบดำเนินการที่ชัดเจน พร้อมทั้งมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามโครงสร้างการบริหาร เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการของหน่วยงาน องค์กรอื่น กิจกรรมแนะแนวสัณจร ระบบการจัดสรรทุนการศึกษาทุกภาคการศึกษาแก่นักศึกษา นโยบายกิจกรรมนักศึกษาแบบสร้างสรรค์ กิจกรรมพบปะผู้ปกครอง การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านฝึกงานและสหกิจศึกษากับผู้ประกอบการ งานประเพณีศิษย์เก่าคืนสู่เหย้า เป็นต้น นอกจากนี้ คณะมุ่งเน้นการให้บริการที่ดีตามความคาดหวังแก่ผู้เรียนและลูกค้ำในปัจจุบัน ซึ่งอาจนำไปสู่การมีผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มใหม่ในอนาคต

ตารางที่ 3.4 วิธีการในการสร้างความสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น


กลุ่ม	วิธีการ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียน ผู้ต้องการเข้าศึกษาต่อ กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา กลุ่มวิทยาลัยการอาชีพ กลุ่มวิทยาลัยอาชีวศึกษา	- โครงการแนะแนวสัณจร - จัดหลักสูตระยะสั้นเพื่อให้ความรู้ร่วมกัน	อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	ฝ่ายพัฒนา นักศึกษา
นักศึกษา	- การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ - มอบทุนการศึกษา - มอบโล่เชิดมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ - การศึกษาดูงาน - อบรมคุณธรรมจริยธรรม - เตรียมความพร้อมก่อนสู่ตลาดแรงงาน - มอบรางวัลการประกวดผลงาน - ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา - ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม - ส่งเสริมความมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต - ส่งเสริมประชาธิปไตย - ส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพใจ - ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - ส่งเสริมภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม - ส่งเสริมความรักสามัคคี - ส่งเสริมการเสียสละ จิตอาสา - ส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21 - กิจกรรมพัฒนานักศึกษาฯลฯ	1 ครั้งต่อปี 1 ครั้งต่อปี 1 ครั้งต่อปี 1 ครั้งต่อปี 1 ครั้งต่อปี 1 ครั้งต่อปี 1 ครั้งต่อปี จำนวนครั้งตามกิจกรรม ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา ตลอดระยะเวลา	ฝ่ายพัฒนา นักศึกษา/ สาขาวิชา

(2) การจัดการข้อร้องเรียน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ดำเนินงานตามคู่มือคุณภาพ จัดให้มีการควบคุมการให้บริการที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด เพื่อป้องกันการเกิดข้อร้องเรียน โดยมีการรับฟังข้อร้องเรียนจากผู้เรียนหลายช่องทาง ได้แก่ ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ กล้องแสดงความคิดเห็น การร้องเรียนผ่านคนบดี (สายตรงคนบดี) เป็นต้น โดยมีการตรวจสอบข้อร้องเรียนทุกวัน โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการแก้ไขหรือนำข้อร้องเรียนที่ได้มาวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการกับข้อร้องเรียนต่อคนบดี มีกระบวนการจัดการกับข้อร้องเรียน ได้แก่ ปฏิบัติการแก้ไขดังภาพที่ 3.3 และปฏิบัติการป้องกันภาพที่ 3.4



ภาพที่ 3.3 กรณีสืบปฏิบัติการแก้ไข

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์	ผังการปฏิบัติงาน การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน B : กรณีปฏิบัติการป้องกัน	รหัสเอกสาร : FC-43B ISSUE : 1 วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59 หน้าที่ : 1 / 1
---	---	--

กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับผิดชอบ				เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	ผู้พบปัญหา	QMR/ผู้ช่วย QMR	ผู้สืบค้น	คณบดี/ ผู้อำนวยการ สำนักงานวิทยาเขต	
	START				
1 กรอกข้อมูล/ปัญหาที่มีแนวโน้มว่าจะเกิด	[]				FM43-02
2 ลงนามและมอบหมายผู้สืบค้น		[]			FM43-02
3 วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและวิธีป้องกัน			[]		
4 พิจารณา		{ Y / N }			
5 ดำเนินการป้องกันปัญหาที่มีแนวโน้มว่าจะเกิด				[]	FM43-02
6 ยืนยันผล		[]			FM43-02
7 กรอกข้อมูล		[]			FM43-02, FM43-03
8 รวบรวมและสรุปข้อเสนอเพื่อปฏิบัติการ ป้องกันสิ่งผิดปกติ				[]	FM43-02
				STOP	

ภาพที่ 3.4 กรณีปฏิบัติการป้องกัน

หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร

การกำหนดและคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญเป็นขั้นตอนหนึ่งในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ ตัวชี้วัดที่สำคัญที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน โดยคณะผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย มีคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัด (KPI) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเพื่อกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย

ก. การวัดผลการดำเนินการ

(1) ตัววัดผลการดำเนินการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ รับตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ ที่สอดคล้องกับตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จำนวน 11 ตัวชี้วัด ฝ่ายแผนประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้รวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากหน่วยงานภายในคณะที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและตัวชี้วัด และติดตามผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 65 โครงการ โดยใช้ระบบการติดตามโครงการออนไลน์ เพื่อติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส และประเมินผลรายงานการปฏิบัติงานในภาพรวมของคณะเทคโนโลยีการจัดการ เสนอต่อคณบดี ต่อคณะกรรมการประจำคณะ ต่อวิทยาเขตสุรินทร์ และรายงานต่อมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

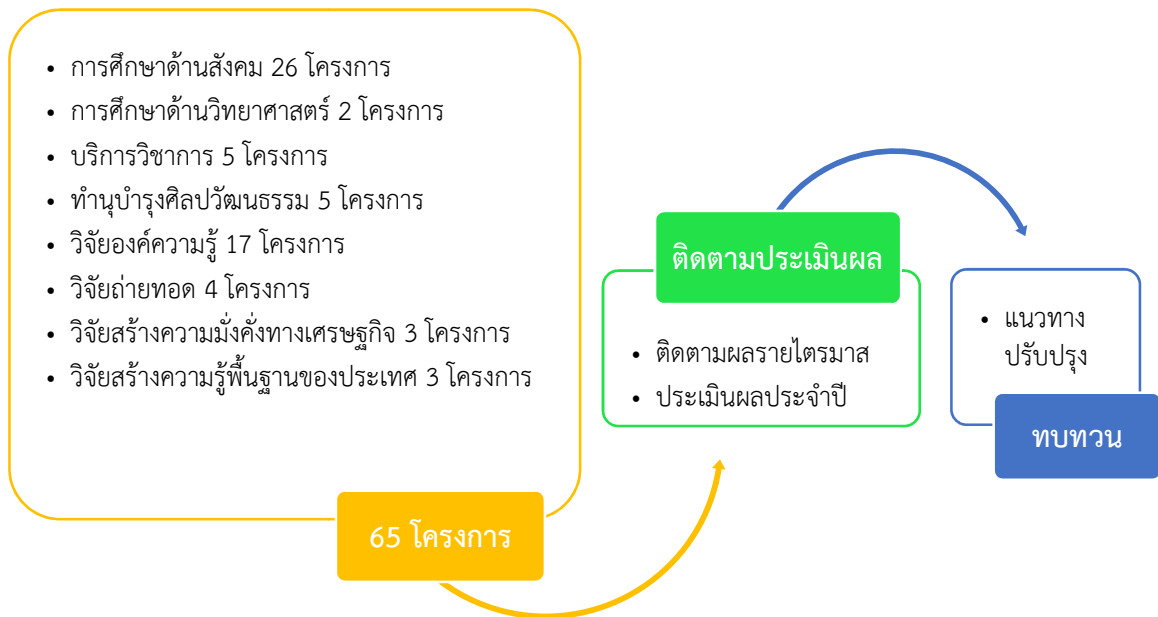


- ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้นักงานทำ
- ร้อยละของจำนวนหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนา
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกิดจากอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนา
- ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของงานวิจัยตีพิมพ์และงานสร้างสรรค์ในระดับนานาชาติ
- จำนวนงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการถ่ายทอดนวัตกรรม
- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาด้านการถ่ายทอดและหรือการสร้างนวัตกรรมสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ผู้รับบริการ
- คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX
- ร้อยละของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามจุดเน้น(คลังเตอร์)

- ติดตามงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส
- ติดตามงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

แนวทาง
ปรับปรุง
พัฒนา

ภาพที่ 4.1 ระบบติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัด
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ



ภาพที่ 4.2 ระบบติดตามประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ

(2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีการวางแผนการเปรียบเทียบข้อมูลการจัดอันดับ และการเทียบเคียงสมรรถนะสถาบันอุดมศึกษา โดยพิจารณาจากประเด็นการแข่งขัน

1. ด้านงานวิจัยการให้คะแนนด้านงานวิจัย (Research) จะดูจากคุณภาพงานวิจัย ปริมาณ รายได้ และชื่อเสียงของงานวิจัย เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
2. ด้านมุมมองระหว่างประเทศการให้คะแนนด้านมุมมองระหว่างประเทศ (International Outlook) จะดูจากความเป็นนานาชาติจากสายตาด้านนอก เจ้าหน้าที่นักศึกษา และงานวิจัยนานาชาติเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
3. ด้านการสอนการให้คะแนนด้านการสอน (Teaching) จะดูจากคุณภาพการสอน สภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(3) ข้อมูลผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย สาขาวิชา หลักสูตร เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาสรุปและนำเสนอต่อผู้บริหาร โดยจัดทำเป็นรายงานหรือเอกสารเผยแพร่ไปยังผู้เกี่ยวข้องตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี นอกจากนี้ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องยังใช้ประโยชน์ข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ จากสื่อสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊กและไลน์) ระบุความต้องการของลูกค้า และสะท้อนถึงความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน และการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจต่อไป

(4) ความคล่องตัวของการวัด

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการวัดผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานภายในคณะ จากหลักสูตร/สาขา ฝ่ายวิชาการและวิจัย ฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย ฝ่ายพัฒนานักศึกษา นำข้อมูลสารสนเทศ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณบดี ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อทบทวนและหาแนวทางปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

ตารางที่ 4.1 การวัดผลการดำเนินงาน

การวัดผลดำเนินงาน	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับติดตาม
หลักสูตร			
รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา (มคอ.3)/โครงการสอน	30 วันก่อนเปิดเทอม	อาจารย์ผู้สอน	ฝ่ายวิชาการฯ
ผลการดำเนินงานของรายวิชา(มคอ.5)/บันทึกการสอน	30 วันหลังสิ้นเทอม	อาจารย์ผู้สอน	ฝ่ายวิชาการฯ
รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร(มคอ.7)	60 วันหลังสิ้นเทอม	ประธานหลักสูตร	ฝ่ายวิชาการฯ
รายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา	30 วันหลังตรวจประเมิน	ประธานหลักสูตร	ฝ่ายแผนฯ
แผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ			
รายงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์	4 ครั้งต่อปี	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ฝ่ายแผนฯ
รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ	4 ครั้งต่อปี	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ฝ่ายแผนฯ
รายงานผลการดำเนินกิจกรรม 7ส	2 ครั้งต่อปี	ทุกหน่วยงาน	ฝ่ายแผนฯ
รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์อาชีวศึกษา	ภายใน พ.ค.ของทุกปี	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ฝ่ายแผนฯ
รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEX	ภายใน ก.ย.ของทุกปี	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ฝ่ายแผนฯ
การเงิน พัสดุ ความเสี่ยง			
รายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน เงินรายได้	4 ครั้งต่อปี	งานการเงิน	ฝ่ายบริหาร
รายงานการใช้วัสดุ รายงานครุภัณฑ์	1 ครั้ง	งานพัสดุ	ฝ่ายบริหาร
รายงานการบริหารความเสี่ยง	1 ครั้ง	สำนักงานคณบดี	คณบดี
การบริการวิชาการ และงานวิจัย			
รายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการ	1 ครั้ง	งานบริการวิชาการ	ฝ่ายวิชาการ
รายงานผลการดำเนินงานวิจัย	1 ครั้ง	งานวิจัย	ฝ่ายวิชาการ
การฝึกงาน			
รายงานผลจากการนิเทศนักศึกษาฝึกงาน (ผู้นิเทศ)	3 ครั้งต่อปี	อาจารย์ผู้นิเทศ	ฝ่ายวิชาการ
รายงานผลการฝึกงานของนักศึกษา (ผู้ประกอบการ)	3 ครั้งต่อปี	งานสหกิจศึกษาฝึกงาน	ฝ่ายวิชาการ
การมีงานทำของบัณฑิต คุณภาพบัณฑิต			
รายงานการมีงานทำของบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษา	1 ครั้ง	งานกิจกรรม	ฝ่ายพัฒนาฯ
รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1 ครั้ง	งานกิจกรรม	ฝ่ายพัฒนาฯ

ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ดำเนินการทบทวนผลการดำเนินงานและขีดความสามารถ โดยกำหนดเรื่องสำคัญที่ต้องทบทวน วิธีการวิเคราะห์ทบทวน ผู้เกี่ยวข้อง การนำไปใช้ และมีรอบเวลาทบทวนที่สม่ำเสมอ ตัวชี้วัดที่ถูกนำมาทบทวน ได้แก่ ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการที่สำคัญของการดำเนินการตามพันธกิจ โดยวิเคราะห์แนวโน้มที่เกิดขึ้น เพื่อระบุสาเหตุของปัญหา ปัจจัยภายใน ภายนอกที่กระทบ ต่อผลการดำเนินงาน คาดการณ์ผลการดำเนินงาน และได้นำผลการวิเคราะห์มาเป็นข้อมูลในการปรับแผนกลยุทธ์ เพื่อผลักดันให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการในระดับรายบุคคล หลักสูตร และสาขาวิชา

ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการดำเนินงานตามระบบการบริหารคุณภาพ (QA) ให้มีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด มีการใช้เครื่องมือ Good Governance ERM BSC QA KM CSR CSV R2R R&D Strategic Planning ISO 9001:2008 กิจกรรม 7ส มีการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขับเคลื่อน Cluster การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 – 2564) ควบคุมด้วย 4 ยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) การบริหารงานแบบมุ่งผลลัพธ์ (Result Base Management : RBM) มีการประสานนโยบายทุกอย่างให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกันที่สมดุลและดีที่สุด (pareto optimal)

4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. ความรู้ของสถาบัน

(1) การจัดการความรู้

คณะเทคโนโลยีการจัดการ จัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ในระดับมหาวิทยาลัย และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการจัดการขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดประเด็นความรู้ วางแผนการดำเนินงาน และเผยแพร่ประเด็นความรู้ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของแต่ละหน่วยงาน ในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งการเรียนรู้อื่น โดยมีการจัดโครงการระหว่างวันที่ 28 – 31 พฤษภาคม 2562 จำนวน 3 โครงการ รายละเอียดดังนี้

1. โครงการจัดการความรู้สู่การเปลี่ยนแปลง (KM for Change) ณ คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ โรงแรมเจ้าหลาว คาบาน่า รีสอร์ท มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้นำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และเพื่อให้ตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในตัวบ่งชี้ สกอ. 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อ 5 ได้รับการพัฒนา โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 99 คน มีผลประเมินความพึงพอใจร้อยละ 82.60

2. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพเฉพาะ ณ โรงแรมเจ้าหลาว คาบาน่า รีสอร์ท มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรรับรู้หลักเกณฑ์และวิธีในการขอตำแหน่งทางวิชาการ หรือทางวิชาชีพเฉพาะ เพื่อกระตุ้นและสร้างความเข้าใจในการขอตำแหน่งทางวิชาการ หรือทางวิชาชีพเฉพาะเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทักษะ และความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างงานผลงานทางวิชาการ หรือทางวิชาชีพเฉพาะ และเพื่อสร้างแรงบันดาลใจของบุคลากรในคณะได้ตัดสินใจทำผลงานทางวิชาการ และทางวิชาชีพเฉพาะ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 58 คน มีผลประเมินความพึงพอใจร้อยละ 79.01

3. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในระดับอาเซียนแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและภาษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างและเพิ่มพูนองค์ความรู้ความเข้าใจเปิดวิสัยทัศน์และมุมมองโลกภายนอกเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารจัดการ การดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมโลกในปัจจุบัน และสามารถนำแนวคิดและประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน และสนับสนุนงานบริการวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยร่วมเสวนามหาวิทยาลัยในประเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมเสวนากับมหาวิทยาลัยในอาเซียนเป็นการสร้างเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรมและภาษา และเพื่อเสวนาด้านศิลปวัฒนธรรมและภาษากับมหาวิทยาลัยในประเทศและมหาวิทยาลัยในอาเซียน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 58 คน มีผลประเมินความพึงพอใจร้อยละ 89.30

(2) การเรียนรู้ระดับสถาบัน

คณะกรรมการประจำคณะ ได้มีการนำผลจากการรายงานติดตามรายไตรมาส และประเมินผลประจำปีมา ทบทวน เพื่อพิจารณาปรับปรุงหาแนวทางพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสภาพแวดล้อม การเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้พร้อมและเพียงพอ การส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทาง วิชาการของบุคลากรสายวิชาการ การพัฒนางานเพื่อให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน ให้การ ดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ข. ข้อมูล สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) คุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศ

คุณภาพของข้อมูลและระบบสารสนเทศของคณะเทคโนโลยีการจัดการดำเนินการร่วมกับส่วนกลางของวิทยา เขตสุรินทร์ กำกับดูแลโดยคณะกรรมการระดับวิทยาเขตสุรินทร์ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความแม่นยำ ถูกต้อง สมบูรณ์ เชื่อถือ ได้ และเป็นปัจจุบัน ได้แก่ ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบครุภัณฑ์ ระบบบัญชี ระบบพัสดุ ระบบบริหารงานบุคคล (Human Resource Management : HR) ระบบบุคลากร ระบบบริหารเงินเดือน ระบบติดตามโครงการออนไลน์ (Online Project Tracking) ระบบบริการ การศึกษา (Education Service System : ESS) ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระบบบริการทั่วไป ระบบบริการ นักศึกษา ระบบบริการอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning System) ระบบประเมินอาจารย์ออนไลน์ (Assessments System) และระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document)

(2) ความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีกระบวนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ โดยการกำหนดสิทธิ์ ของผู้ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ จะต้องเป็นบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลเท่านั้น มีการปรับปรุงสิทธิ์ให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ มีการกำหนดรหัสผ่านก่อนเข้าใช้งานระบบ มีการบันทึก login การเข้าใช้งานระบบ และมีการ สำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

(3) ความพร้อมใช้งานของข้อมูลและสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีความพร้อมใช้งานข้อมูลและสารสนเทศ ซึ่งดำเนินการโดยส่วนกลางของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กระบวนการที่ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจถึงความพร้อมของข้อมูลส่วนนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการสำรองข้อมูลส่วนที่ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับนักศึกษาและบุคลากรเป็นประจำ

(4) (5) คุณสมบัติของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ความพร้อมใช้ในภาวะฉุกเฉิน

ทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะเทคโนโลยีการจัดการรับผิดชอบดูแลโดยฝ่ายบริหาร งานด้านระบบฐานข้อมูลและมีผู้ช่วยคอมพิวเตอร์ที่มาจากผู้เชี่ยวชาญ สาขาวิชา ระบบสารสนเทศ เป็นผู้ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ใน การเลือก ควบคุม ตรวจสอบ และบำรุงรักษา ปรับปรุงและพัฒนา ให้ทรัพยากรสารสนเทศ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ มีความเชื่อถือได้ ปลอดภัย และง่ายต่อการใช้ ความพร้อมใช้งาน เตรียมความพร้อมต่อกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ การจัดการ ทรัพยากรสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการ จัดการ ทำให้การวางแผนจัดการและการดำเนินการต่าง ๆ ในระบบการจัดการทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทันท่วงทีต่อความต้องการและทิศทางขององค์กร และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

หมวด 5 บุคลากร

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร (Workforce Environment)

ก. ชีตความสามารถและอัตรากำลัง

(1) ชีตความสามารถและอัตรากำลัง

คณะเทคโนโลยีการจัดการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการจัดการ โดยมีฝ่ายบริหาร งานบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดเตรียมรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อกำหนดอัตรากำลังหรือจำนวนที่ต้องการ มีการดำเนินงานดังนี้ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2561 – 2564) และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลและวิเคราะห์รอบอัตรากำลัง (ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564) 2) จัดเตรียมข้อมูลจำนวนบุคลากร หลักสูตรใหม่อัตราทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ/ใกล้เกษียณอายุราชการ 3) จัดประชุมวิเคราะห์งานและประเมินค่างาน กำหนดอัตรากำลังหรือจำนวนที่ต้องการ 4) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร คณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการเห็นชอบแผน 5) นำแผน อัตรากำลังเสนอต่อคณะกรรมการบริหารประจำวิทยาเขตสุรินทร์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ 6) ดำเนินการสรรหา ว่าจ้าง บรรจุ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะเพิ่มศักยภาพการพัฒนาตนเอง 7) ทบทวนปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อมุ่งเน้นสู่วิสัยทัศน์ ค่านิยมของคณะเทคโนโลยีการจัดการสอดคล้อง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ และความต้องการของคณะเทคโนโลยีการจัดการ ภาระงาน คณะเทคโนโลยีการจัดการ

ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการปรับปรุงกระบวนการ ดังนี้ 1) โดยการประชุม เมื่อวันที่ 7 - 8 สิงหาคม 2562 การประชุมร่วมกับมหาวิทยาลัยในการทบทวนภาระงาน และกรอบตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจ และ โครงสร้างของหน่วยงาน 2) เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2562 การประชุมบุคลากรสายสนับสนุนของคณะเทคโนโลยีการ จัดการ ในการทบทวนโครงสร้างการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น วิเคราะห์งานและประเมินค่างาน เพื่อให้บุคลากรสาย สนับสนุนเติบโตในสายงาน และสามารถทำงานเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ 3) เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2562 ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อเห็นชอบกรอบอัตรากำลัง จำนวนที่ต้องการที่สามารถทำ ผลงานเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้น และเสนอคณบดี เสนอวิทยาเขต และมหาวิทยาลัย ตามลำดับ รวมถึงเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบภาระงานบุคลากร ได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาความรู้ เมื่อวันที่ 28 – 29 สิงหาคม 2562 การอบรมเชิง ปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่งานบุคคลของมหาวิทยาลัย



ภาพที่ 5.1 การวางแผนอัตรากำลัง

(2) บุคลากรใหม่

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีกระบวนการสรรหา คัดเลือก และรักษาบุคลากรใหม่ โดยในการสรรหาบุคลากรเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ซึ่งคำนึงถึงสมรรถนะหลัก ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการกำหนดคุณสมบัติ เงื่อนไขการคัดเลือกกรอบภาระงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์นั้นๆ ทั้งนี้ การดำเนินการสรรหาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2559 ด้วยลักษณะการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีการจัดการ ซึ่งเน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมีการวิจัย และการบริการวิชาการเป็นกระบวนการสำคัญ ดังนั้น การสรรหา ว่าจ้าง และบรรจุบุคลากร ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต่าง ๆ ในระดับต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ จึงเป็นตัวแทนที่สะท้อนความหลากหลายของความคิด วัฒนธรรม และวิถีคิด ตามค่านิยมของคณะเทคโนโลยีการจัดการ Sustainable Development เพื่อเน้นการพัฒนาแบบยั่งยืน Morality เน้นคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล Accountability มีความสำนึกรับผิดชอบต่อ Research มุ่งเน้นการวิจัย Technology เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรม Fast-Track มีความรวดเร็ว ฉับไว Mastery มีความตระหนักรู้ และ Teamwork มีความรักสามัคคี ทำงานเป็นทีม

บุคลากรใหม่ สายวิชาการ



- ประกาศรับสมัคร
- สอบคัดเลือก
- บรรจุ แต่งตั้ง
- ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่/อาจารย์ที่เลี้ยง
- อบรมพัฒนาเสริมสร้างสมรรถนะ
- ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ 6 เดือน
- ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ 3 ปี

บุคลากรใหม่ สายวิชาการ



- ประกาศรับสมัคร
- สอบคัดเลือก
- บรรจุ แต่งตั้ง
- ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่/พี่เลี้ยงสอนงาน
- อบรมพัฒนาเสริมสมรรถนะ
- ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ 6 เดือน
- ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ 3 ปี

ภาพที่ 5.2 กระบวนการสรรหา คัดเลือก และรักษาบุคลากรใหม่

(3) การทำงานให้บรรลุผล

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ทบทวนและปรับโครงสร้างการบริหารงานภายในคณะ ให้สอดคล้องกับทิศทางและความต้องการของคณะเทคโนโลยีการจัดการสมรรถนะหลักศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากรในสังกัด เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการ พัฒนารูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยเกณฑ์และวิธีการที่เหมาะสมกับพันธกิจของคณะเทคโนโลยีการจัดการ และหน้าที่ความรับผิดชอบตามสายงานของบุคลากร ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน สมรรถนะหลัก สมรรถนะตามลักษณะงาน และสมรรถนะทางการบริหารเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพของการบริหารงานตามสายการบังคับบัญชา

(4) การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการเปลี่ยนแปลงด้านความต้องการขีดความสามารถและอัตรากำลัง กรณีที่มีบุคลากรเกษียณอายุ คณะเทคโนโลยีการจัดการ ใช้วิธีการสรรหาหรือเตรียมบุคลากรทดแทน หรือคณะเทคโนโลยีการจัดการ อาจใช้วิธี ว่าจ้างบุคลากรผู้เกษียณอายุ ที่มีความสามารถและประสบการณ์สูงที่คณะเทคโนโลยีการจัดการ ยังหาบุคลากรที่เหมาะสมมาทำงานทดแทนไม่ได้ เป็นกรณีพิเศษเป็นรายๆ ไป ในกรณีการลาออกของบุคลากร การปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรและนโยบายการบริหารงาน และภารกิจเร่งด่วน คณะเทคโนโลยีการจัดการ ใช้วิธีปรับภารกิจของหน่วยงานภายใน เพื่อให้เกิดการถ่ายโอนงานระหว่างหน่วยงานหรือบุคลากรของคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ข. บรรยากาศด้านบุคลากร

(1) สภาพแวดล้อมของที่ทำงาน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมของการทำงานและการเรียนการสอนด้วยระบบมาตรฐาน 7ส ซึ่งประกอบด้วยเกณฑ์ดังต่อไปนี้ สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงาม สิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง ซึ่งคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 7ส โดยมีแผนการตรวจประเมินกิจกรรม 7ส ทุกภาคการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานต่อการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ ซึ่งหากมีหน่วยงานภายในที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะต้องดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินกิจกรรม 7ส ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป สำหรับหน่วยงานภายในที่ได้คะแนนการประเมินสูงสุด คณะเทคโนโลยีการจัดการ ดำเนินการมอบใบประกาศเชิดชูเกียรติเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการ ยังดำเนินการโครงการ Green University ร่วมกับสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์และมหาวิทยาลัย อีกทั้งระบบรักษาความปลอดภัยของคณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินงานร่วมกับส่วนกลาง คือ สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ โดยมีการจัดระบบรักษาความปลอดภัยครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของวิทยาเขตสุรินทร์

ทั้งนี้ คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ โดยการจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ มีการตั้งงบประมาณอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาต่างประเทศ จำนวน 3 คน เพื่อสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 คน วิชาภาษาจีน จำนวน 1 คน

มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน มีการพัฒนาอาจารย์ในการเข้าฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ได้แก่ สาขาวิชาการจัดการ ดร.อารยา อิงไพบุลย์กิจ ฝึกประสบการณ์ด้านบริหารงานทั่วไป ณ THE BANGKOK CHA CHA SUITE ระหว่างวันที่ 5 - 23 พฤศจิกายน 2561 สาขาวิชาการบัญชี อาจารย์ที่เข้มพร โคตรทัศน์ ฝึกประสบการณ์ด้านงานบัญชี ณ บริษัทนโซยกุลสอบบัญชีจำกัด ระหว่างวันที่ 1 - 28 กุมภาพันธ์ 2562 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อาจารย์ปฎิวัติ ยะสะกะ ฝึกประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีมีเดีย ณ บริษัท CHR STUDIO ระหว่างวันที่ 17 - 30 เมษายน 2562 และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อาจารย์อุมพร ไชยสูง ฝึกประสบการณ์ด้านระบบสารสนเทศ ณ บริษัทสุรินทร์ศรีสินทวีทรัพย์จำกัด ระหว่างวันที่ 21 - 25 พฤษภาคม 2562

(2) สิทธิประโยชน์และนโยบายด้านบุคลากร

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ให้การสนับสนุนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการตามกฎหมายระเบียบราชการ และนโยบายของคณะเทคโนโลยีการจัดการสำหรับบุคลากรแต่ละกลุ่ม อาทิเช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ สวัสดิการด้านการตรวจสุขภาพประจำปี ด้านการพัฒนาตนเอง ด้านคุณภาพชีวิต/สิทธิตามกฎหมาย เป็นต้น

5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement)

ก. ความผูกพันของบุคลากรและผลการปฏิบัติการ

(1) วัฒนธรรมองค์การ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การทางด้านความผูกพันการเปิดกว้าง และการทำงานตามวิสัยทัศน์ “ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม นำวิชาการ บูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรม สู่งานอย่างยั่งยืน” และส่งเสริมค่านิยมของคณะเทคโนโลยีการจัดการ “SMART FMT” ได้แก่ Sustainable Development เพื่อเน้นการพัฒนาแบบยั่งยืน Morality เน้นคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล Accountability มีความสำนึกรับผิดชอบ Research มุ่งเน้นการวิจัย Technology เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรม Fast-Track มีความรวดเร็ว ฉับไว Mastery มีความตระหนักรู้ และ Teamwork มีความรักสามัคคี ทำงานเป็นทีม โดยมีการทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น การประชุมสรุปแผนงานประจำปี โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีผลงานทางวิชาการ การพัฒนาสายสนับสนุนให้สามารถเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โครงการอบรมพัฒนาความรู้ส่งเสริมสมรรถนะด้านต่าง ๆ งานปีใหม่ ประเพณีสงกรานต์ กิจกรรมวันสถาปนาสถาบันฯ งานเกษียณอายุราชการ และโครงการจิตอาสา ฯลฯ

ตารางที่ 5.1 ความผูกพันของบุคลากรและการร่วมกิจกรรมของบุคลากร

วันที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมบุคลากรทุกระดับ			
1 เม.ย. 62	ประชุมบุคลากรรับทราบนโยบายการพัฒนาคณะฯ	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคณบดี
28-31 พ.ค. 62	โครงการจัดการความรู้สู่การเปลี่ยนแปลง (KM for Change)	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายแผนฯ
	โครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และวิชาชีพเฉพาะ คณะเทคโนโลยีการจัดการ	บุคลากรที่สนใจ	ฝ่ายบริหาร
	โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในระดับอาเซียนแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและภาษา	บุคลากรที่สนใจ	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
24 ก.ค. 62	ประชุมบุคลากรรับทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบประเมินเดือน มี.ค. – ส.ค. 2562	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายบริหาร
ประชุมบุคลากรสายสนับสนุน			
23 เม.ย. 62	ประชุมเพื่อพบปะและมอบนโยบายในการบริหารงาน คณะเทคโนโลยีการจัดการ	บุคลากรสายสนับสนุนทุกคน	ฝ่ายบริหาร
2 พ.ค. 62	ประชุมบุคลากรสายสนับสนุน สังกัด งานบริหารงานทั่วไป	บุคลากรสายสนับสนุน	ฝ่ายบริหาร
ประชุมลูกจ้างเงินรายได้ (สายวิชาการและสายสนับสนุน)			
1 เม.ย. 62	ประชุมบุคลากร สังกัด คณะเทคโนโลยีการจัดการ	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายบริหาร
6 มิ.ย. 62	ประชุมบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน วิทยาเขตสุรินทร์	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายบริหาร
ประชุมบุคลากรใหม่			
27 มิ.ย. 62	ประชุมและปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ สังกัด คณะเทคโนโลยีการจัดการ	บุคลากรบรรจุใหม่	ฝ่ายบริหาร
10 ก.ย. 62	ประชุมและปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	บุคลากรบรรจุใหม่	

วันที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมการพัฒนาความรู้เสริมสร้างสมรรถนะ			
6-8 มี.ค. 62	โครงการอบรมความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 : เพื่อรับทราบเกณฑ์การประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx) ณ อำเภอลำลูกกา	ผู้บริหาร/หัวหน้าสาขา	ฝ่ายแผนฯ
4 มี.ค. 62	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการจัดการ	เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่สาขา	ฝ่ายบริหาร
10 เม.ย. 62	โครงการอบรมหลักสูตรแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อทราบเกณฑ์อาชีวศึกษา คณะเทคโนโลยีการจัดการ	ผู้บริหาร/อาจารย์	ฝ่ายแผนฯ
26-27 พ.ค. 62	โครงการแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ	มทร.อีสาน
กิจกรรมวันสำคัญ จิตอาสา พัฒนาสิ่งแวดล้อม			
6 พ.ค. 62	ร่วมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ที่บรรพชาอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จำนวน 128 รูป ณ วัดสุทธธรรมาราม บ้านสุขสนาม	ผู้บริหาร/บุคลากร	สำนักงานคนบดี
6 พ.ค. 62	ร่วมพิธีบรมราชาภิเษก	ผู้บริหาร/บุคลากร	สำนักงานคนบดี
18 พ.ค. 62	กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ณ มทร.อีสาน วิทยาเขตสุรินทร์	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคนบดี
3 มิ.ย. 62	พิธีถวายเครื่องราชสักการะและพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช 2562 ณ สนามหน้าศาลากลางจังหวัดสุรินทร์	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคนบดี
12 มิ.ย. 62	อบรมเรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย ตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ โดยวิทยากรจิตอาสา 904 หลักสูตรประจำรุ่น 3/62 "เป็นเข้าเป็นแม่พิมพ์" ณ ห้องชมพูนุพัทธ์ คณะเทคโนโลยีการจัดการ	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคนบดี
4 ก.ค. 62	บันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล ณ สถานีโทรทัศน์ช่อง 11 จ.อุบลราชธานี	ผู้บริหาร/บุคลากร	สำนักงานคนบดี
11 ก.ค. 62	ร่วมงานวันสมเด็จพระนารายณ์ ณ หอประชุมจังหวัดสุรินทร์	ผู้บริหาร/บุคลากร	สำนักงานคนบดี
28 ก.ค. 62	ร่วมพิธีตักบาตร ถวายสัตย์ปฏิญาณ พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ และจุดเทียนชัยถวายพระพร เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ขอพระองค์	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคนบดี

วันที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ทรงพระเจริญ		
29 ก.ค. 62	กิจกรรมถวายพระพรชัยมงคล รัชกาลที่ 10 ณ ห้องชมพูปันธุ์ทิพย์	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคณบดี
12 ส.ค. 62	เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง บุคลากร มทร.อีสาน วช.สุรินทร์ ร่วมกิจกรรมทำตักบาตร และถวายพระพรชัยมงคล	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคณบดี
7 ก.ย. 62	กิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ	บุคลากรทุกคน	สำนักงานคณบดี
กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม			
9 ม.ค. 62	งานขึ้นปีใหม่	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
11 เม.ย.62	ประเพณีสงกรานต์	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
18 ก.ค.62	พิธีไหว้ครู	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
15 ก.ค.62	มหกรรมแห่เทียนพรรษาจังหวัดสุรินทร์	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
30 ก.ย. 62	งานมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ	บุคลากรทุกคน	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
การยกย่องเชิดชู			
	อาจารย์ที่ปรึกษาดีเด่น	อาจารย์	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ที่มีผลงานดีเด่น ที่มีความเสียสละ	อาจารย์	มทร.อีสาน

(2) ปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ดำเนินการกำหนดปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพันของบุคลากร โดยกำหนดกิจกรรมความสัมพันธ์ผ่านประชุมบุคลากรทุกระดับ โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้เสริมสร้างสมรรถนะ กิจกรรมวันสำคัญ จิตอาสา การพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมกัน กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาน การยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น บุคลากรที่มีความเสียสละ เพื่อให้เกิดความผูกพันและเรียนรู้ซึ่งกันและกัน การจัดสรรรายได้คณะ เพื่อมอบทุนพัฒนาบุคลากรไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การจัดฝึกอบรมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การจัดกีฬาสร้างสัมพันธ์ในหมู่บุคลากร การเปิดโอกาสและรับฟังบุคลากรเสนอแนะแผนการพัฒนาคณะ การที่ผู้บริหารออกพบปะเยี่ยมเยียน ร่วมประชุมตามสาขาต่าง ๆ เป็นต้น

(3) การประเมินความผูกพัน

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อการทำงานอย่างมีความสุข ได้กำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลความผูกพันที่เกิดจากโครงการฯ เช่น อัตราการลาออก การโอนย้าย ของบุคลากร ข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น เพื่อนำผลการประเมินไปวิเคราะห์แนวทางในการจัดการความผูกพันของบุคลากรและผลการปฏิบัติการต่อไป

(4) การจัดการผลการดำเนินการ

จากผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ที่ก่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรส่งผลทำให้การปฏิบัติงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศ เช่น การรวมตัวของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนทุก Generations ผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ และกระตุ้นให้เกิดความรักความสามัคคี การบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ข. การพัฒนาบุคลากรและผู้นำ

(1) ระบบการเรียนรู้และการพัฒนา

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีระบบการเรียนรู้และการพัฒนาในการสนับสนุนบุคลากรโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ ตามจุดเน้นคลัสเตอร์การท่องเที่ยว โดยการจัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 และบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานในจังหวัดสุรินทร์ ในการพัฒนาความรู้ความสามารถเชิงวิชาการ วิจัย และสร้างนวัตกรรมทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งแผนสนับสนุนงบประมาณในรูปแบบ งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณแผ่นดิน ส่งผลให้บุคลากรที่ผ่านการเสริมสมรรถนะหลัก สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ประสบการณ์สู่ผู้เรียนและบุคลากรโดยตรง และต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนและการพัฒนาทักษะวิชาชีพตามสนองตามความต้องการของสถานประกอบการ

(2) ประสิทธิภาพของการเรียนรู้และการพัฒนา

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้ ความผูกพัน และผลการปฏิบัติการผ่านการวิเคราะห์แนวโน้มของตัวชี้วัดในหมวด 7 ข้อ 7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพของการเรียนรู้และการพัฒนา

(3) ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ จัดทำแผนความก้าวหน้าของบุคลากรตามสมรรถนะหลักผ่านแผนพัฒนาตนเอง ด้านสนับสนุนการศึกษาต่อแผนพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนบุคลากร เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และแผนสายสนับสนุน เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรในการเพิ่มศักยภาพการพัฒนาตนเองในการอบรมพัฒนาความรู้เสริมสมรรถนะทางวิชาชีพ นอกจากนี้ ผู้บริหารผ่านโครงการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารตาม ศักยภาพของงานที่ปฏิบัติเพื่อพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญในงานให้มากยิ่งขึ้น

หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ


6.1 กระบวนการทำงาน

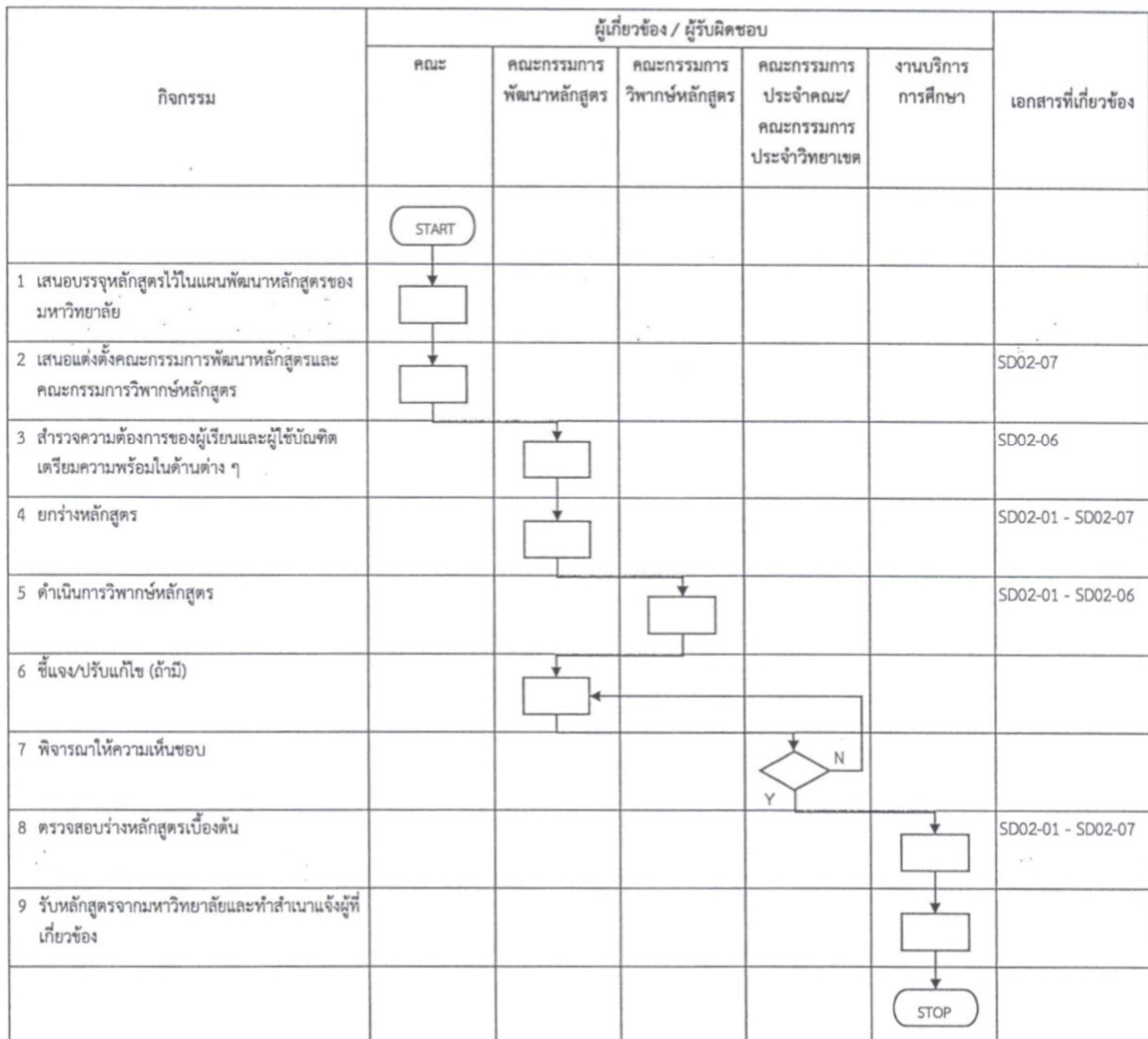
ก. การออกแบบหลักสูตร การบริการ และกระบวนการ

(1) ข้อกำหนดของหลักสูตร บริการ และกระบวนการ


คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีกระบวนการในการออกแบบหลักสูตร โดยการวิเคราะห์จากพันธกิจ นโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดของแต่ละกระบวนการที่เกี่ยวข้อง แล้วจึงออกแบบหลักสูตร และพัฒนาปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย จากนั้นมีการกำกับ และติดตามตัวชี้วัดแต่ละกระบวนการ แล้วสรุปนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป กระบวนการในการกำหนดข้อกำหนดของหลักสูตร มหาวิทยาลัยให้แต่ละคณะและหลักสูตรเป็นผู้กำหนดตามบริบทของแต่ละหลักสูตร และปรับปรุงตามรอบการปรับปรุงของหลักสูตร โดยนำเอามาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาหรือมาตรฐานคุณวุฒิระดับอาชีวศึกษา ข้อเสนอแนะจากกรรพการวิชาชีพหลักสูตร ข้อเสนอแนะจากผลการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรมาพัฒนาปรับปรุงตามบริบทของหลักสูตร ให้สอดคล้องกับพันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ของคณะ วิทยาเขต และมหาวิทยาลัย แล้วพิจารณาผ่านคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามกระบวนการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีขั้นตอนการดำเนินการจัดทำหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนการคู่มือขั้นตอนการทำงานการพัฒนาและบริหารหลักสูตรตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 9001:2015(PM-02) ซึ่งมี กระบวนการการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรดำเนินการดังรูป

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์	ผังการปฏิบัติงาน การพัฒนาและการบริหารหลักสูตร A : การเปิดหลักสูตรใหม่	รหัสเอกสาร : FC-02A ISSUE : 1 วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59 หน้าที่ : 1 / 1
---	---	--




ภาพที่ 6.1-1 การเปิดหลักสูตร

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์	ผังการปฏิบัติงาน การพัฒนาและการบริหารหลักสูตร B : หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08)	รหัสเอกสาร : FC-02B ISSUE : 1 วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59 หน้าที่ : 1 / 1
---	---	--

กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับผิดชอบ				เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	กรรมการบริหารหลักสูตร	คณะกรรมการประจำคณะ/คณะกรรมการประจำวิทยาเขต	งานบริการการศึกษา	กรรมการบริหารหลักสูตร	
	START				
1 พิจารณาดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย	↓ []				SD02-06
2 พิจารณาให้ความเห็นชอบ		↓ { } Y N			
3 ตรวจสอบเบื้องต้น			↓ []		
4 ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะสภาวิชาการ				↓ []	
5 ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะสภามหาวิทยาลัย				↓ []	
6 รับหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อยจากมหาวิทยาลัยและทำสำเนาแจ้งผู้เกี่ยวข้อง			↓ []		
			↓ STOP		


ภาพที่ 6.1-2 การปรับปรุงหลักสูตร

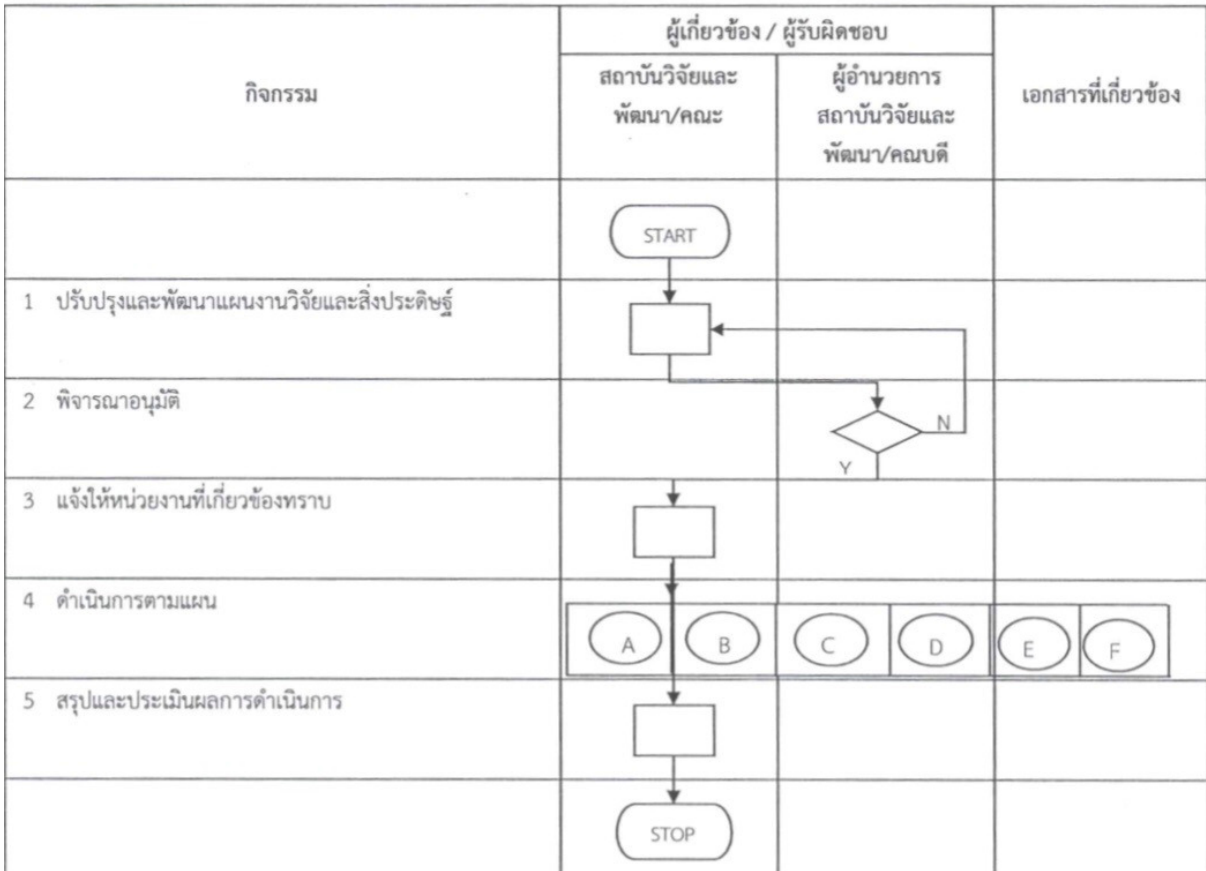
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์	ผังการปฏิบัติงาน การพัฒนาและการบริหารหลักสูตร C : การปิดหลักสูตร	รหัสเอกสาร : FC-02C ISSUE : 1 วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59 หน้าที่ : 1 / 1
---	--	--

กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับผิดชอบ				เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	กรรมการบริหารหลักสูตร	คณะกรรมการประจำคณะ/คณะกรรมการประจำวิทยาเขต	งานบริการการศึกษา	คณะ	
	START				
1 วิเคราะห์ประเมินและสรุปข้อมูลการปิดหลักสูตร	↓				SD02-08
2 พิจารณาการปิดหลักสูตร		↓			
3 ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น			↓		
4 รับข้อเสนอขอปิดหลักสูตรที่ผ่านคณะกรรมการพิจารณาปิดหลักสูตรมหาวิทยาลัย				↓	
5 รับข้อเสนอขอปิดหลักสูตรที่รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย				↓	
6 รับเอกสารการอนุมัติการปิดหลักสูตรและจัดทำสำเนาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง			↓		
			↓		
			STOP		


ภาพที่ 6.1-3 การปิดหลักสูตร

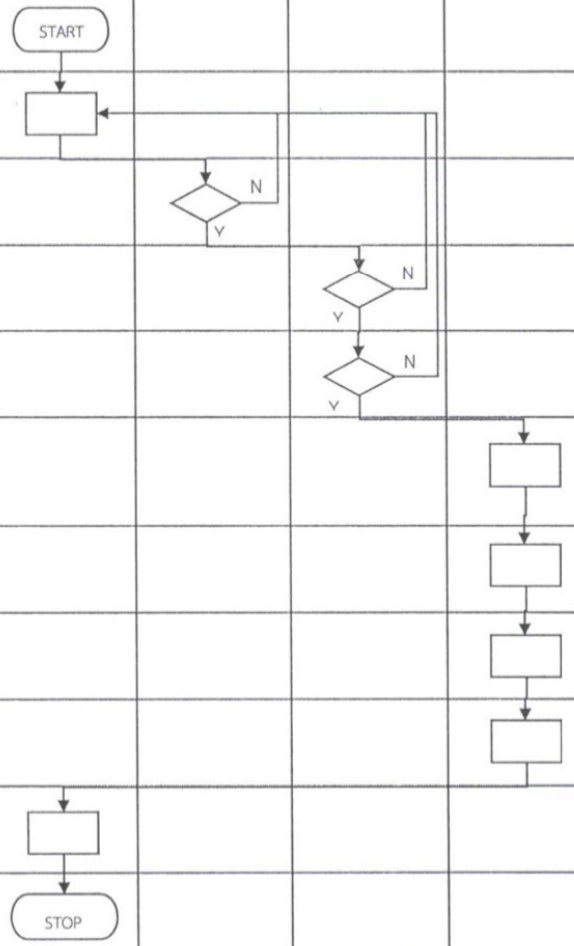









ในงานบริการของคณะเทคโนโลยีการจัดการ ตาม OP1-2 ประกอบไปด้วย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และกระบวนการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริการวิชาการ PM-23 คู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ (รูป 6.1-4) PM-24 คู่มือขั้นตอนการทำงานการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม PM-25 (รูป 6.1-5)

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์	ผังการปฏิบัติงาน งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์	รหัสเอกสาร : FC-24 ISSUE : 1 วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59 หน้าที่ : 1 / 1
---	---	---



ภาพที่ 6.1-4 ขั้นตอนการทำงานงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์	ผังการปฏิบัติงาน การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	รหัสเอกสาร : FC-25 ISSUE : 1 วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59 หน้าที่ : 1 / 1
---	---	---

กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับผิดชอบ				เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	แผนกงานพัฒนา นักศึกษา/คณะ	ผู้อำนวยการ สำนักงานวิทยา เขต/รองคณบดี ฝ่ายพัฒนานักศึกษา	รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขต/ คณบดี	คณะกรรมการงาน ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	
					
1 จัดทำแผนปฏิบัติการงานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม					FM25-01
2 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี					
3 พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี					
4 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการงานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม					
5 ประชุมคณะกรรมการ และจัดทำโครงการ/กิจกรรม งานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม					
6 ดำเนินงานโครงการงานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม					
7 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ					
8 นำผลการประเมินมาปรับปรุง					
9 จัดเก็บเอกสารหลักฐาน					
					

ภาพที่ 6.1-5 ขั้นตอนการทำงานการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

(2) แนวคิดการออกแบบ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ ดำเนินการให้การออกแบบหลักสูตร เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ วิทยาเขตสุรินทร์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยคำนึงถึงความต้องการของพื้นที่เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดตามที่กระทรวงการอุดมศึกษาฯ หรือกระทรวงศึกษาธิการ พ.ร.บ.วิชาชีพ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา การพิจารณาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกภาคส่วน โดยการตรวจสอบจากสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำวิทยาเขต สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย

ข. การจัดการกระบวนการ

(1) การนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติ

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีระบบและกลไกการนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติ การติดตามการดำเนินงาน ผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรและงานบริการ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทั้ง ระดับหลักสูตร ระดับคณะ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหลักสูตร และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยคณะเทคโนโลยีการจัดการ ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี พ.ศ. 2558 เพื่อใช้ในการตรวจประเมินหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในคณะเทคโนโลยีการจัดการ ระดับปริญญาตรี จำนวน 7 หลักสูตร (OP1-1) คณะเทคโนโลยีการจัดการยังได้ดำเนินการจัดทำเอกสาร ควบคุมคุณภาพ ISO-9001-2015 ให้ทราบถึงขั้นตอนรายละเอียดต่าง ๆ ของแต่ละ PM เพื่อให้ดำเนินการอย่างถูกต้อง และครบถ้วน โดยมีมีการกำกับดูแล ผ่านคณะกรรมการต่าง ๆ ตามขั้นตอนของคณะเทคโนโลยีการจัดการ

(2) กระบวนการสนับสนุน

คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีกระบวนการสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งระดับ หลักสูตร ระดับคณะและงานบริการผ่านกระบวนการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ การประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกระดับ และโครงการเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา อีกทั้งการสนับสนุนด้านงบประมาณ ทั้งงบประมาณรายได้และรายจ่ายสนับสนุนบุคลากรในการอำนวยความสะดวกพร้อมกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่สำคัญผ่านคณะกรรมการตามคำสั่งอย่างเป็นระบบ

(3) การปรับปรุงหลักสูตร การบริการ และกระบวนการ

จากผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และงานบริการคณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการทำงานรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการจัดการ พิจารณาแก้ไขปรับปรุงการเรียนการสอน หลักสูตร การบริการ และกระบวนการ เพื่อลดความแปรปรวนของผลการประเมินภาพรวมของคณะเทคโนโลยีการจัดการ และอนุมัติเป็นแผนงานปรับปรุงในปีถัดไป

ค. การจัดการนวัตกรรม

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการเตรียมข้อมูล ประชุมเพื่อวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จากการทำดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีการจัดการ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคณะเทคโนโลยีการจัดการและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยการจัดลำดับความเสี่ยง ซึ่งพิจารณาถึงความเสี่ยงที่น่าลงทุนในเชิงยุทธศาสตร์

6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการดำเนินด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน คณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ เช่น รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ แผนเร่งรัดการเบิกจ่าย เป้าหมายการเบิกจ่าย โดยนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการ (MC) คณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณวิทยาเขตสุรินทร์ เพื่อรายงานข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงิน โดยมีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของคณะเทคโนโลยีการจัดการ ซึ่งคำนวณจากค่าเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในแต่ละหน่วยงานภายในคณะ จากรายจ่ายจริงของปีงบประมาณสรุปต้นทุนต่อหน่วยผลการวิเคราะห์ต้นทุนรวมคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร คณะเทคโนโลยีการจัดการมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน และมีการจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนางานสร้างสรรค์สู่งานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

ด้านการเรียนการสอนมีการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นวัสดุฝึกนักศึกษา วัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีหน่วยตรวจสอบภายในระดับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้เงินภายในคณะเทคโนโลยีการจัดการ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและมาตรการประหยัด โดยมีการรายงานผู้บริหารในการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากการรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผน และตัดสินใจในการบริหารจัดการภายในคณะเทคโนโลยีการจัดการ

ข. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

คณะเทคโนโลยีการจัดการดำเนินการจัดการห่วงโซ่อุปทานโดย 1) “ต้นน้ำ” เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 มีการเข้าแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์หลักสูตร ในงานประชุมก้านันผู้ใหญ่บ้านแพทย์ประจำตำบลผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน มีผู้ร่วมประชุม 950 คน ณ หอประชุมจังหวัดสุรินทร์ ติดที่ว่าการอำเภอเมืองสุรินทร์ และเข้าร่วมกับคณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ จัดทีมงานเข้าให้คำแนะนำร่วมประชุมก้านันผู้ใหญ่บ้านในที่ประชุมประจำเดือนของทุกอำเภอในจังหวัดสุรินทร์ เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562 ในการประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ รวมถึง มีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการรับนักศึกษาฝึกงานและสหกิจศึกษากับสถานประกอบการภายในจังหวัดสุรินทร์ และต่างจังหวัด ด้านบริหารธุรกิจ ด้านสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ มัลติมีเดีย ด้านภาษา และด้านการท่องเที่ยว โดยมีกระบวนการคัดเลือกสถานประกอบการ และจัดลำดับตามคุณสมบัติ เพื่อให้เหมาะสมกับหลักสูตรและนักศึกษา นอกจากนี้ คณะยังมีการจัดทีมงานออกแนะแนวตามโรงเรียนต่าง ๆ โดยให้นักศึกษาปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการออกแนะแนว ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ “พี่จูงน้อง ผู้ปกครองจูงลูก” ส่วนด้านการบริหารวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา คณะได้เอาใจใส่กระบวนการให้ได้มาซึ่งวัสดุอุปกรณ์สอดคล้องตามหลักการจัดซื้อที่ดีที่สุด (Best Buy) คือ ต้องมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง (Right quality) จำนวนที่ถูกต้อง (Right quantity) ระยะเวลาที่ถูกต้อง (Right time) ราคาที่ถูกต้อง (Right price) สถานที่ส่งมอบที่ถูกต้อง (Right place) ซัพพลายเออร์ที่ถูกต้อง (Right supplier) และการบริการที่ถูกต้อง (Right service) โดยจะมีคณะกรรมการตรวจรับวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดกระบวนการสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรที่เน้นธรรมาภิบาลในแง่บุคลากรใหม่ คณะจัดสอบคัดเลือกอย่างโปร่งใส เป็นไปตามหลักวิชาการ มีการอบรมบุคลากรใหม่ หากเป็นสายวิชาการจะมีการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงคอยให้คำแนะนำดูแลตลอด 6 เดือน นับแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน 2) “กลางน้ำ” คณะเทคโนโลยีการจัดการจัดทำโครงการกิจกรรมในการพัฒนา

นักศึกษา เพื่อส่งเสริมพัฒนาความรู้สมรรถนะพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบ รวมถึง การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีการเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ในกรณีที่มีนักศึกษาออกกลางคัน คณะมีการศึกษาวิจัยโดยฝ่ายพัฒนานักศึกษาเพื่อหาคำตอบและนำมาแก้ไขช่วยเหลือต่อไป มีการจัดบริเวณใต้อาคารเรียนให้นักศึกษาได้มีพื้นที่ทำกิจกรรมร่วมกัน 3) “ปลายน้ำ” คณะเทคโนโลยีการจัดการจัดกิจกรรมร่วมกับผู้ใช้บัณฑิต เช่น สนับสนุนให้ผู้ใช้บัณฑิตเข้ามาคัดเลือกบัณฑิตร่วมกันกับคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ระดับอุดมศึกษา เพื่อสอบถามความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิตและนำมาปรับปรุงการผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ขณะเดียวกันก็รับฟังเสียงสะท้อนจากสื่อมวลชนในท้องถิ่นผ่านสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่น ๆ ในท้องถิ่น และผู้นำชุมชนต่อกระบวนการตลอดสายโซ่อุปทาน

นอกจากมีการจัดการห่วงโซ่อุปทานดังกล่าวแล้ว คณะยังเน้นการสร้างพันธมิตรในสายโซ่ มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ซึ่งกันและกันในหมู่พันธมิตร ตลอดสายโซ่อุปทาน ทำให้คณะมีข้อมูลสารสนเทศที่มากพอ และเป็นประโยชน์ เพื่อสร้างคุณค่าและความพึงพอใจให้กับผู้บริโภคคือผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาขอรับบริการใช้อาคารสถานที่และบริการต่าง ๆ จากคณะได้เป็นอย่างดี

ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

(1) ความปลอดภัย (2) การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

คณะเทคโนโลยีการจัดการมีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในคณะเทคโนโลยีการจัดการ โดยมีการส่งกำลังไฟฟ้าจากหม้อแปลงไฟฟ้าแยกแต่ละอาคาร มีเครื่องสำรองไฟฟ้าภายในอาคาร และมีระบบการควบคุม แยกเป็นชั้น ๆ เป็นห้อง เป็นจุดอย่างชัดเจน เพื่อสะดวกและง่ายต่อการควบคุม มีการบำรุงรักษาให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้ อย่างปลอดภัย ระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการมีแหล่งเก็บน้ำสำรองที่เพียงพอต่อความต้องการ มีระบบสูบน้ำ ระบบส่งจ่ายน้ำ และมีวาร์วควบคุมน้ำเป็นจุด ๆ สะดวกต่อการควบคุมและการซ่อมบำรุง และมีการบำรุงรักษาเป็นประจำมีถนน ช่องทางเดิน ระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการสื่อสาร ภายในและภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และมีระบบการรักษาความปลอดภัย โดยมีกล้องวงจรปิดเพื่อรักษาความปลอดภัยมีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและตรวจตรา การจอดรถให้เป็นระเบียบ ไม่กีดขวางผู้อื่นทุกวัน

ลิฟท์โดยสาร ก็มีระบบการตรวจเช็ค บำรุงรักษาชัดเจนโดยบริษัทจากภายนอกที่มีชื่อเสียง มีการฝึกฝนพนักงานให้มีทักษะในการบำรุงรักษาและเข้าช่วยเหลือเบื้องต้น การปิดล็อกลิฟท์ต้องปิดเปิดที่ชั้นหนึ่ง และต้องมีการตรวจตราว่า มีคนติดค้างหรือไม่ก่อนทำการลิ้อค

สระน้ำรอบอาคารเรียนก็มีการเตรียมวัสดุอุปกรณ์คอยให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นในกรณีมีคนตกน้ำ และได้จัดทำอุปกรณ์ปั่นน้ำ เพื่อให้ น้ำมีการไหลหมุนเวียนตลอดเวลา

อาคารสถานที่มีการสำรวจ จัดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ และไม่เป็นอันตราย โดยในช่วงเดือนเมษายน 2562 คณะได้จัดตั้งซ่อมแซมพื้นอาคารเรียนต่าง ๆ หลังคา จนอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยใช้งานได้ ตามปกติ

หมวด 7 ผลลัพธ์

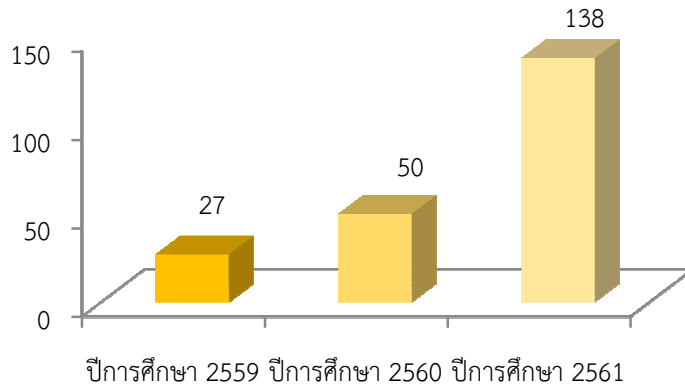
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ

ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด								
		2559	2560	2561									
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ													
ตัวชี้วัดที่ 1	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	96.52	99.38	N/A	ร้อยละ								
อภิปรายผล : แนวโน้มร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ร้อยละ 80 และมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น แต่ในปีการศึกษา 2561 ยังไม่ครบรอบการประเมินจึงยังไม่สามารถประเมินผลได้													
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน													
ตัวชี้วัดที่ 1	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษา	697	921	595	จำนวน								
อภิปรายผล : จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาขึ้นอยู่กับกำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร เช่น ต้นปี หรือปลายปี													
<table border="1"> <caption>จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</caption> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีการศึกษา 2559</td> <td>697</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2560</td> <td>921</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2561</td> <td>595</td> </tr> </tbody> </table>						ปีการศึกษา	จำนวน	ปีการศึกษา 2559	697	ปีการศึกษา 2560	921	ปีการศึกษา 2561	595
ปีการศึกษา	จำนวน												
ปีการศึกษา 2559	697												
ปีการศึกษา 2560	921												
ปีการศึกษา 2561	595												
ตัวชี้วัดที่ 2	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปวส. ที่สำเร็จการศึกษา	208	181	128	จำนวน								
อภิปรายผล : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา รับใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง													
<table border="1"> <caption>จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปวส. ที่สำเร็จการศึกษา</caption> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีการศึกษา 2559</td> <td>208</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2560</td> <td>181</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2561</td> <td>128</td> </tr> </tbody> </table>						ปีการศึกษา	จำนวน	ปีการศึกษา 2559	208	ปีการศึกษา 2560	181	ปีการศึกษา 2561	128
ปีการศึกษา	จำนวน												
ปีการศึกษา 2559	208												
ปีการศึกษา 2560	181												
ปีการศึกษา 2561	128												
ตัวชี้วัดที่ 3	การประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ ระดับอุดมศึกษา	4.16	4.27	N/A	ค่าคะแนนเต็ม 5 คะแนน								
อภิปรายผล : ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ ระดับอุดมศึกษาอยู่ในระดับดี ตามการแปรผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น แต่ในปีการศึกษา 2561 ยังไม่ครบรอบการประเมิน จึงยังไม่สามารถประเมินผลได้													

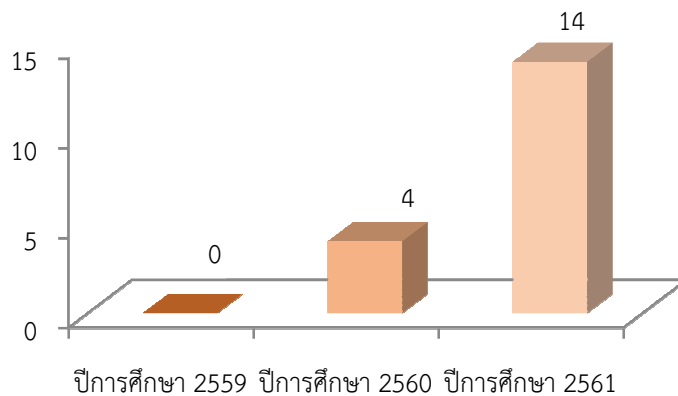
หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
ตัวชี้วัดที่ 4	จำนวนนักเรียนระดับปริญญาตรีที่ฝึกงานแบบสหกิจศึกษา	27	50	138	จำนวน

อภิปรายผล :จำนวนนักเรียนระดับปริญญาตรีที่ฝึกงานแบบสหกิจศึกษา ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย อาทิเช่น ความพร้อมของนักศึกษา และสถานประกอบการซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นทุกปีการศึกษา



ตัวชี้วัดที่ 5	จำนวนนักเรียนระดับปริญญาตรีที่ฝึกงานแบบสหกิจศึกษาในต่างประเทศ	0	4	14	จำนวน
----------------	---	---	---	----	-------

อภิปรายผล :คณะเทคโนโลยีการจัดการ สนับสนุนนักศึกษาออกสหกิจศึกษาต่างประเทศอย่างต่อเนื่องซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้น และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นทุกปีการศึกษา



ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด								
		2559	2560	2561									
(1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ													
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ													
ตัวชี้วัดที่ 5	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของงานวิจัยตีพิมพ์ และงานสร้างสรรค์ ในระดับนานาชาติ	6.35	15.15	33.33	ร้อยละ								
อภิปรายผล : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของงานวิจัยตีพิมพ์ และงานสร้างสรรค์ ในระดับนานาชาติ มีร้อยละที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้													
<table border="1"> <caption>ข้อมูลสำหรับกราฟแท่ง</caption> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา</th> <th>ร้อยละที่เพิ่มขึ้น</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีการศึกษา 2559</td> <td>6.35</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2560</td> <td>15.15</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2561</td> <td>33.33</td> </tr> </tbody> </table>						ปีการศึกษา	ร้อยละที่เพิ่มขึ้น	ปีการศึกษา 2559	6.35	ปีการศึกษา 2560	15.15	ปีการศึกษา 2561	33.33
ปีการศึกษา	ร้อยละที่เพิ่มขึ้น												
ปีการศึกษา 2559	6.35												
ปีการศึกษา 2560	15.15												
ปีการศึกษา 2561	33.33												
ตัวชี้วัดที่ 7	จำนวนของงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย	0	0	1	ผลงาน								
อภิปรายผล : จำนวนของงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีจำนวน 1 ผลงาน ในปีการศึกษา 2561													
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน													
ตัวชี้วัดที่ 1	การบริการวิชาการ	5	5	5	ระดับ								
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการดำเนินการบริการวิชาการตามเกณฑ์ SAR และมีผลการประเมินในระดับดีมากอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา													
ตัวชี้วัดที่ 2	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (SAR อ.2.1)	5	5	5	คะแนน								
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินการระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตามเกณฑ์ SAR ได้ผลการประเมินในระดับดีมากอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา													
ตัวชี้วัดที่ 3	ระบบกำกับประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร (SAR อ.5.2)	5	5	5	คะแนน								
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินการระบบกำกับประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ SAR ได้ผลการประเมินในระดับดีมากอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา													
ตัวชี้วัดที่ 4	งานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	-	-	22	จำนวน								
อภิปรายผล : นักวิจัยของคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีผลงานต่อยอดสู่นวัตกรรมเพื่อจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร													
ตัวชี้วัดที่ 5	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (SAR อ.2.2)	3,833,200	3,833,200	2,863,900	จำนวนเงิน								
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปี													

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด								
		2559	2560	2561									
(2) การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน													
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน													
ตัวชี้วัดที่ 1	การซ้อมแผนอัคคีภัย	1	1	1	ครั้ง								
อภิปรายผล : มีการดำเนินงานด้านการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน การซ้อมแผนอัคคีภัยอย่างต่อเนื่องทุกปี													
ค. ผลลัพธ์ด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน													
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน													
ตัวชี้วัดที่ 1	จำนวนสถานประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกงานแบบสหกิจศึกษา	14	30	64	จำนวน								
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการมีเครือข่ายความสัมพันธ์ร่วมกับสถานประกอบการเป็นจำนวนมากและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น													
<table border="1"> <caption>ข้อมูลจากกราฟแท่ง</caption> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา</th> <th>จำนวนสถานประกอบการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีการศึกษา 2559</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2560</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>ปีการศึกษา 2561</td> <td>64</td> </tr> </tbody> </table>						ปีการศึกษา	จำนวนสถานประกอบการ	ปีการศึกษา 2559	14	ปีการศึกษา 2560	30	ปีการศึกษา 2561	64
ปีการศึกษา	จำนวนสถานประกอบการ												
ปีการศึกษา 2559	14												
ปีการศึกษา 2560	30												
ปีการศึกษา 2561	64												

7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
(1) ความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น					
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ					
ตัวชี้วัดที่ 11	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการถ่ายทอดนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย	-	89.06	84.60	ร้อยละ
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีคะแนนร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการถ่ายทอดนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในระดับสูง					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น					
ตัวชี้วัด 1	การประเมินการจัดการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษา	4.18	4.26	4.21	คะแนน
อภิปรายผล : ผลการประเมินการเรียนการสอนของคณะเทคโนโลยีการจัดการอยู่ในระดับดี ทุกปีการศึกษา สะท้อนถึงผลในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการจัดการ มีคุณภาพสูงขึ้น					
ตัวชี้วัด 2	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการของคณะเทคโนโลยีการจัดการ	-	4.71	4.84	คะแนน
อภิปรายผล : ผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการของคณะเทคโนโลยีการจัดการ อยู่ในระดับดีมาก และมีแนวโน้มสูงขึ้น					
ตัวชี้วัด 3	ความพึงพอใจของผู้ปกครอง	-	-	4.36	ร้อยละ
อภิปรายผล : ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองอยู่ในระดับดี					
(2) ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น					
ตัวชี้วัด 1	จำนวนทุนการศึกษาจากศิษย์เก่า	10	15	28	จำนวน
อภิปรายผล : โดยภาพรวมศิษย์เก่ามีความสัมพันธ์กับสถาบันอย่างต่อเนื่องผ่านการให้ทุนการศึกษา					
ตัวชี้วัด 2	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่จัดร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	3	3	3	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลให้เกิดความผูกพันร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง					

7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
(1) อัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร					
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ					
ตัวชี้วัดที่ 12	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาด้านการถ่ายทอด และ/หรือ การสร้างนวัตกรรมสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ผู้รับบริการ	-	73.20	38.75	ร้อยละ
อภิปรายผล : ผลลัพธ์จากการพัฒนาบุคลากรผ่านแผนพัฒนาฯ ผู้ผ่านการพัฒนาฯ สามารถกลับมาถ่ายทอดองค์ความรู้ได้ในระดับสูงมาก โดยเทียบกับค่าเป้าหมายร้อยละ 25					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านอัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ 1	ร้อยละจำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด	16.47	16.56	16.05	ร้อยละ
อภิปรายผล : ผลลัพธ์ด้านร้อยละจำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด มีจำนวนคงที่ทุกปีการศึกษา (7 คน)					
ตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	15.29	14.20	8.64	ร้อยละ
อภิปรายผล : ผลลัพธ์ด้านร้อยละจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด มีแนวโน้มลดลงทุกปี					
(2) บรรยากาศการทำงาน					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านบรรยากาศการทำงาน					
ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการดำเนินงาน 7ส	89.35	96.87	98.49	ร้อยละ
อภิปรายผล : ผลลัพธ์ด้านบรรยากาศในการทำงาน ผ่านผลการดำเนินงาน 7ส มีผลการประเมินอยู่ในระดับสูงมากและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี					
ตัวชี้วัดที่ 2	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	64	30	45	จำนวน
อภิปรายผล : มีการดำเนินการแต่ไม่มีการเก็บข้อมูลอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีการจัดการเริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลอย่างเป็นทางการในปีถัดไปอย่างต่อเนื่อง					
(3) ความผูกพันของบุคลากร					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านความผูกพันของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ 1	อัตราการลาออก/โอนย้ายของบุคลากรสายวิชาการ	0	4.76	2.38	ร้อยละ
อภิปรายผล : อัตราการลาออก/โอนย้ายของบุคลากรสายวิชาการมีจำนวนที่น้อยมากเมื่อเทียบกับบุคลากรทั้งหมด					
ตัวชี้วัดที่ 2	อัตราการลาออก/โอนย้ายของบุคลากรสายสนับสนุน	3.70	7.69	7.69	ร้อยละ
อภิปรายผล : อัตราการลาออก/โอนย้ายของบุคลากรสายสนับสนุนมีจำนวนที่น้อยมากเมื่อเทียบกับบุคลากรทั้งหมด					
ตัวชี้วัดที่ 3	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	7	2	1	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการได้มอบรางวัลเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรในระดับคณะเทคโนโลยีการจัดการ และมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี					
(4) การพัฒนาบุคลากร					
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ					
ตัวชี้วัดที่ 3	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับจุดเน้น (คลัสเตอร์การท่องเที่ยว) ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	-	78.00	100.00	ร้อยละ
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้พัฒนาบุคลากรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับจุดเน้น(คลัสเตอร์การท่องเที่ยว) และมีผลการดำเนินงานร้อยละ 78.00 มากกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ 10					

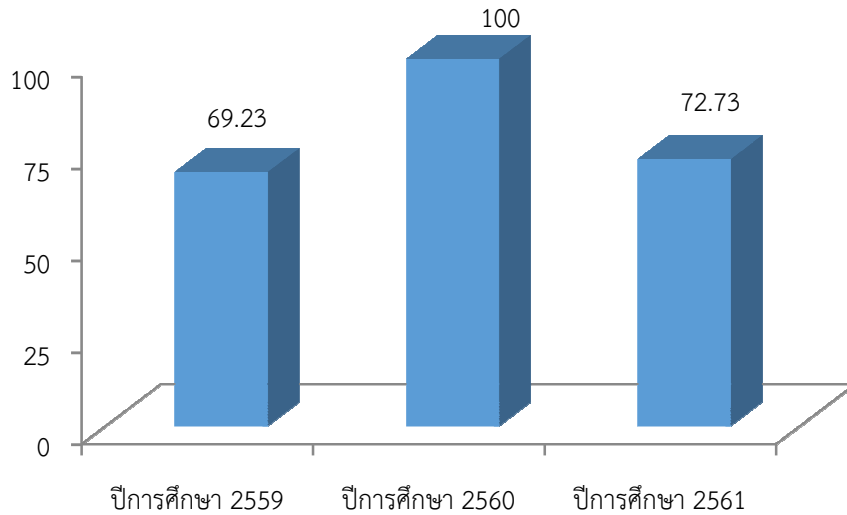
หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
ตัวชี้วัดที่ 4	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกิดจากอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาฐานสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับจุดเน้น(คลังเตอร์การท่องเที่ยว)ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	-	-	-	จำนวน
อภิปรายผล : เริ่มมีการดำเนินการรับตัวชี้วัดจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกิดจากอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาฐานสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับจุดเน้น (คลังเตอร์การท่องเที่ยว) ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในปีการศึกษา 2562					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการพัฒนาบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ 1	จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร	-	-	-	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้สนับสนุนให้บุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตรผู้บริหาร					
ตัวชี้วัดที่ 2	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร	1	-	2	จำนวน
อภิปรายผล : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการอบรมหลักสูตรผู้บริหารมีค่อนข้างน้อย เนื่องจากงบประมาณสนับสนุนการอบรมหลักสูตรผู้บริหารของบุคลากรสายสนับสนุนของคณะเทคโนโลยีการจัดการมีจำกัด แต่ในปีถัดไปคณะเทคโนโลยีการจัดการมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรองรับ					

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล

ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การ การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

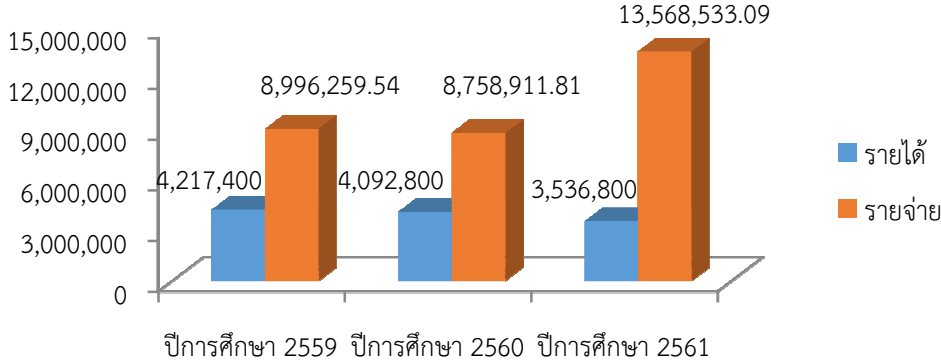
หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
(1) การนำองค์การ					
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ					
ตัวชี้วัดที่ 16	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามจุดเน้น (คลังเตอร้การท่องเที่ยว) ของมหาวิทยาลัย	-	3	4	ระดับ
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีผลลัพธ์ด้านการนำองค์การตามคลังเตอร้Logistic and Tourism ในระดับ 3 เทียบเท่ากับเป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับ 3					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการนำองค์การ					
ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	4.33	4.46	-	คะแนน
อภิปรายผล : ผลลัพธ์การนำองค์การจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ในปีการศึกษา 2560 อยู่ในระดับดี จึงส่งผลให้คณะเทคโนโลยีการจัดการ ผลักดันสู่การประเมิน ตามเกณฑ์ EdPEX เพื่อพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ สู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ					
(2) การกำกับดูแล					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการกำกับดูแล					
ตัวชี้วัดที่ 1	ผลการตรวจสอบด้านการเงินจาก ตสน.	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน/ ไม่ผ่าน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการผ่านการตรวจสอบด้านการเงินจาก ตสน. ของมหาวิทยาลัยทุกปี					
ตัวชี้วัดที่ 2	การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ (SAR อ.5.1)	5	5	5	คะแนน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินการการบริหารคณะเทคโนโลยีการจัดการ เพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ตามเกณฑ์ SAR ได้ผลการประเมินในระดับดีมากทุกปี					
(3) กฎหมาย ข้อบังคับและการรับรองมาตรฐาน					
ตัวชี้วัดที่ 13	คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence)	-	-	N/A	คะแนน
(4) จริยธรรม					
ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการ					
ตัวชี้วัดที่ 15	ร้อยละของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	-	81.82	N/A	ร้อยละ
อภิปรายผล : ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เป็นตัวชี้วัดใหม่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น เป็นผลการประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานค่าผลการประเมินอยู่ในระหว่างการเก็บข้อมูลและสรุปผล					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านจริยธรรม					
ตัวชี้วัดที่ 1	จำนวนข้อร้องเรียนต่อผู้บริหารที่ปฏิบัติผิดหลักจริยธรรมของคณะเทคโนโลยีการจัดการ	0	0	0	จำนวน
ตัวชี้วัดที่ 2	จำนวนข้อร้องเรียนต่อผู้บริหารที่ทุจริตด้านการเงิน	0	0	1	จำนวน
ตัวชี้วัดที่ 3	จำนวนข้อร้องเรียนต่อผู้บริหารที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง	0	0	0	จำนวน
ตัวชี้วัดที่ 4	จำนวนการร้องขอเพื่อทวนสอบผลการสอบ	0	0	0	จำนวน
ตัวชี้วัดที่ 5	จำนวนข้อร้องเรียนผลการสอบและพบว่ามีความผิดพลาด	0	0	0	จำนวน
ตัวชี้วัดที่ 6	จำนวนข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณบุคลากร	0	0	0	จำนวน
อภิปรายผล : ผลจากการรวบรวมข้อมูลข้อร้องเรียนในภาพรวมมีการร้องเรียนที่ต่ำมาก แต่ในปีการศึกษา 2561 มีการร้องเรียนต่อผู้บริหาร ในเรื่องของการทุจริตด้านการเงินของบุคลากร พบว่ามีข้อร้องเรียนเพียง 1 ครั้งเท่านั้น					

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
(5) สังคม					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านสังคม					
ตัวชี้วัดที่ 1	โครงการบริการวิชาการที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	14	9	7	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้ดำเนินการโครงการบริการวิชาการเพื่อสังคมที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทุกปี					
ตัวชี้วัดที่ 2	โครงการจิตอาสา	-	-	1	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้น้อมนำโครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ในรัชกาลที่ 10 ด้วยความจงรักภักดีซึ่งเริ่มดำเนินโครงการในปีการศึกษา 2561 เป็นปีแรก					
ข. ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ					
ตัวชี้วัดที่ 1	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามบ่งชี้ของการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (อ.5.3.1)	69.23	100.00	72.73	ร้อยละ
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติสู่เป้าหมายได้ในระดับสูงทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					



7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด

ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด

หัวข้อ	ชื่อตัววัด	ข้อมูลปีการศึกษา			หน่วยวัด
		2559	2560	2561	
(1) ผลการดำเนินการด้านงบประมาณและการเงิน					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านงบประมาณและการเงิน					
ตัวชี้วัด 1	สัดส่วนงบประมาณเงินรายได้ต่อเงินรายจ่าย	งบประมาณรายได้ =4,217,400 งบประมาณรายจ่าย =8,996,259.54 (32%/68%)	งบประมาณรายได้ =4,092,800 งบประมาณรายจ่าย =8,758,911.81 (32%/68%)	งบประมาณรายได้ =3,536,800 งบประมาณรายจ่าย =13,568,533.09 (21%/79%)	บาท
<p>อภิปรายผล : สัดส่วนงบประมาณรายได้ลดลงเนื่องจากคณะเทคโนโลยีการจัดการมีจำนวนนักศึกษาลดลง ได้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้นจากการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (คลัสเตอร์การท่องเที่ยว) การพัฒนาคณะเทคโนโลยีการจัดการโดยเฉพาะในปีงบประมาณปี 2562</p>  <p style="text-align: center;">ปีการศึกษา 2559 ปีการศึกษา 2560 ปีการศึกษา 2561</p>					
ตัวชี้วัด 2	ร้อยละของรายจ่ายต่องบประมาณที่ได้	99.59:100	90.26:100	97.83:100	ร้อยละ
อภิปรายผล : จะสังเกตเห็นว่าคณะเทคโนโลยีการจัดการ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นสัดส่วนสูงมากเมื่อเทียบกับรายได้					
ตัวชี้วัด 3	เงินทุนสะสมของคณะเทคโนโลยีการจัดการ	1,713,341.92 (งบสะสมปี 2559)	3,019,470.22 (งบสะสมปี 2560)	3,054,409.35 (งบสะสมปี 2561)	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ มีรายได้สะสมจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง แต่ยอดเงินไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับรายได้ที่ได้รับ					
ตัวชี้วัดที่ 4	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (SAR อ.2.2)	3,833,200	3,833,200	2,863,900	จำนวนเงิน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการ ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปี					
ตัวชี้วัด 5	โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้	0	0	0	โครงการ
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการไม่มีการจัดโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้					
(2) ผลการดำเนินการด้านตลาด					
ตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้านการตลาด					
ตัวชี้วัด 1	จำนวนงบประมาณทุนทำวิจัยภายในและภายนอกต่ออาจารย์ทั้งหมด	47,617.39	47,216	35,356	บาท
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการได้รับทุนสนับสนุนทางด้านงานวิจัยทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่องทุกปี					
ตัวชี้วัด 2	จำนวนนักศึกษาต่างประเทศ	4	8	6	จำนวน
อภิปรายผล : คณะเทคโนโลยีการจัดการมีจำนวนศึกษาต่างประเทศเข้ามาศึกษาอย่างต่อเนื่อง					